



PRVA EKONOMSKA ŠKOLA

Medulićeva 33

privremeno sjedište škole:

Avenija Marina Držića 14

10000 Zagreb

KLASA: 602-12/23-02/01

URBROJ: 251-88-23/06-1

Zagreb, 05. listopada 2023.

ŠKOLSKI KURIKULUM

školska godina 2023./2024.

SADRŽAJ:

UVOD

CILJEVI POUČAVANJA

PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA

KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Plan kulturne djelatnosti

PLANOVI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

1. razred

Obiteljski posao
Globalno poslovno okruženje

2. razred

Osnove turizma
Uvod u poslovno upravljanje

3. razred

Upravljanje prodajom

4. razred

Marketing usluga

PLANOVI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

Talijanski jezik

Njemački jezik

PLANOVI I PROGRAMI DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE

PLANOVI I PROGRAMI PROJEKTNIH AKTIVNOSTI

| Rbr. | Naziv projekta | Nositelj projekta |
|------|--|--------------------|
| 1. | Zdravstveno odgojne aktivnosti | školska liječnica |
| 2. | Kulturna i javna djelatnost škole | knjižničar |
| 3. | Dojdi osmaš | Škola, Grad Zagreb |
| 4. | Idemo u knjižnicu | knjižničar |
| 5. | Informirajmo se | knjižničar |
| 6. | Čitajmo | knjižničar |
| 7. | KJD knjižnica | knjižničar |
| 8. | Obilježavanje mjeseca hrvatskih knjiga - Nek ti riječ ne bude strana | knjižničar |
| 9. | Školska knjižnica - Moje sretno mjesto gdje kreativnost i mašta cvjetaju | knjižničar |
| 10. | Dan sjećanja na Vukovar | knjižničar |
| 11. | Ususret Božiću | knjižničar |
| 12. | Dan sjećanja na žrtve Holokausta | knjižničar |
| 13. | Valentinovo | knjižničar |
| 14. | Noć knjige | knjižničar |
| 15. | Dan europskih autora | knjižničar |

-
- | | | |
|-----|--|---|
| 16. | Statističko natjecanje | Nina Bionda, Ivana Frljić Marković i Jela Kotarac |
| 17. | Sudoku natjecanje | Ivana Frljić Marković |
| 18. | Večer matematike | Jela Kotarac |
| 19. | Klokan bez granica | Milada Burić |
| 20. | Rising youth generation through financial literacy Erasmus+ project /Odrastanje mladih kroz financijsko opismenjavanje/ | Zorica Hrgovčić |
| 21. | Audiovizualne radionice | Alan Čubrilo, Zoran Babić i Marina Ljubek |
| 22. | Dabar-Međunarodno natjecanje iz informatike | Rahela Kusturić Žigić |
| 23. | EUSolis-Solidary Europe for inclusive association | Romana Rusek |
| 24. | Novi vizualni identitet hrvatske kao turističke destinacije | Kristina Matijević |
| 25. | Projekt korak naprijed-promicanje odgovornog ponašanja u zajednici | Nina Bionda |

| | | |
|-----|--|---|
| 26. | Erasmus days of the First School of Economics | Nina Bionda, Marina Mehkek i Ivana Picukarić |
| 27. | Dan Europe – Europska godina vještina | Nina Bionda, Marina Mehkek i Ivana Picukarić |
| 28. | Od konta do konta, ulicama moga grada | Diana Bratičević |
| 29. | Zrna kave i zrna znanja – Arabesca i strukovne škole | Nina Bionda i Marina Mehkek |
| 30. | Podcast Prve ekonomske | Nina Bionda i Ivana Picukarić |
| 31. | Proces zapošljavanja i potencijalnih ostvarenja | Kristina Matijević |
| 32. | Digitalne financije eTwinning projekt ID 354972 | Nina Bionda |
| 33. | Stručni posjet Zagrebačkom inovacijskom centru (ZICER) | Tanja Oremuš |
| 34. | Svjetski dan broja π i vjerojatnosti | Frljić Marković |
| 35. | Razvoj komunikacijskih kompetencija | Nastavnici PK i KPV |
| 36. | Prva pomaže napuštenim šapicama | Ivana Kasun Škoro i Marina Mehkek |
| 37. | Jesi za čaj-čajanka u našoj učionici | Ivana Kasun Škoro |
| 38. | Dan bez kupnje-odvoji-pokloni | Ivana Kasun Škoro |
| 39. | Školska zadruga | 1.smjena – Nina Bionda i Ivana Šupuković 2. smjena – Ivana Picukarić i Ilijana S.Erić |

-
- | | | |
|-----|--|---|
| 40. | Dan kreativnosti i inovativnosti-vježbeničke tvrtke u Prvoj ekonomskoj školi | Kasun Škoro i Mehkek |
| 41. | Oboji svijet | Ivana Picukarić |
| 42. | Smanji ponovno upotrijebi recikliraj | Marina Mehkek |
| 43. | Žene koje su promijenile svijet | Marina Mehkek |
| 44. | Što će to meni u životu- Implementacija svakodnevnog znanja u svakodnevnom životu srednjoškolaca | Željka Ištvančić |
| 45. | Žene u ICT-u | Rahela Kusturić Žigić |
| 46. | Školsko skijanje | Ante Kajmak |
| 47. | Volontiram, učim, širim dobru priču | Katica Katalinić |
| 48. | Školski sportski klub ekonomist | Ante Kajmak |
| 49. | Stručni posjet Plavom uredu | Tanja Oremuš |
| 50. | Ekonomijada 2024. | Ravnatelj |
| 51. | Posjet Hrvatskoj narodnoj banci | Velimir Fleisher, Andrea Gabrić |
| 52. | William Shakespeare u Zagrebu | Velimir Fleisher, Andrea Gabrić |
| 53. | Upoznajmo hrvatske svece | Marija Đaković |
| 54. | Razvijanje obiteljskog posla | Ivana Picukarić, Boris Šantić, Nina Bionda, Ilijana Sekulić Erić, Marina Mehkek |

PLAN I PROGRAM RAZREDNIH ODJELA

POSJET KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA, GALERIJAMA, KINO PREDSTAVAMA I RAZNIM DRUGIM MANIFESTACIJAMA

PLAN ŠKOLSKIH IZLETA, EKSKURZIJA I MATURALNIH PUTOVANJA

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Školski preventivni program zlorabe sredstva ovisnosti

PROGRAM MJERA POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

Protokol postupanja zaštite učenika i djelatnika škole

Protokol postupanja u slučaju nasilja u obitelji

Protokol postupanja u slučaju seksualnog nasilja

Postupanje odgojno-obrazovne ustanove u slučaju seksualnog nasilja

Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

Svi izrazi kojima se koristi u tekstu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i ženski i muški rod.

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruju se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnog plana i programa te školskog kurikuluma. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma, a utvrđuje dugoročne i kratkoročne planove i program rada škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta, dodatne nastave i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, te programe i projekte.

Glavna zadaća školskog kurikuluma je izgradnja jedinstvenog profila Škole kao individualnog koncepta škole te predstavlja njezinu „osobnu iskaznicu“. Svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja a s namjerom poticanja intelektualnog, osobnog, socijalnog, duhovnog i tjelesnog razvoja učenika. Obuhvaća, osim službenih programa nastave, i druge programe koje škola provodi, pokazuje brojne aktivnosti učenika i učitelja, odnosno pokazuje po čemu je škola prepoznatljiva.

Školskim kurikulumom Prva ekonomska škola utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s raznim aktivnostima te programima i projektima koji se provode u Školi s posebno naznačenim ciljevima, njihovoj namjeni, nositeljima, načinom realizacije, vremenikom, načinom vrednovanja te korištenja rezultata vrednovanja. Kurikulumom donosimo plan i program rada škole kroz izborne i fakultativne programe, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, projektne aktivnosti, izlete i ekskurzije, školske preventivne programe i program mjera povećanja sigurnosti u škole te ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programe.

CILJEVI POUČAVANJA

Ciljevi poučavanja u Prvoj ekonomskoj školi temelje se na društveno-ekonomskim potrebama i razvojnim tendencijama: usvajanje temeljnih pojmova u ekonomiji čime učenici stječu potrebna znanja za poduzetnički pothvat, kvalitetnim i postupnim stjecanjem znanja iz područja ekonomije razvija se stvaralaštvo, kreativnost i sloboda mladog poduzetnika - managera, osposobljavanje učenika za kompletno vođenje biznisa, za inovativni rad i unapređenje slobodnog i tržišnog gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Ciljevi poučavanja omogućuju nastavniku da odabirom odgovarajuće metode poučavanja lakše evaluira ishode učenja, te da potakne učenike na ulaganje napora za postizanje ishoda.

Učenici su upisani u program ekonomija, trgovina i poslovna administracija, za zanimanje ekonomist, na IV. stupnju stručne spreme. Škola radi na temelju Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada.

PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA ŠKOLE

Temeljni zadatak škole je očovječenje čovjeka. Škola je imanentna odgojna institucija o čemu nam govore njeni podaci. U školi učenici usvajaju znanja, umijeća, navike; u njima se razvijaju njihove tjelesne i intelektualne sposobnosti, a usporedo s time, oni se izgrađuju i kao ljudi.

Škola mora podjednako, usporedno i skladno ostvarivati sva tri svoja zadatka. Ona nikada ne smije biti samo učilište, jer je u svojoj biti odgojna ustanova. Razrednici kao voditelji razrednih odjela imaju razrađene planove odgojnog rada na satovima razrednih odjela. Za postojanje takvih planova odgovorni su razrednici i stručna služba Škole. Dobro organiziranim odgojem treba pripremiti mlade za sutrašnje humanije međuljudske odnose.

Na satovima razrednih odjela raspravljaju se međupredmetne teme kroz: redovitost pohađanja nastave, učenje i radne navike, ponašanje i ophođenju, kulturno izražavanje, čuvanju imovine, pridržavanje pravila Kućnog reda, te dužnosti i obvezama učenika.

Uloga nastavnika i razrednika nije samo obrazovana već i odgojna kako bi pripremila mladog čovjeka za koristan i vrijedan život. Uloga škole je naročito važna u današnje vrijeme kad roditelji zbog prezaposlenosti nemaju vremena za kvalitetan obiteljski odgoj svoje djece. Nastavnik nije samo predavač svog predmeta nego i odgajatelj. On je nositelj cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u školi. O njemu, njegovom obrazovanju i sposobnostima, njegovom moralnom liku, odnosno prema radu, ovise rezultati i uspjeh njegova rada. Predmetni nastavnici obvezni su u nastavi, u svim razrednim odjelima u kojima izvode nastavu realizirati i odgojne sadržaje i ciljeve. Način realizacije odgojnih sadržaja i ciljeva ovisi o karakter samog nastavnog predmeta. Nastavnici naročitu pažnju posvećuju uključivanju učenika kao aktivnog subjekta na nastavi.

Primjena metoda, sredstava i postupaka nisu i ne mogu biti isti za sve učenike u razrednom odjelu. Svaki učenik ima svoj način shvaćanja, prihvaćanja i reagiranja. Svakom učeniku treba se pristupiti

na način na koji mu najbolje odgovara, na način koji će u konkretnom slučaju dati najbolje rezultate.

Za postizanje odgojnih ciljeva kod učenika od posebnog je značaja njihovo što svestranije angažiranje u raznim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima kao što su kulturne i sportske aktivnosti. Tu prije svega imamo u vidu:

- svečano obilježavanje značajnih datuma i državnih blagdana,
- humanitarne i volonterske akcije,
- organizirane posjete muzejima, izložbama i galerijama,
- organizirati izlete i školske ekskurzije,
- susreti, razgovori i razmjena učenika srodnih škola te razna natjecanja.

U izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima učenici u punoj mjeri afirmiraju svoje sklonosti i organizatorske sposobnosti te preuzimaju odgovornosti, a što ima veliku odgojnu ulogu.

Škola može znatno stabilizirati osjećaj sigurnosti, što se događa kad je mladi čovjek prihvaćen od učitelja i vršnjaka te kad postiže uspjeh u svladavanju sadržaja.

KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.

Nastava u školskoj godini 2023./2024. započet će 4. rujna 2023. godine, a završiti 21. lipnja 2024. godine. Maturantima će nastava trajati kraće, do 24. svibnja 2024. P, a drugo od 8. siječnja do 21. lipnja 2024. godine, odnosno za maturante 24. svibnja.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta:

- prvo polugodište traje od 4. rujna do 22. prosinca 2023.
 - drugo od 8. siječnja do 21. lipnja 2024. godine, odnosno za maturante 24. svibnja.
- **jesenski praznici** za učenike počinju 30. listopada 2023. godine i traju do 1. studenoga 2023. godine, s tim da nastava počinje 2. studenoga 2023. godine.
- **prvi dio zimskih praznika** za učenike počinje 27. prosinca 2023. godine i traje do 5. siječnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. siječnja 2024. godine.
- **drugi dio zimskih praznika** za učenike počinje 19. veljače 2024. godine i završava 23. veljače 2024. godine, s tim da nastava počinje 26. veljače 2024. godine.
- **proljetni praznici** za učenike počinju 28. ožujka 2024. godine i završavaju 5. travnja 2024. godine, s tim da nastava počinje 8. travnja 2024. godine, osim za učenike koji se upućuju na produženi rad, odnosno polažu razredni ili popravne ispite, koji polažu završni ispit ili ispite državne mature, što je utvrđeno godišnjim planom i programom rada Škole.

Državni praznici tijekom školske godine 2023./2024. :

1. studenog (srijeda) – Svi sveti

18. studenog (subota) – Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

25. prosinca (ponedjeljak) – Božić

26. prosinca (utorak) – Sveti Stjepan

1. siječnja (ponedjeljak) – Nova godina

6. siječnja (subota) – Sveta tri kralja

31. ožujka (nedjelja) – Uskrs
 1. travnja (ponedjeljak) – Uskrsni ponedjeljak
 1. svibnja (srijeda) – Praznik rada
 30. svibnja (četvrtak) – Dan državnosti
 30. svibnja (četvrtak) – Tijelovo
 22. lipnja (subota) – Dan antifašističke borbe

Tabelarni prikaz nastavnih i nenastavnih dana u nastavnoj godini 2023./2024.

| Radni dani po mjesecima | | | | | | UKUPNO radnih dana | UKUPNO RADNIH SATI | SUBOTE I NEDJELJE | BLAGDANI PREKO TJEDNA | dana u mj | nastavni dani | | |
|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|--------------|----------------------|----------------------|----------|
| MJESEC | pon | uto | sri | čet | pet | | | | | | nastavni dani | nastavni sati | |
| rujan | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 21 | 168 | 9 | 0 | 30 | 20 | 160 | rujan |
| listopad | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 22 | 176 | 9 | 0 | 31 | 20 | 160 | listopad |
| studen | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 21 | 168 | 8 | 1 | 30 | 21 | 168 | studen |
| prosinac | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 19 | 152 | 10 | 2 | 31 | 16 | 128 | prosinac |
| siječanj | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 22 | 176 | 8 | 1 | 31 | 18 | 144 | siječanj |
| veljača | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 21 | 168 | 8 | 0 | 29 | 16 | 128 | veljača |
| ožujak | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 21 | 168 | 10 | 0 | 31 | 19 | 152 | ožujak |
| travanj | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 21 | 168 | 8 | 1 | 30 | 17 | 136 | travanj |
| svibanj | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 21 | 168 | 8 | 2 | 31 | 21 | 168 | svibanj |
| lipanj | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 | 160 | 10 | 0 | 30 | 15 | 120 | lipanj |
| srpanj | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 23 | 184 | 8 | 0 | 31 | | | srpanj |
| kolovoz | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 20 | 160 | 9 | 2 | 31 | | | kolovoz |
| UKUPNO | | | | | | 252 | 2016 | 105 | 9 | 366 | nastavni dani | nastavni sati | |
| | | | | | | 840 | | 72 | | 2928 | 183 | 1464 | |

Na prijedlog Nastavničkog vijeća donesena je odluka da se **29. i 30. travnja 2023.** provode izvanučionične aktivnosti povodom obilježavanja Dana Škole, a **31. svibnja 2023.** je nenastavni dan.

