

## POZIV ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva</b>	8/2024				
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	<b>PRVA EKONOMSKA ŠKOLA</b>				
Adresa:	<b>Avenija Marina Držića 14</b>				
Mjesto:	<b>Zagreb</b>				
Adresa na koju se dostavlja poziv:	Avenija Marina Držića 14, 10000 Zagreb				
<b>2. Korisnici usluge su učenici:</b>	4.f, 4.g, 4.h, 4.i, 4.j				<b>razreda</b>
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekurzija		3 dana			2 noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj	<b>Baranja</b>				
b) Država/e u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	28.	4.	30.	4.	2024.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika:</b>	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	70	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
b) Predviđeni broj učitelja	6				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
<b>7. Plan puta:</b>	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	Zagreb				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Papuk, Beli Manastir, Osijek, Đakovo, Kopački rit				
Krajnji cilj putovanja	Beli Manastir				
<b>8. Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (dva autobusa)				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel					
b) <b>Hotel</b> , ako je moguće:	X				
<input type="checkbox"/> bliže centru grada	X <i>Beli Manastir</i>				
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (jedna večera u restoranu s tamburašima)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona					

Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za f) učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)		
<b>10</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a)	Ulaznice za	Park prirode Papuk, Geo centar Voćin, Kopački rit, Ergela lipicanaca, Razgled vinskih podruma Belje
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Turističkog vodiča za razgled grada	x
<b>11</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u tuzemstvu	x
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u tuzemstvu	x
c)	otkaza putovanja	x
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e)	oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda:</b>	
Rok dostave ponuda je	7.2.2024.	godine do 24 sata.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	14.2.2024.	13.30 sati na lokaciji Avenija Marina Držića 14.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekscurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .**

**Napomena:**

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata).

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.