PLANOVI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

1. razred:

OBITELJSKI POSAO

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je stjecanje znanja, kompetencija, vještina, samostalnosti i odgovornosti u poslovnim aktivnostima kroz uspješnu poslovnu komunikaciju. Poticanje osnivanja ili nasljeđivanja obiteljskog posla kroz poduzetnički duh i uvođenje suvremenih ideja u poslovanju.

Ishodi:

- Identificirati subjekte i značajke malog obiteljskog posla,
- Otkriti prednosti i izazove malog obiteljskog posla,
- Preispitati mogućnosti pokretanja malog obiteljskog posla koji se može voditi od kuće,
- Primijeniti specifičnosti malih organizacija u vođenju vlastitog ili obiteljskog posla,
- Izračunati primitke i izdatke na primjerima vlastitog džeparca i obiteljskog proračuna.

NAMJENA PROGRAMA:

Primjena savladanih komunikacijskih i poduzetničkih, te organizacijskih vještina u višim razredima.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Predmetni nastavnik – Boris Šantić, Marina Mehkek, Ivana Picukarić

Program se izvodi u razredima 1.d, 1.f, 1.g, 1.i

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dvije grupe.

Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika a u okviru mogućnosti Škole za svaki nastavni sat.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi vrednovanja: usvojenost programskih sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA

Kroz korake osnivanja, vođenja i razvoja obiteljskog posla učenici će steći kompetencije koje će im pomoći da se uspješno nose s izazovima u globalnom društvu.

GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE**CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj programa je steći osnovne kompetencije potrebne za razumijevanje suvremenih globalizacijskih tokova u svijetu i funkcioniranje svjetskog gospodarskog, političkog, društvenog, ekološkog i kulturnog okruženja. Učenik će moći izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem je aktivni član.

Ishodi učenja:

- objasniti pojam, dimenzije i važnost globalizacijskih procesa,
- analizirati aktivnosti u globalnom okruženju,
- opisati multikulturalno okruženje,
- preispitati odnos RH i suvremenih globalizacijskih tijekova te
- prikazati čimbenike nacionalnog identiteta i prepoznatljivost kao osnovne nacionalne konkurentnosti.

NAMJENA PROGRAMA:

Program je namijenjen učenicima prvih razreda, koji su ga prilikom upisa odabrali kao izborni predmet

NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Nina Bionda, Ivana Šupuković, Ilijana Sekulić Erić

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.a, 1.b, 1.c, 1.e, 1.g, 1.h, 1.j

NAČIN REALIZACIJE:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dva u dvije grupe. Nastavni satovi predviđeni za vježbe održavaju se online. Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika prema mogućnostima Škole za svaki nastavni sat.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.
Elementi vrednovanja: usvojenost programskih sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Učenici će izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem će sudjelovati kao aktivan član.

2. razred**OSNOVE TURIZMA****CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je upoznavanje i razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske.

Ishodi:

- upoznati s osnovnim pojmovima i pristupima izučavanju turizma,
- razumjeti vrste i specifične oblike turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- razumjeti i prihvatiti suvremene trendove i položaje Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- razviti kreativnost, samostalnosti, timski rada, odgovornost,
- usvojiti ekonomsku terminologiju.

NAMJENA PROGRAMA:

Prepoznavanje specifičnih oblika turizma, razumijevanje stručne turističke terminologije, analiziranje turističke ponude i potražnje te identifikacija obilježja turističke ponude RH.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Odgovornost je nositelja programa realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Nositelji programa su profesorice Kristina Matijević i Marina Ljubek

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2.b, 2.c, 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

NAČIN VREDNOVANJA:

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim Aktivima, Razrednim i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

1. razred**UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE****CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

- upoznati osnovne pojmove i vještine upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva kroz učinkovito korištenje raspoloživih resursa razumijevanjem i povezivanjem menadžerskih funkcija i vještina
- prepoznati posebna područja primjene menadžmenta
- upravljati razrednim projektom
- razviti kreativnost, samostalnost i timski rad

ISHODI:

- opisati pojam i funkcije poslovnog upravljanja
- objasniti menadžerske vještine
- povezati menadžerske funkcije i vještine: planiranje, organiziranje, upravljanje ljudima, vođenje i nadziranje
- izvesti razredni projekt

NAMJENA PROGRAMA:

Uvod u poslovno upravljanje uključuje upoznavanje osnovnih pojmova i vještina poslovnog upravljanja s naglaskom na tehničke vještine upravljanja, vještine rada s ljudima, konceptijske vještine, vještine donošenja odluka, vještine timskog rada, vještine upravljanja vremenom i stresom. Kroz Uvod u poslovno upravljanje stječu se osnovne kompetencije za: razumijevanje pojmova misija, vizija i ciljevi organizacije, kreiranje misije i vizije organizacije, određivanje ciljeva organizacije, osmišljanje organizacijske strukture poslovne organizacije, razumijevanje važnosti poslovnoga planiranja te proučavanje upravljanja ljudima u poslovnim organizacijama, vođenje ljudi i nadziranje njihova rada u poslovnim procesima. Polaznici će proučavati načine kako upravljati događajima s osvrtom na menadžment u turizmu, sportski menadžment, ekološki menadžment, menadžment javnog sektora i upravljanje projektima.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa: nastavnica Abramović Mirela

Odgovornost je nositelja programa realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u

promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2a, 2.d, 2.e

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

NAČIN VREDNOVANJA:

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

Elementi: usvojenost programskih sadržaja, primjena znanja, sudjelovanje u nastavnom procesu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, projektni zadatak, seminarski rad, e-učenje.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati vrednovanja koriste se za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

3. razred**UPRAVLJANJE PRODAJOM****CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/ klijenata.

Ishodi:

- razumjeti osobnu prodaju kao sastavnog elementa marketinškog miksa,
- steći vještine upravljanja ljudskim resursima kao „prodajnom silom“ i unaprijediti vještine osobne prodaje,
- primijeniti koncept savjetodavne prodaje i partnerskog odnosa,
- razumjeti strategiju unapređenja prodaje,
- razumjeti suvremene prodajne trendove,
- razviti samostalnost, timski rad, odgovornost i osobine kreativnosti,
- primijeniti pripadajuću marketinšku terminologiju.

NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena savladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Matijević Kristina, Gordan Zorbac

Razredni odjeli – 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f, 3.g, 3.h, 3.i i 3.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u trećem razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

NAČIN VREDNOVANJA:

Sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

4.razred**MARKETING USLUGA****CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je usvajanje znanja o marketingu uslužnih djelatnosti.

Ishodi:

- prepoznati važnost i specifičnosti marketinga usluga,
- prepoznati ponašanje korisnika usluga te upravljanje marketinškim miksom pojedinih uslužnih djelatnosti,
- analizirati marketinške instrumente,
- razvijati kreativnosti, timski rad, te prezentacijske i istraživačke kompetencije,
- razviti sustavni pristup rješavanju problema.

NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena savladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik- Kristina Matijević, Renata Stjepandić,
Razredni odjeli – 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e, 4.f, 4.g, 4.h, 4.i i 4.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavna sata godišnje.

NAČIN VREDNOVANJA:

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

PLANOVI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA u školskoj godini 2023./2024.

Naziv fakultativnog predmeta

Talijanski jezik

Razred/godina učenja: 2. razredi, 2.godina učenja,

Predmetni nastavnik: Tanja Šarić, Maja Soldić

NAČIN REALIZACIJE

| Vrijeme izvođenja | Nastavne teme |
|-------------------|------------------------------|
| IX. | Benvenuti |
| X. | Un nuovo inizio |
| XI. | Un nuovo inizio |
| XII. | Un po di storia |
| I. | Famose citta italiane |
| II. | La storia d'Italia |
| III. | Come passi il tempo libero ? |
| IV. | Scrivere e telefonare |
| V. | Al bar |
| VI. | Feste e viaggi |

CILJEVI NASTAVNOG PREDMETA

Osposobiti učenika za samostalnu govornu i pisanu komunikaciju na talijanskom

jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja.

Upoznati učenika s kulturnim nasljeđem, civilizacijskim postignućima i aktualnim temama u Italiji.

ISHODI PROGRAMA

Usvojiti vokabular i jezične strukture, razumjeti jednostavne tekstove, interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu, uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja na poznatu temu, upotrijebiti informacije u strukturiranom pisanom izričaju.

MEĐUPREDMETNE TEME

RUJAN - OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

Uvježbavanje socijalnih i komunikacijskih vještina, suradnje i timskog rada:

- kraci dijalozi upoznavanje i predstavljanje
- upoznavanje talijanskog kulturnog identiteta, općepoznati pojmovi i brendovi koji ga predstavljaju
- zajedničko slušanje pjesme L italiano i prevođenje ključnih pojmova koji predstavljaju talijanski kulturni identitet

LISTOPAD- GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

- upoznavanje s državnim uređenjem Italije
- kratko predstavljanje talijanskih regija
- upoznavanje s ključnim terminima demokracije

STUDENI- ZDRAVLJE

- sport i predstavljanje poznatih talijanskih sportaša i klubova
- dodatni sadržaji uključuju zajedničko slušanje talijanskih navijačkih pjesama i kratka predstavljanja talijanskih sportaša koja će prezentirati učenici

PROSINAC- OSOBN I SOCIJALNI RAZVOJ

- božićni i novogodišnji blagdanski običaji u Italiji
- pisanje čestitke

SIJEČANJ- ODRŽIVI RAZVOJ

- razgovor o klimi i ključni meteorološki pojmovi

VELJAČA- PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje poznatih talijanskih dizajnera, učenici sami traže slike i kratke životopise poznatih talijanskih stilista i predstavljaju ih razredu

OŽUJAK - PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje brendova talijanske gastronomije

TRAVANJ- OSOBN I SOCIJALNI RAZVOJ

- zajedničko slušanje talijanskih pjesama po izboru učenika, prijevod i analiza teksta

SVIBANJ- ZDRAVLJE

- dijelovi tijela, najčešće bolesti i lijekovi

LIPANJ- ZDRAVLJE

- aktivnosti koje učenici planiraju za ljetne praznike te njihove blagodati i rizici

BROJ NASTAVNIH SATI

70

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji ostvarenih ishoda

Dovoljan (2) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje
Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz stalnu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je samo uz prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (u slušnom tekstu fraza i najčešće korištenih riječi) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna stalna pomoć i slušni model. Oslanja se isključivo na osnovni vokabular i jednostavne gramatičke strukture srednje razine složenosti i pri tome puno griješi, što često ometa razumijevanje poruke. Produkcija je moguća isključivo u poznatim komunikacijskim situacijama i u obliku jednostavnog neplaniranog razgovora. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, no ne daje primjere. Izgovor je oponašanje naglasaka i/ili akcenta, ritma i intonacije. U pisanju učenik zadatak izvršava minimalno, slijed misli je često otežan, potrebna mu je stalna pomoć. Koristi ograničen vokabular i neke primjerene gramatičke strukture s čestim pogreškama koje utječu na razumijevanje teksta. Uz stalnu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Dobar (3) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje
Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz čestu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je uz manju prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (govornih kratkih i jednostavnih poruka) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna česta pomoć i slušni model. Snalazi se samo u poznatim komunikacijskim situacijama i jednostavnom neplaniranom razgovoru. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, te pokušava dati primjere. Pokreće, održava i završava razgovor. Koristi skroman vokabular i gramatičke strukture srednje razine složenosti, a pogreške ponekad otežavaju razumijevanje poruke. Uz čestu pomoć koristi odgovarajući naglasak i/ili akcent, ritam i intonaciju. Ispravlja svoj govor uz pomoć i smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava djelomično, ideje su djelomično razrađene. Misli su općenito razumljive s ponekim odstupanjem od logičnog slijeda. Koristi jednostavan vokabular i neke gramatičke strukture srednje razine složenosti. Učestalost pogrešaka zahtijeva često ponovno čitanje na mjestima. Primjenjuje poneka pravopisna pravila. Uz čestu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Vrlo dobar (4) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje
Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz povremenu pomoć, pokazuje razumijevanje većine ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenijeg pisanog teksta (kratkog govora) o poznatim temama. U govorenju je učeniku potrebna povremena pomoć i to s naglaskom i/ili akcentom,

ritmom i intonacijom. Prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama te aktivno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Razgovor često pokreće, održava i završava te preuzima pravo na riječ. Koristi dobar raspon vokabulara i gramatičke strukture srednje razine složenosti uz povremene pogreške. Ispravlja svoj govor uz smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, uz blago odstupanje. Tekst organizira u odlomke te razrađuje ideje. Misli su većinom poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Gramatičke strukture srednje razine složenosti su uglavnom točne, kao i primjena pravopisnih pravila. Uz povremenu pomoć ispravlja svoj tekst.

Odličan (5) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik samostalno pokazuje razumijevanje teksta i povezuje ključne i specifične informacije s primjerima iz teksta. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenog pisanog teksta (dužeg govora) o poznatim temama. U govorenju je učenik samostalan i kreativno prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama, izražava vlastito mišljenje, ideje i stavove i potkrepljuje ih odgovarajućim dokazima i primjerima. Aktivno i samoinicijativno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Samostalno upotrebljava širok raspon vokabulara, točno koristi razne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj govor. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, samostalno i kreativno. Tekst jasno organizira u odlomke te precizno razrađuje ideje. Misli su poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Točno i precizno primjenjuje pravopisna pravila, koristi širok raspon vokabulara primjeren sadržaju uz zanemarive pogreške. Točno koristi raznovrsne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj tekst.

POSTOTCI KOD OCJENJIVANJA

0% - 49% - nedovoljan (1)

50% -65% - dovoljan (2)

66 %-80% - dobar (3)

81%- 90% - vrlo dobar (4)

90%- 100%- odličan (5)

**TALIJANSKI JEZIK, FAKULTATIVNA NASTAVA
IZVEDBENI PLAN I PROGRAM
3. i 4. RAZRED**

PROGRAM IZVODI: prof. Maja Soldić, Anita Galić

CILJ NASTAVE TALIJANSKOG JEZIKA:

Osposobiti učenika za samostalnu govornu i pisanu komunikaciju na talijanskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, u okviru gradiva za 2. godinu učenja, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja. Upoznati učenika s kulturnim nasljeđem, civilizacijskim postignućima i aktualnim temama u Italiji.

OBVEZNI MATERIJALI ZA UČENIKA:

Nuovo Progetto italiano 1, *T. Marin, S. Magnelli, Edilingua*, udžbenik i vježbenica

MATERIJALI I LITERATURA ZA NASTAVNIKA:

Nuovo Progetto italiano 1, *T. Marin, S. Magnelli, Edilingua*, udžbenik i vježbenica Nuovo Progetto italiano 1,

Rujan

Benvenuti, unita introduttiva

- ripetizione dei verbi essere e avere, alfabeto, numeri, pronuncia

Listopad

Un nuovo inizio, unita 1

-il presente indicativo, l'articolo indeterminativo

-imparare a chiedere e dare informazioni, a fare conoscenza, a salutare

Studeni, prosinac

Come passi il tempo libero?, unita 2

-i verbi modali, i verbi irregolari

-imparare a invitare, ad accettare o rifiutare un invito, a chiedere e dire l'ora

- i numeri cardinali e ordinali

Siječanj, veljača

Scrivere e telefonare, unita 3

- le preposizioni articolate, l articolo partitivo
- imparare a chiedere e dare informazioni sull orario, a localizzare oggetti nello spazio
- imparare a scrivere un e-mail o una lettera

ožujak, travanj

Al bar, unita 4

- il passato prossimo
- imparare a raccontare, a ordinare al bar

svibanj, lipanj

Quaderno degli esercizi

- ripetizione di tutte le unita

U svakom mjesecu predviđene su međupredmetne teme po priloženom okvirnom planu.

Talijanski jezik 2

Razred/godina učenja: 2. razredi, 1. i 2.godina učenja,

Predmetni nastavnik: Tanja Šarić

NAČIN REALIZACIJE

| Vrijeme izvođenja | Nastavne teme |
|-------------------|------------------------------|
| IX. | Presentarsi |
| X. | Dare e chiedere informazioni |
| XI. | La famiglia |
| XII. | Scrivere e telefonare |
| I. | Famose citta' italiane |
| II. | Piatti italiani |
| III. | Abbigliamento |
| IV. | Fare la spesa |
| V. | Le canzoni italiane |
| VI. | Feste e viaggi |

CILJEVI NASTAVNOG PREDMETA

Osposobiti učenika za samostalnu govornu i pisanu komunikaciju na talijanskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja.

Upoznati učenika s kulturnim nasljeđem, civilizacijskim postignućima i aktualnim temama u Italiji.

ISHODI PROGRAMA

Usvojiti vokabular i jezične strukture, razumjeti jednostavne tekstove, interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu, uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja na poznatu temu, upotrijebiti informacije u strukturiranom pisanom izričaju.

MEĐUPREDMETNE TEME**RUJAN - OSOBN I SOCIJALNI RAZVOJ**

Uvježbavanje socijalnih i komunikacijskih vještina, suradnje i timskog rada:

- kraci dijalozi upoznavanje i predstavljanje
- upoznavanje talijanskog kulturnog identiteta, općepoznati pojmovi i brendovi koji ga predstavljaju
- zajedničko slušanje pjesme L italiano i prevođenje ključnih pojmova koji predstavljaju talijanski kulturni identitet

LISTOPAD- GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

- upoznavanje s državnim uređenjem Italije

- kratko predstavljanje talijanskih regija
- upoznavanje s ključnim terminima demokracije

STUDENI- ZDRAVLJE

- sport i predstavljanje poznatih talijanskih sportaša i klubova
- dodatni sadržaji uključuju zajedničko slušanje talijanskih navijačkih pjesama i kratka predstavljanja talijanskih sportaša koja će prezentirati učenici

PROSINAC- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- božićni i novogodišnji blagdanski običaji u Italiji
- pisanje čestitke

SIJEČANJ- ODRŽIVI RAZVOJ

- razgovor o klimi i ključni meteorološki pojmovi

VELJAČA- PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje poznatih talijanskih dizajnera, učenici sami traže slike i kratke životopise poznatih talijanskih stilista i predstavljaju ih razredu

OŽUJAK - PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje brendova talijanske gastronomije

TRAVANJ- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- zajedničko slušanje talijanskih pjesama po izboru učenika, prijevod i analiza teksta

SVIBANJ- ZDRAVLJE

- dijelovi tijela, najčešće bolesti i lijekovi

LIPANJ- ZDRAVLJE

- aktivnosti koje učenici planiraju za ljetne praznike te njihove blagodati i rizici

BROJ NASTAVNIH SATI

70

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji ostvarenih ishoda

Dovoljan (2) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz stalnu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je samo uz prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (u slušnom tekstu fraza i najčešće korištenih riječi) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna stalna pomoć i slušni model. Oslanja se isključivo na osnovni vokabular i jednostavne gramatičke strukture srednje razine složenosti i pri tome puno griješi, što često ometa razumijevanje poruke. Produkcija je moguća isključivo u poznatim komunikacijskim situacijama i u obliku jednostavnog neplaniranog razgovora. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, no ne daje primjere. Izgovor je oponašanje naglasaka i/ili akcenta, ritma i intonacije. U pisanju učenik zadatak izvršava minimalno, slijed misli je često otežan, potrebna mu je stalna pomoć. Koristi ograničen vokabular i neke primjerene gramatičke strukture s čestim pogreškama koje utječu na razumijevanje teksta. Uz stalnu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Dobar (3) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz čestu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je uz manju prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (govornih kratkih i jednostavnih poruka) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna česta pomoć i slušni model. Snalazi se samo u poznatim komunikacijskim situacijama i jednostavnom neplaniranom razgovoru. Učenik izriče svoje

mišljenje, ideje i stavove, te pokušava dati primjere. Pokreće, održava i završava razgovor. Koristi skroman vokabular i gramatičke strukture srednje razine složenosti, a pogreške ponekad otežavaju razumijevanje poruke. Uz čestu pomoć koristi odgovarajući naglasak i/ili akcent, ritam i intonaciju. Ispravlja svoj govor uz pomoć i smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava djelomično, ideje su djelomično razrađene. Misli su općenito razumljive s ponekim odstupanjem od logičkog slijeda. Koristi jednostavan vokabular i neke gramatičke strukture srednje razine složenosti. Učestalost pogrešaka zahtijeva često ponovno čitanje na mjestima. Primjenjuje poneka pravopisna pravila. Uz čestu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Vrlo dobar (4) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz povremenu pomoć, pokazuje razumijevanje većine ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenijeg pisanog teksta (kratkog govora) o poznatim temama. U govorenju je učeniku potrebna povremena pomoć i to s naglaskom i/ili akcentom, ritmom i intonacijom. Prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama te aktivno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Razgovor često pokreće, održava i završava te preuzima pravo na riječ. Koristi dobar raspon vokabulara i gramatičke strukture srednje razine složenosti uz povremene pogreške. Ispravlja svoj govor uz smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, uz blago odstupanje. Tekst organizira u odlomke te razrađuje ideje. Misli su većinom poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Gramatičke strukture srednje razine složenosti su uglavnom točne, kao i primjena pravopisnih pravila. Uz povremenu pomoć ispravlja svoj tekst.

Odličan (5) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik samostalno pokazuje razumijevanje teksta i povezuje ključne i specifične informacije s primjerima iz teksta. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenog pisanog teksta (dužeg govora) o poznatim temama. U govorenju je učenik samostalan i kreativno prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama, izražava vlastito mišljenje, ideje i stavove i potkrepljuje ih odgovarajućim dokazima i primjerima. Aktivno i samoinicijativno sudjeluje u jednostavnom

neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Samostalno upotrebljava širok raspon vokabulara, točno koristi razne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj govor. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, samostalno i kreativno. Tekst jasno organizira u odlomke te precizno razrađuje ideje. Misli su poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Točno i precizno primjenjuje pravopisna pravila, koristi širok raspon vokabulara primjeren sadržaju uz zanemarive pogreške. Točno koristi raznovrsne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj tekst.

POSTOTCI KOD OCJENJIVANJA

0% - 49% - nedovoljan (1)

50% -65% - dovoljan (2)

66 %-80% - dobar (3)

81%- 90% - vrlo dobar (4)

90%- 100%- odličan (5)

NJEMAČKI JEZIK, 1./2., 3. . i 4. RAZRED

| | | | |
|---|----------|---------------|------------------|
| CILJEVI | I | ZADACI | PROGRAMA: |
| Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema <i>Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike.</i> | | | |

| | | |
|--|----------|------------------|
| NAMJENA | I | PROGRAMA: |
| Uspješno svladavanje programa njemačkog jezika u izbornoj nastavi te njegova primjena i daljnje usavršavanje nakon školovanja. | | |

| | | | | |
|--|-----------------|----------|----------------|---------------------|
| NOSITELJI | PROGRAMA | I | NJIHOVA | ODGOVORNOST: |
| Profesori njemačkog jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene. | | | | |

Program izvode Adriana Mastelić, Andrea Gabrić

NAČIN **REALIZACIJE** **PROGRAMA:**
U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje

NAČIN **VREDNOVANJA** **PROGRAMA:**
Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

NAČIN **KORIŠTENJA** **REZULTATA** **VREDNOVANJA:**
Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM
za 2.i 3. razred strukovnih škola,
NASTAVLJAČI
NJEMAČKI JEZIK
70 sati

školska godina 2023./2024.

| TEMATSKO PODRUČJE | RAZRADA (TEME) | OKVIRNI BROJ SATI |
|---|---|--------------------------|
| 1. Način življenja | - <i>Moje mjesto stanovanja</i> | 6 |
| | - <i>znamenitosti</i> | 7 |
| | - <i>Moda i odijevanje</i> | 8 |
| | - <i>Prehrambene navike</i> | 8 |
| 2. <i>Obrazovanje/škola i rad/zanimanje</i> | - <i>Moja škola, školski predmeti i raspored sati</i> | 9 |
| 3. <i>Slobodno vrijeme i zabava</i> | - <i>Slobodno vrijeme i praznici</i> | 7 |
| | - <i>Slobodno vrijeme, sport i zdravlje</i> | 9 |
| | - <i>Slobodno vrijeme i moj dom</i> | 9 |
| 4. <i>Projektna nastava / Izborne teme / Teme povezane sa strukom</i> | - <i>10% sati predviđeno je za projektnu nastavu, terensku nastavu ili teme i aktivnosti po izboru učenika</i> <i>Napomena: U tematskom je planiranju na kraju svake teme naveden prijedlog izbornih aktivnosti. Aktivnosti su označene zvjezdicom (*) i uračunate u ukupan broj sati predviđen za obradu teme. Nastavnici u strukovnim školama odabiru izborne sadržaje ovisno o struci za koju se učenici školuju.</i> | 7 |

ISHODI

SŠ (2) NJ A.1.1. Učenik razumije srednje duge i jednostavne tekstove pri slušanju i čitanju.

SŠ (2) NJ A.1.2. Učenik proizvodi kratke i jednostavne govorne tekstove.

SŠ (2) NJ A.1.3. Učenik sudjeluje u kratkoj i jednostavnoj govornoj interakciji.

SŠ (2) NJ A.1.4. Učenik piše kratke i jednostavne tekstove.

SŠ (2) NJ B.1.1. Učenik izvještava o sličnostima i razlikama između vlastite kulture i kultura povezanih s njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života.

SŠ (2) NJ B.1.2. Učenik oponaša primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama.

SŠ (2) NJ B.1.3. Učenik iznosi stav o postojanju jednakih prava usprkos različitosti.

SŠ (2) NJ C.1.1. Učenik kombinira veći broj strategija učenja i uporabe jezika i prilagođava ih različitim zadacima.

SŠ (2) NJ C.1.2. Učenik bira, tumači i kritički procjenjuje informacije prikupljene iz različitih izvora te prepoznaje namjere autora.

JEZIČNE STRUKTURE

prezent i perfekt pravilnih i nepravilnih, jednostavnih i učestalih složenih glagola

es gibt

modalni glagoli können, müssen, dürfen, mögen + möchte, sollen, wollen

preterit glagola sein, haben i modalnih glagola

imperativ

imenice s određenim i neodređenim članom u nominativu, akuzativu i dativu

osobne zamjenice u nominativu, akuzativu jednine i množine i dativu jednine

posvojne zamjenice u nominativu, akuzativu i dativu

upitne zamjenice

pokazne zamjenice dieser/diese/dieses

neodređene zamjenice man, alles, viele, etwas

neki prilozi vremena, mjesta, uzroka, načina

učestali prijedlozi s dativom i akuzativom (aus, bei, mit, von, durch, für, ohne)

negacije nicht, nein i kein

pridjevi kao dio predikata

pridjevi kao atributi nakon određenog i neodređenog člana u nominativu i akuzativu

stupnjevanje pridjeva

jednostavne i proširene izjavne rečenice i upitne rečenice, nezavisno složene rečenice s veznicima und, aber, oder i denn

zavisnosložene rečenice s veznicima wenn, weil, dass

zavisnosložene rečenice bez veznika s glagolom na drugom mjestu, npr. Er hat gesagt, er kommt später.

Napomena: Na receptivnoj razini učenici se izlažu i širemu rasponu jezičnih struktura od navedenih.

ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA I PLANIRANO VRIJEME REALIZACIJE

Pozdravljanje, upoznavanje i predstavljanje

rujan

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Moje mjesto stanovanja | listopad |
|-------------------------------|-----------------|

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Moja škola, školski predmeti i raspored sati**studeni**

- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Slobodno vrijeme i praznici**prosinac / siječanj**

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.

- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Slobodno vrijeme, sport i zdravlje**siječanj / veljača**

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

| Moda i odijevanje | ožujak |
|---|---------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. - osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. - ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. - ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju. - ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije. - uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. - uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. - uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. - uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. - z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. - z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. - goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova. - pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. - pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima. - pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije. | |

Slobodno vrijeme i moj dom**travanj / svibanj**

- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Prehrambene navike**svibanj / lipanj**

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.

- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- z A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM za 4. razred strukovnih škola školska godina 2023./2024.
NJEMAČKI JEZIK 70 sati

| TEMATSKO PODRUČJE | RAZRADA (TEME) | OKVIRNI SATI | BROJ | MJESEC |
|---|---|--------------|------|----------|
| 1. Slobodno vrijeme i zabava | - | | | |
| | - Kako sam proveo školske praznike /prošli vikend /jučerašnji dan | 8 | | rujan |
| | - Opis osobe | 4 | | listopad |
| | - Omiljena turistička odredišta | 2 | | |
| 2. Način življenja | - Stanovanje / Moja soba | 4 | | studen |
| | - Članovi uže i šire obitelji | 2 | | |
| | - Svakodnevne aktivnosti | 6 | | prosinac |
| | - Generacijski konflikt | 4 | | |
| | - Računalni svijet | 2 | | |
| | - Sličnosti i razlike među spolovima | 5 | | siječanj |
| | | 2 | | veljača |
| | - Karakterne osobine - Stavovi, savjeti, prijedlozi | 4 | | |
| 3. Okoliš i ekologija | - Promet | 5 | | ožujak |
| | - Život u gradu i na selu | 5 | | travanj |
| 4. Tehnologija i mediji | - Mladi i potrošačko društvo | 6 | | svibanj |
| | - Novac/reklame | 4 | | lipanj |
| 5. Projektna nastava / Izborne teme / Teme povezane strukom | - 10% sati predviđeno je za projektnu nastavu, terensku nastavu ili teme i aktivnosti po izboru učenika - <i>Napomena:</i> U tematskom je planiranju na kraju svake teme naveden prijedlog izbornih aktivnosti. Aktivnosti su označene zvjezdicom (*) i uračunate u ukupan broj sati predviđen | 7 | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | <p>za obradu teme. Nastavnici u strukovnim školama odabiru izborne sadržaje ovisno o struci za koju se učenici školuju.</p> | | |
|--|---|--|--|

ISHODI

SŠ (2) NJ A.2.1. Učenik razumije kratke i jednostavne tekstove pri slušanju i čitanju.

SŠ (2) NJ A.2.2. Učenik proizvodi kratke i vrlo jednostavne govorne tekstove.

SŠ (2) NJ A.2.3. Učenik sudjeluje u kratkoj i vrlo jednostavnoj govornoj interakciji.

SŠ (2) NJ A.2.4. Učenik piše kratke i vrlo jednostavne tekstove.

SŠ (2) NJ B.2.1. Učenik na konkretnim primjerima objašnjava sličnosti i razlike između vlastite kulture i kultura povezanih s njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života.

SŠ (2) NJ B.2.2. Učenik analizira međukulturne susrete, predlaže rješenja konfliktnih situacija te primjenjuje primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama.

SŠ (2) NJ B.2.3. U međukulturnim problemskim situacijama učenik pokazuje sposobnost promjene gledišta te iznosi stav o postojanju jednakih prava usprkos različitosti.

SŠ (2) NJ C.2.1. Učenik bira, kombinira i primjenjuje veći broj strategija učenja i uporabe jezika koje prilagođava zadatku.

SŠ (2) NJ C.2.2. Učenik pronalazi i upotrebljava jednostavne informacije iz različitih izvora pritom se služeći osnovnim vještinama kritičkog mišljenja.

JEZIČNE STRUKTURE

- pravilni i učestali nepravilni te modalni glagoli u prezentu
- es gibt
- preterit glagola sein, haben
- perfekt učestalih pravilnih i nepravilnih glagola
- imperativ
- imenice s određenim i neodređenim članom u nominativu, akuzativu i dativu
- član uz nazive zemalja i geografskih pojmova (na razini uvježbane fraze)
- osobne zamjenice u nominativu i akuzativu, dativu jednine
- neodređena zamjenica man
- posvojne i povratne zamjenice u nominativu, akuzativu i dativu
- neke upitne i pokazne zamjenice (wer? was?wo?wohin?woher?, das, der/die/das)
- neki prilozi vremena, mjesta i načina
- neki prijedlozi za opisivanje konkretnih odnosa (na razini uvježbane fraze
- negacije (nicht, nein; kein u nominativu i akuzativu)
- pridjevi kao dio predikata
- stupnjevanje pravilnih pridjeva
- jednostavne i proširene izjavne i upitne rečenice
- jednostavne rečenice s modalnim glagolom
- nezavisno složene rečenice s veznicima und, aber, oder, denn
- zavisnosložene rečenice s veznicima weil, dass
- *Napomena:* Na receptivnoj razini učenici se izlažu i širemu rasponu jezičnih struktura od navedenih.

ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA**Slobodno vrijeme i zabava; turizam; školski praznici**

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.

- osr A.4.3. Razvija svoje potencijale.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z A.4.2.D Prepoznaje važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

Način življenja: stanovanje; generacijski konflikt; dječaci i djevojčice

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.2. Upravlja emocijama i ponašanjem
- osr A.4.3. Razvija svoje potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.

- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

Okoliš i ekologija: promet; život u gradu i na selu

- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice.
- goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice
- goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.
- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivog razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.
- odr A.4.2. Objašnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže.
- odr A.4.3. Procjenjuje kako stanje ekosustava utječe na kvalitetu života.
- odr C.4.1. Prosuđuje značaj održivog razvoja za opću dobrobit.
- odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Tehnologija i mediji: potrošačko društvo; utjecaj reklama; mladi i mediji

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevne potrošnje građana na održivi razvoj.
- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- z C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okruženju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

Profesori stranih jezika imaju točno naznačene elemente vrednovanja iz kojih proizlazi konačna ocjena. Ti elementi su: slušanje s razumijevanjem, čitanje s razumijevanjem, govorenje i pisanje.

SLUŠANJE S RAZUMIJEVANJEM

1. identificirati složene jezične strukture i vokabular
 - identificirati složeni jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl.
2. slijediti zahtjevne upute, izlaganja, programe
 - slušati, primjerice, upute za uporabu tehničkih uređaja i pomagala, detaljan plan nekoga putovanja i sl., razumjeti i uočiti informacije te ih moći razvrstati, poredati, povezati i sl.
3. izdvojiti glavnu misao i namjeru govornika u razgovoru na standardnom jeziku
 - slušati izjave različitih govornika o istoj temi/situaciji, razumjeti njihovu namjeru i stav te ih pridružiti ponuđenim odgovorima ili razvrstati u određenu kategoriju
4. interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu
 - slušati dijaloge/razgovore između izvornih govornika o njihovim navikama i svakodnevnim aktivnostima rješavajući zadatke višestrukog izbora, zadatke povezivanja, sređivanja i zadatke kratkih odgovora
5. razlikovati pojedinosti i specifične informacije iz snimljenih i/ili izgovorenih odlomaka, uz uvjet da se govori razgovijetno i na standardnome jeziku
 - slušati i gledati kratke snimljene odlomke iz informativnih emisija s radija ili televizije, primjerice, kratki prilozima o događajima, ljudima i pojavama iz svakodnevnog života te rješavati zadatke višestrukog izbora, povezivanja, razvrstavanja, dopunjavanja i zadatke kratkih odgovora
6. uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja o poznatim temama pod uvjetom da su jasno strukturirana

- pratiti jednostavna izlaganja o poznatim temama, primjerice, samostalne usmene prezentacije polaznika, pod uvjetom da su jasno strukturirana i izgovorena na standardnom jeziku te moći zabilježiti glavne misli izlaganja

ČITANJE S RAZUMIJEVANJEM

1. izdvojiti globalni i detaljni smisao tekstova šireg raspona vokabulara i složenijih jezičnih struktura koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke
 - rukovati nekim uređajem nakon čitanja uputa za uporabu na stranom jeziku
2. klasificirati opis događaja, osjećaja i želja u osobnim pismima
 - poredati kronološki događaje opisane u osobnom pismu
3. izdvojiti ključne informacije u tekstu koji se bavi svakodnevnim temama na standardnom jeziku
 - sažeti u obliku bilješki ključne informacije u jednostavno pisanom novinskom članku o poznatoj temi
4. izdvojiti specifične informacije iz nešto složenijih izvornih i didaktičkih tekstova
 - prisjetiti se specifičnih informacija iz pročitanoog teksta u udžbeniku
5. kritički procijeniti sadržaj teksta i namjere autora
 - razaznati glavnu nit polemike u jednostavno pisanom novinskom članku
6. uočiti značajke različitih vrsta tekstova
 - svrstati tekstove prema njihovim značajkama u članke, brošure, pisma, književne tekstove ili stručne tekstove
7. identificirati složene jezične strukture i vokabular
 - identificirati složeni jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl.

GOVORENJE

1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom usmenog izričaja
 - procijeniti točnost strukture i vokabulara
2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u tečne i točne govorne izričaje
 - sortirati različita izgovorena mišljenja i stajališta
3. komentirati nezahjevne tekstove
 - raščlaniti pročitano ili slušano
4. preispitati svoje misli, osjećaje, ideje u govornom izričaju
 - analizirati misli, osjećaje i ideje tijekom govorenja

5. povezati bilješke nakon slušanja ili čitanja u strukturirano usmeno izlaganje
 - identificirati ključne informacije u usmenom izlaganju
6. provjeriti informacije u razgovoru
 - preispitati točnost danih informacija tijekom razgovora
7. prepoznati jezične strukture više razine i prošireni vokabular u usmenom izričaju
 - odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama
8. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije
 - koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama
9. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima
 - odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima
10. primijeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima
 - provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika
11. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
 - opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okruženja
12. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima
 - ostvariti složeniju usmenu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć
13. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru
 - procijeniti točne i netočne usmene iskaze

PISANJE

1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom pisanog jezičnog izričaja
 - odabrati odgovarajuće jezične strukture i vokabular
2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u jednostavne pisane izričaje
 - odabrati riječi i fraze potrebne za iznošenje vlastitih stajališta i mišljenja
3. izvesti zaključke iz nezahtjevnih tekstova
 - prepoznati bitne informacije u ne zahtjevnim tekstovima
4. prikazati informacije u jednostavnim službenim pisanim izričajima
 - napisati određeni jednostavni službeni izričaj

5. izložiti svoje misli, osjećaje i/ili ideje u osobnim pismima, razglednicama ili e-pošti
 - napisati osobno pismo, razglednicu ili e-poštu
6. koristiti bilješke za oblikovanje strukturiranog teksta nakon slušanja ili čitanja teksta
 - oblikovati strukturirani tekst nakon čitanja ili slušanja
7. interpretirati informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu
 - procijeniti informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu
8. upotrijebiti klasificirane informacije u strukturiranom pisanom izričaju
 - oblikovati odabrane informacije u strukturirani pisani izričaj
9. prepoznati jezične strukture više razine i prošireni vokabular u pisanom izričaju
 - odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama
10. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije
 - koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama
11. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima
 - odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima
12. primijeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima
 - provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika
13. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
 - opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okruženja
14. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima
 - ostvariti složeniju pisanu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć
15. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u pismu
 - procijeniti točne i netočne pisane iskaze

KRITERIJI VREDNOVANJA:**ODLIČAN**

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji

- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pisano izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez pogrešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pisano izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- pogreške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pisano izražavanje s pogreškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- pogreške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- pogreške u pisanom izražavanju – u slovanju, vokabularu i gramatičkim strukturama

- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, pogreške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- pogreške u pisanom izražavanju; nesposobnost pisanog izražavanja; netočnost u slovkanju, vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- ne pisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERA ZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERA ZNANJA VREDNUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0% - 49% = 1

50% - 63% = 2

64% - 76% = 3

77% - 89% = 4

90% - 100% = 5

Planom i programom stranih jezika predviđene su četiri pisane provjere uz kontinuirano provjeravanje vještina.

PLANOVI I PROGRAMI DOPUNSKE/

DODATNE NASTAVE
u školskoj godini 2023./2024.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Engleski jezik

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti, Osobni i socijalni razvoj, Građanski odgoj i obrazovanje i Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije

NOSITELJ PROGRAMA: Ivana Majer

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Sadašnja i prošla glagolska vremena, pasiv, modalni glagoli i vokabular vezan uz pojedine teme lekcija

CILJEVI PROGRAMA

1. samostalnu i točnu upotrebu jezika u govoru i pismu u različitim kontekstima školske, lokalne i šire zajednice, uključujući i digitalno okruženje
2. razumijevanje i uvažavanje drugih kultura i društvenih normi te sagledavanje vlastite kulture
3. samostalnu i kritičku upotrebu različitih izvora znanja i primjenu učinkovitih strategija učenja jezika
4. prihvaćanje odgovornosti za osobni razvoj, vlastite postupke i njihove rezultate
5. cjeloživotno učenje i rad u globaliziranom društvu.

ISHODI PROGRAMA

1. razvijanje recepcije, produkcije i interakcije pomoću vještina slušanja, čitanja, govorenja, pisanja i jezičnoga posredovanja na engleskome jeziku
2. razvijanje interesa, pozitivnog stava i samopouzdanja učenika u učenju engleskoga jezika, njihovo kreativno izražavanje, kritičko mišljenje i medijska pismenost
3. međukulturna znatiželja i susreti kojima se stječu znanja i razvijaju vještine međukulturnog ophođenja te svijest i stavovi o različitostima unutar vlastite i drugih kultura čime se potiče uvažavanje drugih i drugačijih

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NAČIN REALIZACIJE

Jedan sat nastave tjedno

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Formativno i samovrednovanje

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Engleski jezik – 2.g razred

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti, IKT, Osobni i socijalni razvoj

NOSITELJ PROGRAMA: Velimir Fleischer

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Vježbe čitanja s razumijevanjem, analiza tekstova, analiza vokabulara, vježba gramatičkih cjelina, vježbe slušanja s razumijevanjem, razgovor o temi

CILJEVI PROGRAMA

Podizanje razine učenja i načina pristupa učenju kod učenika. Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika u svrhu boljeg razumijevanja gradiva. Poticanje istraživačkih kompetencija učenika. Poboljšati razumijevanje gradiva i ocjene učenika.

ISHODI PROGRAMA

Učenik analizira izvoran tekst srednje dužine pri slušanju i čitanju. Učenik sudjeluje u dužemu planiranom ali i jednostavnom razgovoru. Učenik prepoznaje i koristi se složenim kognitivnim strategijama učenja jezika. Učenik prepoznaje i koristi se složenim društveno-afektivnim strategijama učenja jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Jedan školski sat tjedno kroz cijelu nastavnu godinu.

NAČIN REALIZACIJE

Program će se realizirati kao niz vježbi i dodatnih pojašnjenja gradiva prvog razreda.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

10 eura

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Pisane i usmene provjere znanja i vještina u redovitoj nastavi. Vrednovanje i najbolji pokazatelj uspješnosti programa biti će bolji uspjeh u nastavnom procesu i zaključnoj ocjeni.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: GEOGRAFIJA, 4.A,B,C,D

MEĐUPREDMETNE TEME: KPV u svim područjima gospodarstva i geografije, umjetna inteligencija i rad s njom, pozitivna i negativna obilježja, građanski odgoj, politika i gospodarstvo

NOSITELJ PROGRAMA: Sanja Barbara Friedrich

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Upotpuniti sadržaje povezane s gospodarstvom i politikom (važnost zbog priprema za državnu maturu iz PIG-a, nejasnoće dodatno dopuniti i objasniti), završni razredi i učenici s poteškoćama u svim segmentima i sa svim elementima ocjenjivanja dobiti će dodatnu pomoć kako bi uspješno usvojili predviđene sadržaje izvedbenim planom za 2023./2024.

CILJEVI PROGRAMA

Nadopuna znanja o korištenju umjetne inteligencije u svakodnevnom životu, KPV u kartografskoj pismenosti

Savladavanje predviđenih sadržaja uz nadopunu znanja iz politike i gospodarstva kao pomoć za državnu maturu,

Pomoć učenicima s teškoćama u usvajanju znanja.

ISHODI PROGRAMA

Pametno korištenje UI uz KPV

Mogućnost savladavanja nastavnih sadržaja u potpunosti

VREMENIK PROGRAMA

1 sat tjedno

NAČIN REALIZACIJE

Razredna nastava-u razredu dopunska/dodatna nastava,

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Vrednovanje će biti prikazano za svakog učenika kojem bude potrebna dodatna pomoć pri svladavanju sadržaja i znanja u e-dnevniku za svakog učenika pojedinačno ocjenom iz pojedinih elemenata ocjenjivanja

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: GEOGRAFIJA, školska godina 2023./2024.

MEĐUPREDMETNE TEME:

NOSITELJ PROGRAMA: Željko Pekas

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Ekonomska geografija; tercijarni i kvartarni sektor djelatnosti u svijetu i RH

CILJEVI PROGRAMA

Opisati i objasniti uzročno- posljedičnu povezanost ekonomske i ekološke važnosti tercijarnog i kvartarnog sektora djelatnosti u svijetu i RH

ISHODI PROGRAMA

Zaključiti o važnosti prirodnih i društvenih čimbenika na razvoj tercijarnih i kvartarnih djelatnosti u svijetu i RH

VREMENIK PROGRAMA

Nastavna godina 2023./2024.

NAČIN REALIZACIJE

Nastavna predavanja tijekom nastavne godine 2023./2024.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Dodatna nastava

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Prema elementima vrednovanja; usvojenost sadržaja, geografska istraživanja i vještine, kartografska pismenost

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: RAČUNOVODSTVO, školska godina 2023./2024.

| | |
|------------------------------------|--|
| Nositelji programa: | Gordan Zorbas |
| Broj uključenih učenika: | 20 |
| Razredi koji sudjeluju: | 1h |
| Predviđen tjedni broj sati: | 1 |
| Način izvođenja: | učionica rujan-lipan |
| Program je namijenjen: | za učenike koji imaju poteškoće pri savladavanju pojedinih dijelova školskog gradiva |

| MJESEC | SAT | TEMATSKA CJELINA | NASTAVNA TEMA | ISHODI UČENJA | OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA |
|--------|-----|------------------|--|--|---|
| IX | 1-4 | RAČUNOVODSTVO | Uvod u nastavni plan i program te kriteriji ocjenjivanja Pojam računovodstva i povijesni razvoj Računovodstvena načela i zadaci Knjigovodstveni sustavi i računovodstveni sustav RH | <ul style="list-style-type: none"> •opisati pojam računovodstva •prepoznati računovodstveni proces | Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. |
| X. | 5. | RAČUNOVODSTVO | Ponavljanje nastavnih sadržaja prve cjeline | <ul style="list-style-type: none"> •prepoznati računovodstveni proces | |

| | | | | | |
|------|-------------|--|--|--|--|
| X. | 6.-8. | OSNOVNI RAČUNOVODSTVE NI POJMOVI | Pojam i klasifikacija imovine Kratkotrajna imovina Dugotrajna imovina | Identificirati osnovne računovodstvene kategorije Prepoznati imovinu kao temeljnu računovodstvenu kategoriju | Učenik upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. |
| XI. | 9.-12. | OSNOVNI RAČUNOVODSTVE NI POJMOVI | Kapital i obveze Ponavljjanje nastavnih sadržaja imovine, kapitala i obveza Bilanca i njezin sadržaj Vrste bilanci | Definirati pojam kapitala Povezati kratkotrajnu imovinu poduzetnika i obitelji | Učenik planira i upravlja aktivnostima. |
| XII. | 13.- 15. | OSNOVNI RAČUNOVODSTVE NI POJMOVI | Bilančne promjene Ponavljjanje nastavnih sadržaja vezanih uz bilancu Analiza prve pisane provjere znanja | Sastaviti početnu bilancu | Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. |
| I. | 16.- 18. | OSNOVNI RAČUNOVODSTVE NI POJMOVI | Prihodi i rashodi Financijski rezultat i račun dobiti i gubitka Ponavljjanje nastavnih sadržaja vezanih uz RDIG | Izračunati financijski rezultat poslovanja i sastaviti RDIG | Učenik iskazuje interes za različita područja |

| | | | | | |
|------|-------------|---|--|---|---|
| II. | 19.- 21. | OSNOVNI RAČUNOVODSTVE NI POJMOVI RAČUNOVODSTVE NI INSTRUMENTI | Sistematizacija nastavne cjeline Osnovni računovodstveni pojmovi Računovodstvene i knjigovodstvene isprave Pojam i obilježja PDV- a | Nabrojati rač. instrumente Navesti pojam, vrste, sadržaj i kontrolu isprava | Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju |
| III. | 22.- 25. | RAČUNOVODSTVE NI INSTRUMENTI | Knjigovodstveni konto „Duguje“ i „Potražuje“ Primjena „Duguje“ i „Potražuje“ na kontima Vrste konta Kontni plan | Definirati pojam duguje-potražuje Nabrojiti vrste knjigovodstvenih isprava | Učenik razvija osobne potencijale |
| IV. | 26.- 29. | RAČUNOVODSTVE NI INSTRUMENTI | Primjena pravila knjiženja na kontima Ponavljjanje nastavnih sadržaja vezanih uz isprave Analiza druge pisane provjere znanja Podjela poslovnih knjiga | Popuniti knjigovodstvene isprave Ponavljjanje definicija knjig. konta | Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okruženju |

| | | | | | |
|-----|-------------|---------------------------------|---|--|--|
| V. | 30.- 33. | RAČUNOVODSTVE NI INSTRUMENTI | Glavna knjiga Dnevnik Pomoćne poslovne knjige Knjigovodstvene pogreške i njihovo ispravljanje | Evidentirati poslovne promjene u glavnoj knjizi Uskladiti dnevnik i glavnu knjigu | Učenik iskazuje interes za različita područja |
| VI. | 34.- 35. | RAČUNOVODSTVE NI INSTRUMENTI | Ponavljjanje nastavnih sadržaja Analiza nastavnih cjelina prvog razreda | Ponavljjanje definicija | Učenik opisuje utjecaj različitih ekonomskih modela na dobrobit. |

DOPUNSKA NASTAVA školska godina 2023./2024.**NASTAVNI PREDMET, RAZREDNI ODJEL:** MATEMATIKA - 1.b, 1.d i 1. e razred**MEĐUPREDMETNE TEME:** UKU, IKT, PODUZETNIŠTVO,
OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ, ZDRAVLJE**NOSITELJ PROGRAMA:** Tatjana Marin, prof.**SADRŽAJ AKTIVNOSTI**

Gradivo redovne nastave (po planu i programu za 1.r.).

CILJEVI PROGRAMA

Objasniti eventualne nejasnoće i omogućiti učenicima lakše savladavanje gradiva redovne nastave.

ISHODI PROGRAMA

Samostalno rješavanje zadataka s redovne nastave.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom nastavne godine po jedan sat tjedno (ukupno 35 sati).

NAČIN REALIZACIJE

U školi, prema planu i programu.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Samostalno rješavanje zadataka i aktivno sudjelovanje u nastavi.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Računovodstvo troškova i imovine

| | |
|------------------------------------|---|
| NOSITELJ PROGRAMA: | Blaženka Vukelić |
| MEĐUPREDMETNE TEME: | Naglasak na temama uku A.4/5.2. i uku B.1.3 |
| PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO: | 1 |
| PLANIRANI BROJ UČENIKA: | 10-12 |

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Dopunska nastava za učenike 2. c razreda iz predmeta Računovodstvo troškova i imovine

CILJEVI PROGRAMA

Cilj je pružiti polaznicima dodatnu pomoć pri usvajanju i primjeni znanja, vještina te potaknuti razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova iz područja računovodstva.

ISHODI PROGRAMA

1. Sastaviti isprave u blagajni i prikazati evidenciju tih isprava u poslovnim knjigama
2. Izraziti primjenu kontnog plana kao neizostavnog alata u daljnjem radu
3. Prikazati promjene novčanih sredstava na računima u banci i u blagajni
4. Prikazati promjene u poslovanju s mjenicom, dionicama, komercijalnim zapisima i ostalom kratkoročnom financijskom imovinom;
5. Izvesti promjene potraživanja od kupaca kroz povezanost sa evidencijom u odgovarajućim pomoćnim knjigama;
6. Prikazati promjene kratkoročnih obveza prema dobavljačima u osnovnim i pomoćnim poslovnim knjigama;
7. Objasniti metode obračuna utroška materijala.

8. Prikazati pravila knjiženja nabave, izdavanja u uporabu i otpisa sitnog inventara, ambalaže i auto guma na primjeru;

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2023./24.

NAČIN REALIZACIJE

Individualni pristup učenicima koji teže savladavaju gradivo, nakon nastave svaki četvrtak 7. sat

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Redovitim praćenjem rada i napredovanja, a primjena rezultata bit će integrirana unutar nastave predmeta Računovodstvo troškova i imovine

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Poduzetničko računovodstvo, razredni odjel 2.c

| | |
|------------------------------------|---------------------------|
| Nositelji programa: | Blaženka Vukelić |
| Broj uključenih učenika: | 24 |
| Razredi koji sudjeluju: | 2.c |
| Predviđen tjedni broj sati: | 1 |
| Način izvođenja: | učionica ili online |
| Program je namijenjen: | učenicima slabijeg znanja |

Cilj predmeta je omogućiti polazniku usvajanje i primjenu znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova prema potrebama poslodavaca na području računovodstva.

| MJE SEC | SAT | TEMATSKA CJELINA | NASTAVNA TEMA | ISHODI UČENJA | OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA |
|------------|-------|-----------------------|--|--|---|
| 9 | 1-3 | Novčano poslovanje | Obrasci platnog prometa Isprave u blagajničkom poslovanju Sastavljanje blagajničkih isprava i evidencija u poslovnim knjigama | Sastaviti isprave u blagajni i prikazati evidenciju tih isprava u poslovnim knjigama; | uku A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. pod A.5.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. ikt A.5.2. Samostalno se služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornog donošenja životnih odluka. |
| 10. | 4.-5. | Kontni plan | Kontni plan | Izraziti primjenu kontnog plana kao neizostavnog alata u daljnjem radu. | goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. |

| | | | | | |
|-----|---------|---------------------------------|---|---|---|
| 10. | 6.-7. | Novčana sredstva | Transakcijski račun u bankama | Prikazati promjene novčanih sredstava na računima u banci i u blagajni; | uku A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim pod A.5.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. |
| 11. | 8.-9. | | Akreditivi Blagajna Devizni račun Devizna blagajna | | |
| 12. | 10.-12. | Kratkoročna financijska imovina | Mjenice Dionice Komercijalni zapisi Dionice Zajmovi | Prikazati promjene u poslovanju s mjenicom, dionicama, komercijalnim zapisima i ostalom kratkoročnom financijskom imovinom; | ikt A.5.2. Samostalno se služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja |

| | | | | | |
|----|-------------|--------------------------|---|---|---|
| 1. | 13.- 15. | Kratkoročna potraživanja | Potraživanja od zaposlenih (konto 165) Predujam za službeni put u zemlji | Izvesti promjene potraživanja od kupaca kroz povezanost sa evidencijom u odgovarajućim pomoćnim knjigama; | ikt C.5.1. Samostalno provodi složeno istraživanje s pomoću IKT-a. osr C.5.2. |
| 2. | 16.- 19. | Kratkoročne obveze | Obveze prema dobavljačima Obveze za izdane mjenice i komercijalne zapise Obveze prema zaposlenima | Prikazati promjene kratkoročnih obveza prema dobavljačima u osnovnim i pomoćnim poslovnim knjigama; | Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. |

| | | | | | |
|----|-------------|-----------------------------------|---|--|--|
| 3. | 20.- 23. | Kratkotrajna materijalna sredstva | Kalkulacije nabavne cijene zaliha Metode izračuna utroška zaliha Nabava , uporaba i otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma | Objasniti metode obračuna utroška materijala. | uku A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. |
| 4. | 24.- 27. | | Sitni inventar Ambalaža Autogume | Prikazati pravila knjiženja nabave, izdavanja u uporabu i otpisa sitnog inventara, ambalaže i auto guma na primjeru; | pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. |
| 5. | 29.- 32. | | | | uku A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja. |

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Osnove računovodstva, 1. j**MEĐUPREDMETNE TEME:** Poduzetništvo (B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.),Učiti kako učiti (A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i
rješavanje problema)**NOSITELJ PROGRAMA:** Željka Ištvančić (Natali Bekavac do povratka nastavnice)**SADRŽAJ AKTIVNOSTI**

1. Osnovni računovodstveni pojmovi (kratkotrajna i dugotrajna imovina, kapital, obveze, bilanca, prihodi i rashodi, financijski rezultat)
2. Pojam i vrste računovodstvenih instrumenata (knjigovodstveni konto, PDV, poslovne knjige)
3. Popis imovine i obveza (vrste popisa, popisne razlike)

CILJEVI PROGRAMA

Cilj dopunske nastave je prepoznavanje, razlikovanje, razumijevanje i primjena osnovnih znanja potrebnih za savladavanje nastavnog sadržaja predmeta Osnove računovodstva.

Osposobiti učenike za aktivno ovladavanje nastavnim gradivom.

ISHODI PROGRAMA

- opisati računovodstveni proces i sustave
- objasniti osnovne računovodstvene pojmove
- izraditi bilancu trgovačkog društva

- razvrstati računovodstvene instrumente

VREMENIK PROGRAMA

Nastavna godina 2023./2024.

Jednom tjedno tijekom školske godine.

NAČIN REALIZACIJE

Individualnim pristupom učeniku, rješavanjem zadataka osnovnog tipa, objašnjavanje zadataka s redovne nastave i provjera znanja, suradničko učenje.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Formativno vrednovanje:

Utvrđuju se manjkavosti u učenju i prepoznaju načini savladavanja tekućeg gradiva.

Učenik oblikuje odgovor uz smjernice nastavnika.

Učenik je motiviran pitati ukoliko ima nejasnoća oko gradiva.

Učeniku se daje povratna informacija o njegovom napretku u vidu individualnog razgovora i bilješke.

Sumativno vrednovanje:

Usvajanje osnovnih znanja i njihovo pravilno korištenje utječe na završnu ocjenu iz predmeta Osnove računovodstva.

DODATNA NASTAVA školska godina 2023./2024.

| | |
|-------------------------------------|--|
| NASTAVNI PREDMET: | Pravno okruženje poslovanja |
| MEĐUPREDMETNE TEME: | Učiti kako učiti, Građanski odgoj i obrazovanje, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Poduzetništvo, Održivi razvoj |
| NOSITELJ PROGRAMA: | Ilijana Sekulić Eric |
| MJESTO IZVOĐENJA AKTIVNOSTI: | prostorije škole |
| NAMJENA PROGRAMA: | učenici 4.f, 4.g, 4.h, 4.i i 4.j |

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- stjecanje političke pismenosti
- stjecanje znanja o politici kao sadržaju (policy), političkim institucijama (polity) i političkim procesima (politics)
- razvijanje političke kulture za aktivno sudjelovanje u oblikovanju političke zajednice, za uključivanje u procese donošenja odluka koje se tiču svakog člana političke zajednice

CILJEVI PROGRAMA

- stvaranje poticajnoga okružja za razvoj učenika u informirane, aktivne i odgovorne građane u zajednici kojoj pripadaju, punoj različitosti, na lokalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini
- razvijanje političkog mišljenja, kritičkog promišljanja,
- stvaranje demokratske i građanske svijesti kod mladih ljudi

ISHODI PROGRAMA

- Učenik argumentirano objašnjava obilježja političke zajednice i položaj građana u njoj.
- Učenik analizira različite strukture vlasti i koncept vladavine prava.
- Učenik procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa
- Učenik argumentirano objašnjava povezanost političkog i ekonomskog sustava Republike Hrvatske i položaj građana u njoj.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Predmetna nastavnica Ilijana Sekulić Erić i učenici 4. razreda

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

nema

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Formativno vrednovanje ishoda učenja, kroz vrednovanje i samovrednovanje putem upitnika, testova, kvizova, mentalnih mapa i slično.

Izvedbeni plan i program za dodatnu nastavu iz predmeta Pravno okruženje poslovanja u 4. razredu srednje škole za školsku godinu 2023./2024.

| TJEDAN | TEMATSKA CJELINA | ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI | NASTAVNA TEMA | OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA |
|--------|---------------------------------|---|------------------------------------|--|
| 1. | POLITIKA I POLITIČKO DJELOVANJE | <p>Objašnjava obilježja političke zajednice i položaj građana u njoj.</p> <p>Analizira i procjenjuje različite strukture vlasti i koncept vladavine prava.</p> <p>Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa.</p> <p>Primjenjuje participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva.</p> | Uvodni sat | <p>goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava</p> <p>goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.</p> <p>goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava.</p> <p>goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i europskoj uniji.</p> <p>goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>goo C.5.4. Promiče borbu protiv korupcije.</p> <p>odr B.5.2. Osmišljava i koristi se inovativnim i kreativnim oblicima djelovanja s ciljem održivosti. odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u</p> |
| 2. | | | Što je politika | |
| 3. | | | Politika i političko djelovanje | |
| 4. | | | Civilno društvo i politički akteri | |
| 5. | | | Vlast i vrste vlasti | |
| 6. | | | Odnos vlasti, moći i autoriteta | |
| 7. | | | Državljeni, narod, nacija | |
| 8. | | | Nacionalne manjine | |

| | | | | |
|-----|----------------------|---|--|--|
| 9. | POLITIČKI SUSTAVI | Objašnjava obilježja političke zajednice i položaj građana u njoj. | Demokracija | školi i izvan škole za opće dobro. |
| 10. | | <p>Analizira i procjenjuje različite strukture vlasti i koncept vladavine prava.</p> <p>Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa.</p> <p>Primjenjuje participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva.</p> | Ostali politički sustavi (totalitarizam, diktatura, aristokracija, republika, monarhija) | <p>Pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.</p> <p>osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost ./za svoje ponašanje.</p> <p>uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama.</p> <p>Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje</p> <p>Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku B.4/5.1. Planiranje</p> <p>Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.</p> |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------|--|--|--|
| 11. | POLITIČKE STRANKE I IZBORI | Objašnjava obilježja političke zajednice i položaj građana u njoj. | Što su političke stranke i koja im je funkcija | uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. Zdr B.5.1. Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. |
| 12. | | Analizira i procjenjuje različite strukture vlasti i koncept vladavine prava. | Vrste političkih stranaka i pozicije političkog djelovanja političkih stranaka | |
| 13. | | Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa. | Izbori i izborno pravo | |
| 14. | | Primjenjuje participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva. | Izborni sustavi | |
| 15. | DRŽAVA I USTROJSTVO VLASTI | Argumentirano objašnjava obilježja političke zajednice i položaj građana u njoj. | Država i ustrojstvo države (teritorijalno i političko ustrojstvo) | |
| 16. | | Analizira i procjenjuje različite strukture vlasti i koncept vladavine prava. | Ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj | |
| 17. | | Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa. | Ustav RH | |
| 18. | | Primjenjuje participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva. | Uspostava samostalnosti i suvereniteta Republike Hrvatske | |

| | | | | |
|-----|-----------------------------|---|---|--|
| 19. | POLITIKA JAVNOST | Analizira i procjenjuje različite strukture vlasti i koncept vladavine prava. | Ljudska prava i zaštita | |
| 20. | | Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa. | ljudskih prava | |
| | | Primjenjuje participacijske vještine u aktivnostima civilnog društva. | Međunarodno humanitarno pravo | |
| 21. | USTAV REPUBLIKE HRVATSKE | Objašnjava ustrojstvo državne vlasti u RH Imenuje institucije vlasti, opisuje i uspoređuje njihove nadležnosti | Izvorišne osnove, temeljne odredbe i promjene Ustava Republike Hrvatske | goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava. goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava. |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 22. | | Uočava primjere kršenja ljudskih prava u svojoj okolini | Zaštita ljudskih prava i temeljnih sloboda | goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i europskoj uniji. goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. |
| 23. | | Procjenjuje i promiče zaštitu i razvoj ljudskih prava te sudjelovanje građana u razvoju demokratskih odnosa. | Zakonodavna vlast | goo C.5.4. Promiče borbu protiv korupcije. |
| 24. | | Prepoznaje ustavni položaj i prava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave | Izvršna vlast | odr B.5.3. Sudjeluje u aktivnostima u školi i izvan škole za opće dobro. |
| 25. | | Opisuje postupak i uvjete udruživanja i razdruživanja Republike Hrvatske u saveze s drugim državama | Sudbena vlast i državno odvjetništvo | osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. |
| 26. | | | | |

| | | | | |
|-----|--|-------------|--|--|
| 27. | | | Lokalna i područna (regionalna) samouprava | osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. |
| 28. | | | | osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. |
| 29. | | | Međunarodni odnosi i Europska unija | uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama |
| 30. | | | | Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. |
| 31. | | | | uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. |
| 32. | | Vrednovanje | | uku B.4/5.1. Planiranje Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja Zdr B.5.1. Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. |

Vrednovanje ostvarenih odgojno-obrazovnih ishoda se provodi kontinuirano tijekom cijele nastavne godine.

PLANOVI I PROGRAMI PROJEKTNIH AKTIVNOSTI

/ programa/

/projekata/

/stručne posjete/

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ZDRAVSTVENO-ODGOJNE AKTIVNOSTI S UČENICIMA

1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ)
2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ)
4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje

Voditelj programa/ projekta: dr. sc. Vera Musil, dr. med.,
Zavod za javno zdravstvo „dr. Andrija Štampar“

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 510 učenika

Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1. i 4. razredi

Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 1 školski sat

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Očekivani rezultati (ciljevi) programa za šk. god. : Povećanje znanja o metodama sprečavanja trudnoće u adolescentnoj dobi i odgovornom spolnom ponašanju

Namjena izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta:

Upoznati učenike trećih razreda o dostupnim načinima i sredstvima za sprečavanje neželjene trudnoće

Nositelji izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta i njihova odgovornost:

Specijalist školske medicine, učenici, razrednici, pedagog -prisustvovanje predavanju s raspravom nakon toga

Način realizacije izvannastavne aktivnosti /programa/ projekta:

Predavanje s pat prezentacijom

Plan i program aktivnosti:

| vrijeme realizacije | sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti) | metode i oblici rada | mjesto izvođenja | suradnici (u i izvan škole) | potrebna sredstva | VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa |
|--------------------------|--|----------------------|------------------|-----------------------------|-------------------|---|
| Prema naknadnom dogovoru | 1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ) 2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ) 4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje 5. Dijabetes | Predavanje | učionica | Pedagog, razrednici | LCD projektor | Evaluacijski listić, manji uzorak |

Nastavni predmeti/profesori s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Nastavnici biologije, razrednici 1. i 4. razreda; savjetovanje, upućivanje na pregled po potrebi.

Ostali izvannastavne aktivnosti/programe/ projekte u školi s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Predavanje za 4.razrede. Tema: Zaštita reproduktivnog zdravlja;

Predavanje za učenice 1. razreda, Tema: Fiziologije i higijena menstruacije

Izvanškolske institucije/ustanove/udruge s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Zavod za javno zdravstvo Dr. A. Štampar, konzultacije, savjetovanja te upućivanje na pregled ginekologu, urologu, endokrinologu prema indikaciji u drugu zdravstvenu ustanovu

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Analiza evaluacijskih anketa, usporedba s drugim školama i generacijama

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Voditelj programa/ projekta: Prva ekonomska škola

Broj uključenih učenika:

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti:

Namjena programa (kome je namijenjen): učenici i zaposlenici Škole društvena zajednica

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- Predstavljanje škole - Dan škole, dani otvorenih vrata, online prezentacije i aktivnosti predstavljanja škole, manifestacija Dojdi osmaš, Sjam vježbeničkih tvrtki, Dan gradske četvrti Donji grad, Ekonomijada i dr.

CILJEVI PROGRAMA

- predstavljanje djelatnosti škole, unapređivanje vidljivosti škole, medijska pismenost
- promicanje i razvijanje suradnje s odgojno- obrazovnim subjektima,
- promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom

ISHODI PROGRAMA

Učenik aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti. Razvijanje marketinških znanja

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023/2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, nagrade,

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika
- ankete i analize, statistike

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DOJDI OSMAŠ

Voditelj programa/ projekta: Prva ekonomska škola/Grad Zagreb

Broj uključenih učenika:

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola/online/Grad Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): zainteresiranima za upis u Prvu ekonomsku školu

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Priprema, izrada i distribucija materijala za prezentaciju škole. Priprema i upoznavanje sa službenim informacijama oko upisa i specifičnim informacijama oko zanimanja, organizacijom škole itd., izrada i postavljanje online materijala, uređenje štanda, pružanje informacija i promotivnih materijala učenicima, roditeljima i zainteresiranoj javnosti.

CILJEVI PROGRAMA

Predstaviti školu i programe obrazovanja budućim kandidatima koji iskazuju interes za upis u Prvu ekonomsku školu.

- Predstavljanje djelatnosti škole, promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima, promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.

ISHODI PROGRAMA

Učenik aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti

VREMENIK PROGRAMA

Svibanj 2024 .

NOSITELJI PROGRAMA *(i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):*

Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, nagrade, vlastita sredstva škole; troškovi cca 1000kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Pohvaliti učenike i nastavnike zbog njihove aktivnosti, kreativnosti, angažmana

- Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti
- Utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„Idemo u knjižnicu“

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka

Broj uključenih učenika: svi učenici Škole

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online , SRZ

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz raznovrsne kreativne, likovne aktivnosti, radionice, predavanja, akcije (izrada i razmjena straničnika npr.), kviz, informativne i edukativne materijale, brošure, realiziranjem nastavnih sati ili satova razrednika u suradnji sa školskom knjižničarkom i sl. upoznati sa školskom knjižnicom i njezinom ulogom i zadaćama

Aktivnosti povodom: Mjeseca hrvatske knjige, Međunarodni mjesec školskih knjižnica (listopad), - Posljednji pon u listopadu: Međunarodni dan školskih knjižnica, 14.2. Valentinovo/ međunarodni dan darivanja knjiga, Dan europskih autora, 23.4. Noć knjige (22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti), Dani medijske pismenosti

CILJEVI PROGRAMA

Unaprijediti suradnju učenika/nastavnika sa školskom knjižnicom. Stvoriti učenicima naviku odlaska u knjižnicu, upoznavanje učenika s knjižničnom građom, mogućnostima učenja, istraživanja i stvaranja u prostorima školske knjižnice.

ISHODI PROGRAMA

Učenik samostalno koristi usluge školske knjižnice. Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice. Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učenički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„Informirajmo se“

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online, SRZ

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz raznovrsne aktivnosti, radionice, predavanja, akcije, kviz, informativne i edukativne materijale, brošure i sl.: upoznavati s pojmom informacijske i medijske pismenosti

(kako pronaći, vrednovati, organizirati i upotrijebiti informacije na različitim medijima te se samostalno i aktivno služiti primarnim i sekundarnim izvorima informacija, što su to dezinformacije, “Online ja”).

Aktivnosti povodom: 5.2. Dan sigurnijeg interneta, 8.-12.4.- Dani medijske pismenosti, 26.4. Svj. dan intelektualnog vlasništva

CILJEVI PROGRAMA

Osposobljavanje učenika za samostalno učenje i izgradnju znanja u interakciji s mnoštvom izvora informacija, prepoznavanje, vrednovanje digitalnih sadržaja, zaštita podataka u digitalnom okružju. Medijska i informacijska pismenost

ISHODI PROGRAMA

Očekuje se da će učenici steći kompetencije samostalnog pristupa i pretraživanja izvora informacija u bilo kojem obliku i formatu, pronalaženja, procesiranja, vrednovanja, izlučivanja i upravljanja relevantnim informacijama, njihove analize, kritičkog promišljanja, sinteze, organizacije, interpretacije i predstavljanja u cilju odgovornog stvaranja vlastitog informacijskog proizvoda kroz pripremanje prezentacija, seminarских i završnih radova. prepoznavanje dezinformacija, vrednovanje informacija, medijska, informacijska pismenost.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika. Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učenički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„Čitajmo“

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka*

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Raznovrsne aktivnosti (tematske radionice, oluje mozgova, slobodna posudba knjiga (mjesto unutar škole), kreativne i likovne radionice, natječaji, izrada edukativnih plakata, književni susret (razgovor s književnikom, izrada panoa, čitanje djela gostujućeg autora), pisci na mreži (prema rasporedu organizatora), online edukacije i aktivnosti, online kviz) i edukativni materijali za poticanje čitanja. Međuškolska suradnja (PŠVP, ISS, ili dr. škole). Poseban naglasak bit će na obilježavanju manifestacija i godišnjica vezanih za čitanje. Aktivnosti povodom: 2.10.međunarodni dan nenasilja, Mjesec hrvatske knjige 15.10-15.11, 18.11. Dan sjećanja na Vukovar,16.11. Međunarodni dan tolerancije, 1.2.Svjetski dan čitanja na glas, 11.3.—17.3. Dani hrv.j, 20.3. Svjetski dan pripovijedanja , 21.3. Svjetski dan pjesništva, Dan europskih autora, 23.4. Noć knjige (22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti), obilježavanje obljetnica: M.Krleža, M.Marulić, A.B.Šimić, F.Kafka, A.G.Matoš

CILJEVI PROGRAMA

Potaknuti interes učenika za čitanjem -poboljšati vještine jezičnog izražavanja kod učenika

ISHODI PROGRAMA

Učenici izražavaju svoj literarni doživljaj i objašnjavaju stav o književnom tekstu. Učenici se stvaralački izražavaju prema vlastitom interesu potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice. Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učnički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„KJD knjižnica “

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U školskoj godini 2023./2024. u školi će se prigodno obilježiti važne godišnjice, međunarodni dani te popratiti aktualni događaji kroz organiziranje kulturnih aktivnosti, izložbi, predavanja, posjeta knjižnicama ili dr. kulturnim institucijama, edukativnih radionica, izradom prigodnih i edukativnih plakata, online materijala, aktivnosti i izložbi i sl.

CILJEVI PROGRAMA

Obogaćivanje prostora i života Škole, promicanje čitanja i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena, poticanje kreativnog izražavanja, neformalni oblici učenja. Podizanje svijesti o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljude koji su obilježili povijest (praćenje aktualnih zbivanja i obilježavanje bitnih datuma i godišnjica), informiranje učenika o aktivnostima, programima i projektima Škole, promicanje vrijednosti književnog, kulturnog i znanstvenog stvaralaštva

ISHODI PROGRAMA

Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci.

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje godišnjica književnika i važnijih događaja (tematske izložbe i panoji) <p>2023/2024. Europska godina vještina</p> <p>RUJAN 23.9. Dan europske kulturne baštine 26.9. Europski dan jezika</p> <p>LISTOPAD - Mjesec hrvatske knjige 15.10-15.11: Tema2023: "Neka ti knjiga ne bude strana(c)"- posvećeno prevoditeljima - Međunarodni mjesec školskih knjižnica "Školska knjižnica: moje sretno mjesto gdje cvjetaju kreativnost i mašta" 02.10. Međunarodni dan nenasilja (aktivnosti) 05.10. Svjetski dan učitelja -Posljednji pon u listopadu: Međunarodni dan školskih knjižnica 18.10. Svjetski dan kravate -poslovno odijevanje</p> <p>STUDENI- mjesec borbe protiv ovisnosti 10.11. Svjetski dan mladih: aktivnosti 16.11. Međunarodni dan tolerancije 18.11. Dan sjećanja na Vukovar</p> <p>PROSINAC- u susret Božiću - obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, tribine, predavanja itd. u školi 10.12. Dan ljudskih prava 20.12. Dan solidarnosti)</p> | <p>SIJEČANJ 27.1.Dan sjećanja na žrtve holokausta- izložba književna djela na temu</p> <p>VELJAČA 1.2.Svjetski dan čitanja na glas 5.2. Dan sigurnijeg interneta 14.2. Valentinovo/ međunarodni dan darivanja knjiga 21.2. Dan materinjeg jezika 24.2. Pink Shirt day- Dan protiv vršnjačkog nasilja</p> <p>OŽUJAK 11.3.—17.3. Dani hrv.j 20.3. Svjetski dan pripovijedanja 21.3. Svjetski dan pjesništva zadnji pon u ožujku- Dan europskih autora</p> <p>TRAVANJ 7.4. Svjetski dan zdravlja 23.4. Noć knjige (22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti) 26.4. Svj. dan intelektualnog vlasništva 22.04. – Dan planeta Zemlje 30.4. Dan Škole</p> <p>SVIBANJ Dani medijske pismenosti Dojdi osmaš</p> <p>LIPANJ 05.06. Svjetski dan zaštite čovjekovog okoliša</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - 130.god rođenja M.Krleže (7.7.1893)- obilježavanje - 500.god smrti M.Marulića (5.1.1524)- obilježavanje - 125.god rođenja A.B.Šimića (18.11.1898.) - 100.god smrti F.Kafke (3.6.1924)- obilježavanje - 110 god smrti A.G.Matoš (17.3.1914) | |

Okvirni plan aktivnosti koji će se provoditi u skladu s mogućnostima i podložen je promjenama.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige

Tema 2024: **“Nek` ti riječ ne bude strana(c)!”**

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka, zainteresirani nastavnici

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će kroz organiziranu aktivnost (radionice, predavanja, akcije, kviz, informativne i edukativne materijale, brošure, izlog knjiga, edukativni pano, realiziranjem nastavnih sati ili satova razrednika u suradnji sa školskom knjižničarkom ili sl.) obilježiti Mjesec hrvatske knjige. Pokušat će se realizirati predavanje na temu u suradnji s gradskom knjižnicom. Upoznavanje učenika s knjižnicom, akcija čitanja namijenjena je svim učenicima koji vole čitanje iz užitka, kao i profesorima koji se žele uključiti u ovu aktivnost. Svi zainteresirani moći će izložiti svoje osvrte i preporuke za pročitane knjige.

CILJEVI PROGRAMA

Predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih, čitanje i poticanje čitalačke kulture, izrada brošure, plakata materijala na temu, tematski pano i aktivnosti, praćenje domaćih autora, popularno-znanstvene literature i publicistike; pozitivan odnos prema knjizi. Suradnja s knjižnicama i školama u okruženju (zajedničke aktivnosti, postavi ili sl.)

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Suradnja s drugima: učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

VREMENIK PROGRAMA

15.10.-15.11.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROG

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Obilježavanje međunarodnog mjeseca školskih knjižnica

“Školska knjižnica: moje sretno mjesto gdje kreativnost i mašta cvjetaju”

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka, zainteresirani nastavnici

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će kroz organiziranu aktivnost obilježiti Mjesec hrvatske knjige. Radionice izrade straničnika : 23.10 Međunarodni dan školskih knjižnica- Izložba izrađenih straničnika, 10.11. -razmjena straničnika između razreda sudionika

CILJEVI PROGRAMA

Predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih, čitanje i poticanje čitalačke kulture, izrada brošure, plakata materijala na temu, tematski pano i aktivnosti, praćenje domaćih autora, popularno-znanstvene literature i publicistike; pozitivan odnos prema knjizi.

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Suradnja s drugima: učenik ostvaruje dobru

komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

VREMENIK PROGRAMA

listopad

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR 18.11.

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će kroz prigodne aktivnosti obilježiti Dan sjećanja na Vukovar (čitanje poezije, likovne aktivnosti, izložba, paljenje svijeća).

CILJEVI PROGRAMA

Osvijestiti značaj grada Vukovara, razvijati domoljublje, prepoznati žrtvu generacija prije nas; razvijati suživot i toleranciju prema drugima, prikupljanje i proučavanje materijala o Domovinskom ratu, korištenje raznih vrsta izvora informacija u knjižnici za izradu edukativnih plakata i prezentacija.

ISHODI PROGRAMA

Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture. Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

studeni 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

lampaši, papir

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti progr

Aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

USUSRET BOŽIĆU

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz prigodne aktivnosti(suradnja među razredima i pojedinačni doprinos kvaliteti programa, kreativne radionice, ukrašavanje prostora Škole) sudjelovati u stvaranju blagdanske atmosfere

CILJEVI PROGRAMA

Ugodno emocionalno, socijalno i zabavno ozračje u blagdansko vrijeme, kreativno izražavanje, surađivanje, zajedničko stvaranje i timski rad (Božićna priredba).

ISHODI PROGRAMA

Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

Prosinac 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROG

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

-aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA 27.1.

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Online aktivnosti, radionice, istraživanje knjižne građe, mrežnih stranica te oblikovanje izložbe na glavnom panou škole, učenicima ponuditi naslove knjiga koje obrađuju ovu tematiku (Dnevnik Anne Frank., Dječak u prugastoj pidžami i sl.)

CILJEVI PROGRAMA

Kritičko razmišljanje, razgovor i rasprava, prepoznati do kakvih posljedica dovode predrasude, rasizam i stereotipi u svakome društvu, razviti svijest o vrijednosti pluralizma i prihvaćanju različitosti kod drugih.

ISHODI PROGRAMA

Učenik razlikuje osobni od kolektivnih identiteta te ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu. Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski.

VREMENIK

siječanj 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatel

Aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

VALENTINOVO 14.2.

Međunarodni dan darivanja knjiga

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima*

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Čitanje ljubavne poezije i djela koja nisu u popisu obvezne školske lektire, osobito beletristike i poezije, stvaranje poezije, likovno i kreativno izražavanje, izrada i korištenje online materijala i aktivnosti. Prigodna izložba, kreativne radionice, druženje uz knjigu ili akcija poklonimo knjigu

CILJEVI PROGRAMA

Ukazati na ljubav kao bitnu emociju u čovjekovu životu, poticati čitanje i afirmacija knjižnice kao centra informacija.

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

veljača 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

-aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

NOĆ KNJIGE

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Prigodni program i aktivnosti u skladu s temom na nacionalnoj razini, tematske i edukativne online aktivnosti, edukativni materijali, kviz, interaktivni pano. Međuškolska suradnja (PŠVP)

CILJEVI PROGRAMA

Razvijati ljubav prema knjizi i književnosti, promicati potrebu čitanja, utjecati na kvalitetnije provođenje slobodnog vremena učenika

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti. Upravljanje informacijama - Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

VREMENIK PROGRAMA

22-25.3.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima.
Međuškolska suradnja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenike pohvaliti i nagraditi za izradu izložaka i materijala za izložbu i ukupan angažman u ovoj aktivnosti, odziv sudionika, povratne informacije i materijali, statistički podaci, evaluacijske forme.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN EUROPSKIH AUTORA (posljednji pon u ožujku)

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka, zainteresirani nastavnici i razrednici

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Održati događanje te na taj način promicati važnost čitanja svima, a posebno mladima: organizirat čitanje naglas ili neku drugu aktivnost (možda uključiti popularnu ličnost, autora, nastavnike, bivši učenici ili dr.)

CILJEVI PROGRAMA

Povezati učenike s čitanjem i otkrivanjem europske književnosti te njezine jezične i kulturne raznolikosti.; izložiti ih književnosti kao bogatom izvoru europske kulture te ih kroz popularizaciju čitanja osnažiti skupom vještina koje će im omogućiti da se lakše nose sa stalnim društvenim i osobnim izazovima

ISHODI PROGRAMA

Učenici izražavaju svoj literarni doživljaj i objašnjavaju stav o književnom tekstu -izražavaju svoj literarni doživljaj književnog teksta -izdvajaju pojedinosti koje su ih se dojmile i potaknule ih na razmišljanje - izražavaju svoje mišljenje i stavove o književnom tekstu na temelju vlastitog čitateljskog iskustva - potkrepljuju primjerima svoje mišljenje i stavove -objašnjavaju u čemu uživaju dok čitaju. Učenici se stvaralački izražavaju prema vlastitom interesu potaknuti tekstem -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski

Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Suradnja s drugima: učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

VREMENIK PROGRAMA

25.3.2024-

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STATISTIČKO NATJECANJE

Voditelj programa/ projekta: *Nina Bionda, Ivana Frljić Marković, Jela Kotarac*

Broj uključenih učenika: 30

Predviđen ukupan broj sati: 20

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): 3. i 4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Statistička olimpijada pokazat će koliko su srednjoškolci upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, koliko je statistika zastupljena u srednjim školama, ponajprije u nastavnom predmetu Matematika, kolike su mogućnosti stvarne primjene stečenoga statističkog znanja, ali i koliko se srednjoškolci snalaze pri pretraživanju raspoloživih statističkih podataka te koliko ih stvarno razumiju.

Na Statističkoj olimpijadi mogu sudjelovati svi učenici koji pohađaju bilo koju redovnu srednju školu u Republici Hrvatskoj. Sudjelovanje na natjecanju besplatno je, a ekipe prijavljuju mentori prema navedenim kategorijama:

Kategorija A: 3. i 4. razred srednje škole

Kategorija B: 1. i 2. razred srednje škole

Učenici mogu sudjelovati u ekipama od jednog do tri učenika, koji ne moraju biti nužno iz iste škole, ali moraju biti iz iste kategorije. Svaka ekipa mora imati nastavnika – mentora koji će osim prijave na natjecanje biti zaduženi za praćenje rada svoje ekipe te za pružanje potrebne pomoći u izvršavanju zadataka. Broj sudionika odnosno ekipa iz iste srednje škole nije ograničen, kao ni broj ekipa koje prati isti mentor, dok učenici mogu sudjelovati samo u jednoj ekipi.

CILJEVI PROGRAMA

Statistička olimpijada pokazat će koliko su srednjoškolci upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, koliko je statistika zastupljena u srednjim školama, ponajprije u nastavnom predmetu Matematika, kolike su mogućnosti stvarne primjene stečenoga statističkog znanja, ali i koliko se srednjoškolci snalaze pri pretraživanju raspoloživih statističkih podataka te koliko ih stvarno razumiju.

ESC jest natjecanje u organizaciji Eurostata i brojnih europskih nacionalnih statističkih ureda sa svrhom promicanja statističke pismenosti među srednjoškolcima

ISHODI PROGRAMA

Učenici će biti upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, te se snalaziti u pretraživanju statističkih podataka.

VREMENIK PROGRAMA

Razdoblje za prijavu: prosinac 2023

Razdoblje održavanja ispita za prvi krug natjecanja: siječanj i veljača 2024.

Razdoblje održavanja drugog kruga natjecanja: ožujak 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nina Bionda, Ivana Frlić Marković, Jela Kotarac

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Natjecanje se sastoji od dvije faze – nacionalne i europske, koje će se održati tijekom tekuće školske godine. Finalistima obje kategorije nacionalne faze natjecanja omogućit će se sudjelovanje u europskoj fazi natjecanja, gdje će svoje snage moći odmjeriti s europskim kolegama. Nacionalna faze odvijat će se na hrvatskome, dok će za europsku fazu natjecanja biti potrebno poznavanje engleskog jezika.

Ocjenjivački žiri nacionalne faze Statističke olimpijade sastavljen je od istaknutih pojedinaca koji su na profesionalni način povezani sa statistikom.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

SUDOKU NATJECANJE

Voditelj programa/projekta u Prvoj ekonomskoj školi (mentor): Ivana Frljić Marković

Broj uključenih učenika: 2-20

Predviđen ukupan broj sati: 2-10

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb, Vodice

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima svih razreda srednje škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Hrvatska Mensa u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje organizira natjecanje u rješavanju SUDOKU za osnovne i srednje škole.

Datumi i lokacije će biti definirani za Državno natjecanje, Regionalna natjecanja (studeni) i Školsko natjecanje (listopad).

Natjecanje će se bodovati ekipno i pojedinačno. Ekipa broji četiri člana (razredna nastava 3 člana), a svaki pojedinačno riješeni zadatak zbraja se za ekipu. Zadnji ekipni zadatak rješavaju svi članovi iste ekipe zajedno. Škola može sudjelovati s više ekipa ovisno o broju kvalificiranih učenika sa školskog natjecanja, ali će samo jedna ekipa biti u službenom poretku – ekipa A. Ekipu A neke škole čine četiri njena najbolja natjecatelja nakon pojedinačnog školskog natjecanja. Način bodovanja je prikazan u knjižici natjecanja i BOOKLETu koje možete pronaći na poveznici <https://bit.ly/3DNTtkd>. Najmlađa kategorija Mali bistrići (1. – 4. razred OŠ) ne sudjeluju na državnom natjecanju (završno natjecanje za njih je regionalno natjecanje).

CILJEVI PROGRAMA

Projekt sudoku natjecanja planiran je s ciljem razvoja vještine rješavanja logičkih i problemskih zadataka kod djece i mladih te izbora talentiranih natjecatelja juniorske reprezentacije s mogućnošću sudjelovanja na Svjetskom prvenstvu u sudokuu (World Sudoku Championship) u kategoriji za mlađe od 18 godina.

ISHODI PROGRAMA

Prema istraživanjima, Hrvatska zaostaje u produktivnosti i inovacijama, a poslovi se sve više pomiču prema onima ne-rutinskima koja zahtijevaju kognitivne vještine koje se najviše razvijaju do adolescencije. To ukazuje na potrebu razvijanja temeljnih znanja kroz STEM područja te razvijanja kreativnosti i inovativnosti kroz logičke zadatke koji zahtijevaju apstraktno i lateralno razmišljanje.

VREMENIK PROGRAMA

Rujan 2023. – Prosinac 2023. (okvirno)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nositelj i organizator natjecanja je Hrvatska MENSA uz podršku Agencije za odgoj i obrazovanje te uz financijsku potporu sponzora i EU projekata.

Voditelj: Siniša Hrga (0989439191)

<https://www.mensa.hr/vijesti/prvenstvo-osnovnih-i-srednjih-%C5%A1kola-u-sudoku.html>

Nastavnici matematike i nastavnici informatike.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Financijska potpora sponzora i EU projekata

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Nagrade: medalje, diplome, knjige, besplatna MENSA testiranja (za starije učenike), logičke slagalice, pretplate na enigmatski list LOGO te mogućnost odlaska na Svjetsko prvenstvo u Sudoku (WSC) 2022. godine (natjecatelji s najviše bodova na državnom natjecanju).

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Večer matematike

| | |
|--|--------------------------------------|
| Voditelj programa/ projekta: | Jela Kotarac |
| Broj uključenih učenika: | 20 - 80 |
| Predviđen ukupan broj sati: | 10 |
| Mjesto izvođenja aktivnosti: | Prva ekonomska škola |
| Namjena programa (kome je namijenjen): | Učenicima svih razreda srednje škole |

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Večer matematike je skup interaktivnih radionica koje potiču izgradnju pozitivnog stava učenika prema matematici. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu – zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo.

Učenici obilaze „matematičke stanice“ i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Materijali s detaljnim uputama o aktivnostima dostupni su na svakoj stanici, a „dežurni matematičar“ (profesor matematike i/ili učenik) pomoći će pri njihovoj provedbi. Postoji mogućnost osvajanja nagrada za najbolje uratke, ovisno o HMD-u.

<https://matematika.hr/vecer-matematike>

CILJEVI PROGRAMA

Popularizacija matematike te poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja

ISHODI PROGRAMA

Razvijati ljubav prema matematici, pozitivan stav i razbijati strah od matematike, uspješno prezentirati vlastite načine rješavanja matematičkih problema, matematički način mišljenja i zaključivanja, koristiti usvojene ključne matematičke pojmove u novim problemskim situacijama.

VREMENIK PROGRAMA

Prosinac 2023., odnosno po vremeniku HMD-a.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Koordinator Jela Kotarac
Članovi Stručnog vijeća matematike (Ana Adum, Milada Burić, Tanja Cvrlje, Ivana Ferenčak Maruna, Ivana Frljić Marković, Jela Kotarac, Tatjana Marin, Robert Rušak)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema (Materijale dostavlja HMD)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Odaziv učenika i njihovo aktivno sudjelovanje u planiranim aktivnostima, izložba radova (u prostorima škole, na web stranici škole, na fb stranici škole)

Izvešće o broju sudionika (učenici, roditelji i učitelji)

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Klokan bez granica

| | |
|--|--------------------------------------|
| Voditelj programa/ projekta: | Milada Burić |
| Broj uključenih učenika: | 10-50 |
| Predviđen ukupan broj sati: | 2-6 |
| Mjesto izvođenja aktivnosti: | Prva ekonomska škola |
| Namjena programa (kome je namijenjen): | Učenicima svih razreda srednje škole |

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Međunarodna udruga “Klokan bez granica” okuplja predstavnike više od 80 država svijeta. Njezin je cilj popularizirati matematiku, razvijati interes za matematiku i prirodne znanosti te logičko i kombinatoričko mišljenje. Namjera je motivirati učenike da se bave matematikom izvan redovitih školskih programa.

Učenici srednje škole rješavaju 24 zadatka za 75 minuta. Zadaci su razvrstani u tri stupnja težine (zadaci za 3, 4 i 5 bodova).

CILJEVI PROGRAMA

Motivirati učenike i popularizirati matematiku izvan redovitih školskih programa

ISHODI PROGRAMA

Razvijati ljubav prema matematici, pozitivan stav i razbijati strah od matematike, uspješno prezentirati vlastite načine rješavanja matematičkih problema, matematički način mišljenja i zaključivanja, koristiti usvojene ključne matematičke pojmove u novim problemskim situacijama.

VREMENIK PROGRAMA

U državama članicama natjecanje se održava svake godine treći četvrtak u mjesecu ožujku.

NOSITELJI PROGRAMA:

Voditelj: Milada Burić
Članovi Stručnog vijeća matematike (Ana Adum, Milada Burić, Tanja Cvrlje, Ivana Ferenčak Maruna, Ivana Frljić Marković, Jela Kotarac, Tatjana Marin, Robert Rušak)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Učenici sudjeluju u kotizaciji 3 eura.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Svaki učenik koji se prijavi na natjecanje dobiva torticu, trokut i kemijsku olovku, a najuspješnijih 10% učenika dobiva i prigodnu nagradu.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

**RISING YOUTH GENERATION THROUGH FINANCIAL LITERACY
ERASMUS+ PROJEKT**

Voditelj programa/ projekta: ZORICA HRGOVČIĆ

Nastavnici: Romana Rusek, Ana Galić, Tatjana Antić – Kivađ,
Tomislav Polić, Martina Žerjav, Tanja Oremuš,
Ana Adum, Maja Soldić

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 120

Mjesto izvođenja aktivnosti: Porto, Istanbul, Agriniou, Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen):

Projekt je namijenjen učenicima i nastavnicima srednjih škola s ciljem jačanja financijske pismenosti u periodu od travnja 2023. – travnja 2025.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

| | | |
|-------------------------|------------|------------|
| Mobilnosti pod nazivom: | | |
| Basic Financial Terms | 23/04/2023 | 28/04/2023 |
| Digital Finance | 17/09/2023 | 22/09/2023 |
| Sustainable Finance | 21/04/2024 | 26/04/2024 |
| My Future of Finance | 15/09/2024 | 20/09/2024 |

CILJEVI PROGRAMA

Projekt se temelji na učenju i korištenju financijske pismenosti te povećanju motivacije učenika za učenje o stvarnom životu na primjeru građana vlastite ali drugih Europskih zemljama.

ISHODI PROGRAMA

- pripremiti mlade za učinkovito sudjelovanje u gospodarskom društvu,
- naučiti kako digitalni alati i prostori pružaju kreativne mogućnosti za poslovne aktivnosti, društvenu interakciju, gdje i kako mudro zaraditi, potrošiti i uštedjeti novac,
- donositi odluke od ekonomskog značaja u modernim i budućim europskim društvima
- pružiti mladim učenicima potrebna znanja za primjenu kritičkih vještina kao što su računanje, računalna

pismenost i kritičko mišljenje.

- pomoći mladim učenicima da razumiju pojmove novca koji su primjereni njihovoj dobi,
- poboljšati razumijevanje financijskih koncepata i proizvoda, izgraditi financijske vještine i kompetencije
- ojačati samopoštovanje u financijskim vještinama
- povećati digitalnu kompetenciju i podići svijest o potrebama financijske pismenosti

VREMENIK PROGRAMA

travanj 2023. – travanj 2025.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Prva ekonomska škola Zagreb
TUZLA UGUR ANATOLIAN HIGH SCHOOL Istanbul, Turska
Mehmet Emin Resulzade Anadolu Lisesi Ankara, Turska
1 EPAL AGRINIOU Agriniou, Grčka
Cooperativa de Ensino Escola Profissional do C.J. Campanhã, Crl , Porto, Portugal

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

48.000,00 – 60.000,00 eura

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketni upitnici poslije svake aktivnosti
Nadzor AMPEU
Ostvarenost zadanih outputa

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

AUDIOVIZUALNA RADIONICA

Voditelj programa/ projekta: Alan Čubrilo, Zoran Babić i Marina Ljubek

Broj uključenih učenika: Maksimalno 20 učenika

Predviđen ukupan broj sati: 20 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola i razni turistički lokaliteti u gradu Zagrebu

Namjena programa (kome je namijenjen): Program je namijenjen učenicima

Prve ekonomske škole.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici Prve ekonomske škole sudjelovati će u Audiovizualnoj radionici tijekom cijele školske godine 2023. / 2024.. Audiovizualna radionica zamišljena je kao radionica koja se sastoji od tri razine. Prva razina odnosi se na teoretski dio u kojemu će učenici imati prigodu teoretski učiti o povijesti audiovizualnog stvaralaštva, nekim djelima audiovizualnog stvaralaštva kao što su igrani i dokumentarni filmovi, animirani film, ali također i drugim audiovizualnim djelima koji su umjetnički ili autorski izraz bez obzira na tehnologiju kojom su nastala. Na drugoj će razini učenici imati prigodu vidjeti neke od izuzetnih primjera Hrvatske kinematografije, te načine proizvodnje audiovizualnog sadržaja. Na trećoj će razini učenici raditi na konkretnom primjeru audiovizualnog sadržaja u kojemu će imati prigodu koristiti do sada stečena znanja tijekom dosadašnjeg obrazovanja, ali također i novostečena znanja tijekom prve i druge razine radionice.

CILJEVI PROGRAMA

Ciljevi audiovizualne radionice su poticanje i promicanje audiovizualnog stvaralaštva, očuvanje audiovizualne kulture, poučavanje učenika iz osnova kratkog filma kao filmske forme kojemu je karakteristika njegova kratkoća trajanja od maksimalnih 20 minuta, zatim teoretski i praktični dio montaže filma, te teoretska i praktična znanja scenarija kao književnog roda, ali i sama adaptacija postojećih djela, originalna djela učenika i nastavnika.

ISHODI PROGRAMA

Učenicima će biti usađena svijest o audiovizualnoj umjetnosti kao važnoj sastavnici života i rada, kako bi u budućnosti hrabro zakoračili u svijet stvaralaštva.

Učenici će razvijati analitičke, informatičke, praktične, iskustvene, istraživačke, komunikacijske, glumačke kompetencije i metodologiju rada pri proizvodnji i stvaranju audiovizualnog umjetničkog djela.

Unaprijediti vještinu umjetničkog - jezičnog izraza na hrvatskom jeziku koje će učenicima pružiti čitav niz reproduktivnih, kreativnih aktivnosti u scenskom i audiovizualnom izrazu, čime se proširuju i produbljuju znanja iz hrvatskog jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Od 1. listopada 2023. do 21. lipnja 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Alan Čubrilo

Zoran Babić

Marina Ljubek

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Aktivnost i sudjelovanje učenika tijekom trajanja radionice
- Razgovori i diskusije sa učenicima na temu audiovizualne umjetnosti i stvaralaštva
- Individualni radovi učenika
- Usmeno, pismeno i audiovizualno umjetničko izražavanje
- Odaziv i interes učenika

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Dabar – međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja

Voditelj programa/ projekta: Rahela Kusturić Žigić

Broj uključenih učenika: Svi zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati: 6h

Mjesto izvođenja aktivnosti: online natjecanje

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima s ciljem razvijanja interesa u

STEM području

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

1. Sudjelovanje u online natjecanju

CILJEVI PROGRAMA

Promicati informatiku i računalno razmišljanje među učiteljima i učenicima, ali i u široj javnosti. Pokazati učenicima da računalo nije samo igračka za društvene mreže ili gledanje filmova nego izvor zanimljivih logičkih zadataka koji informatiku čine uzbudljivom

ISHODI PROGRAMA

- promicati računalno razmišljanje
- pokazati sve mogućnosti računala
- analizirati matematičke zadatke

VREMENIK PROGRAMA

studeni 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Aktiv informatike i statistike

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

nema dodatnih troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Rang lista učenika za cijelu Hrvatsku. 10% najboljih u kategoriji osvaja značku NajDabar i Diplomu

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

EUSolis "Solidary Europe for Inclusive Society"

Voditelj programa/ projekta: Romana Rusek

Pridruženi član projekta: Zorica Hrgovčić, Sara Kulić, Nina Bionda

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 40

Mjesto izvođenja aktivnosti: učionica/kabinet

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima srednje škole (1.-4. razred)

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta organizirat će se kroz četiri modula: (1) Mladi i aktivno društvo Europske unije, (2) Raznolikost, (3) Solidarna Europa i (4) Održivi gradovi. EFZG KDC i EDC označeni su kao važno mjesto stjecanja i distribucije znanja te će biti središnja točka za razmjenu znanja i prijenos novih spoznaja.

CILJEVI PROGRAMA

Opći ciljevi projekta su (1) podupirati cjeloživotno učenje u kontekstu europskih tema kao obrazovnog, profesionalnog i osobnog razvoja pružatelja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, posebno nastavnika i knjižničara, (2) osigurati okruženje za bolje razumijevanje funkcioniranja Europske unije i potaknuti mlade da postanu aktivni europski građani koji doprinose aktivnom društvu Europske unije, (3) promicati jednakost, uključivost, pravednost i suradnju među mladima.

ISHODI PROGRAMA

Unaprijediti znanja i vještine srednjoškolskih nastavnika i djelatnika knjižnica o EU temama kako bi stečena znanja i vještine mogli prenijeti svojim učenicima.

VREMENIK PROGRAMA

Rujan 2023. – svibanj 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Romana Rusek, Prva ekonomska škola Zagreb
Ana Rep, Ekonomski fakultet Zagreb

izv. prof. dr. sc. Ivana Marić, Ekonomski fakultet Zagreb

izv. prof. dr. sc. Kosjenka Dumančić, Ekonomski fakultet Zagreb

https://eusolis.net.efzg.hr/?fbclid=IwAR0vWZyDqjDLvz1xJvTCIvq39FdT179rDO5BR35XSQ7lnQc_TMP_a8Zp-yU

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Dnevnice za nastavnike za 2 dvodnevne radionice

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacije i samovrednovanja učenika na kraju

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Novi vizualni identitet Hrvatske kao turističke destinacije

Voditelj programa/ projekta: Kristina Matijević

Broj uključenih učenika: 100 učenika

Predviđen ukupan broj sati: 8 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): četvrti razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Dana 21.2.2023. godine Hrvatska turistička zajednica objavila je **natječaj za izbor krovnog komunikacijskog koncepta - Big Idea te novog vizualnog identiteta Hrvatske kao turističke destinacije**. Kroz natječaj žele prikupiti prijedloge kreativnih rješenja visoko specijaliziranih ponuditelja s dugogodišnjim i relevantnim iskustvom.

„Putem ovog natječaja želimo novi, svježi i kreativan pristup koji će zadržati pozornost, zaintrigirati, stimulirati um i izazvati emocije kod ciljane publike. Krovni komunikacijski koncept mora biti jedinstven, ali jednostavan i lako razumljiv, a u njegovu središtu treba biti koncept ljepote obzirom da provedena istraživanja potvrđuju kako je to jedna od ključnih prednosti naše zemlje te jedan od najvažnijih motiva turističkih putovanja u Hrvatsku“, izjavio je **Kristijan Staničić**, direktor Hrvatske turističke zajednice.

Mi ćemo iskoristiti ovu priliku da stvorimo vlastitu viziju vizualnog identiteta Hrvatske kao turističke destinacije. Učenici će u grupama dizajnirati novi logotip i slogan te maskotu Hrvatske kao turističke destinacije. Prilikom izrade, učenici će voditi računa o činjenici da bi logotip i slogan trebali funkcionirati i na ostalim svjetskim jezicima.

Za početak, razgovarat ćemo o značenju marke usluge, odlučivanju o marki usluge te elementima koji stvaraju vrijednost usluge. Učenici će promotriti prijašnje verzije te sadašnju verziju logotipa i slogana Republike Hrvatske kao turističke destinacije. Istražit će identitet Hrvatske kao turističke destinacije, odabrati ključne karakteristike i osmisliti svoja idejna rješenja.

Finalno rješenje učenici će izraditi u formi ručno izrađenog plakata (minimalna veličina A3) ili kao digitalni plakat korištenjem programskih rješenja (npr. Canva).

Učenici će predstaviti svoje idejno rješenje ostalim učenicima. Svaka grupa će ocijeniti rad vlastite grupe prema kriterijima koje će zadati nastavnik, a prema istim kriterijima će se i grupe međusobno ocjenjivati. Svoje će mišljenje dati i nastavnici, prema istim kriterijima prema kojim su ocjenjivali učenici. Uslijedit će zajednička analiza, donošenje zaključaka i nagrađivanje najboljih učenika.

CILJEVI PROGRAMA

- Prikazati svoje idejno rješenje vizualnog identiteta Hrvatske kao turističke destinacije
- Identificirati glavne prednosti Hrvatske kao turističke destinacije

ISHODI PROGRAMA

Primijeniti teorijsko znanje vezano uz strategiju usluge i značenje marke usluge pri izradi idejnog rješenja koje obuhvaća novi logotip, slogan i maskotu Hrvatske kao turističke destinacije

Odabrati ključne karakteristike Republike Hrvatske kao turističke destinacije na kojima će se bazirati idejno rješenje novog vizualnog identiteta

Osmisliti novi logotip, slogan i maskotu Hrvatske kao turističke destinacije

Procijeniti uspješnost vlastite grupe i ostalih grupa u izradi i predstavljanju idejnog rješenja za novi vizualni identitet Hrvatske kao turističke destinacije

VREMENIK PROGRAMA

2. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Kristina Matijević - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Ljubek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ilijana Sekulić Erić - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Mira Ognjan - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Anketni upitnik o zadovoljstvu provedenim projektom
- Zajednička analiza i donošenje zaključaka o glavnim prednostima Hrvatske kao turističke destinacije i njihovom promidžbenom potencijalu

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

KORAK NAPRIJED

Promicanje odgovornog ponašanja u zajednici

Partnerstvo s poslovnom organizacijom Hrvatski kišobran

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda

Broj uključenih učenika: 30

Predviđen ukupan broj sati: 30

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, lokalna zajednica

Namjena programa (kome je namijenjen): svim zainteresiranim učenicima Škole, 1.,2.,3.,4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Projekt "KORAK NAPRIJED: Promicanje odgovornog ponašanja u zajednici" predstavlja suradnički socijalni eksperiment između učenika **Prve ekonomske škole** i poslovne organizacije **Hrvatski kišobran**. Ovdje je pregled aktivnosti projekta:

1. Planiranje i osmišljavanje eksperimenta:

- Učenici će zajedno s mentorima iz Prve ekonomske škole i Hrvatskog kišobrana definirati ciljeve eksperimenta.
- Identificirat će se ključne hipoteze društvenog ponašanja kojima se eksperiment želi pozabaviti, na primjer, odgovorno parkiranje, čišćenje javnih prostora, pristojno ponašanje u javnom prijevozu i sl.

2. Priprema eksperimenta:

- Učenici će izraditi detaljan plan provedbe eksperimenta, uključujući metode prikupljanja podataka i mjerenja rezultata.
- Dogovorit će se logistika eksperimenta, uključujući raspored i lokacije.

3. Provedba eksperimenta:

- Učenici će provesti socijalni eksperiment u lokalnoj zajednici. Primjerice, postaviti kamere ili anketirati prolaznike kako bi pratili odgovorno ponašanje ili neodgovorne situacije u definiranim situacijama.

4. Analiza rezultata:

- Nakon provedbe eksperimenta, učenici će analizirati prikupljene podatke kako bi utvrdili postojeće obrasce ponašanja i njihove uzroke.
- Identificirat će uspjehe i izazove u zajednici te identificirati potrebe za promjenom.

5. Izrada medijskog sadržaja:

- Učenici će zajedno s Hrvatskim kišobranom kreirati medijski sadržaj koji će prenositi rezultate eksperimenta i poruke o odgovornom ponašanju.
- Uključujući izradu videozapisa, fotografija i tekstova koji će se dijeliti na društvenim mrežama partnera.

6. Edukacija i svijest:

- Učenici će organizirati događaj u zajednici ili u školi kako bi podigli svijest o važnosti odgovornog ponašanja.
- Uključujući edukativne radionice, prezentacije i interaktivne aktivnosti.

7. Praćenje promjena:

- Nakon provedbe eksperimenta i širenja medijskog sadržaja, učenici će pratiti i analizirati promjene u ponašanju u zajednici te uspješnost svojih napora.

Projekt "KORAK NAPRIJED" će tako omogućiti učenicima Prve ekonomske škole da budu aktivni sudionici u promicanju odgovornog ponašanja u zajednici i da doprinesu pozitivnim društvenim promjenama. Istovremeno, suradnja s Hrvatskim kišobranom će im omogućiti korištenje njihove ekspertize i resursa za ostvarivanje ciljeva projekta.

CILJEVI PROGRAMA

Ciljevi projekta "KORAK NAPRIJED: Promicanje odgovornog ponašanja u zajednici" su usmjereni na postizanje pozitivnih promjena u društvu i jačanje svijesti o odgovornom ponašanju.

1. **Promoviranje odgovornog ponašanja:** Glavni cilj projekta je poticanje stanovnika lokalne zajednice, uključujući učenike i odrasle, na odgovorno ponašanje u različitim situacijama, kao što su parkiranje, čišćenje javnih prostora i slično.
2. **Smanjenje negativnih oblika ponašanja:** Projekat ima cilj smanjenja negativnih oblika ponašanja, kao što su neodgovorno parkiranje ili bacanje smeća, kroz educiranje i svijest o posljedicama takvog ponašanja.
3. **Povećanje svijesti:** Cilj projekta može biti podizanje svijesti o važnosti odgovornog ponašanja i njegovim pozitivnim utjecajima na zajednicu.
4. **Povećanje angažmana zajednice:** Projekat cilja na uključivanje većeg broja građana u zajedničke napore za promicanje odgovornog ponašanja.
5. **Stvaranje medijskog sadržaja:** Izraditi medijski sadržaj koji će informirati, educirati i inspirirati druge u pridruživanju inicijativi.
6. **Mjerenje uspješnosti:** Cilj je i praćenje promjena u ponašanju i svijesti prije, tijekom i nakon provedbe eksperimenta kako bi se ocijenila uspješnost projekta.
7. **Stvaranje partnerstva:** Cilj projekta je uspostavljanje dugoročnih partnerstava između škole, Hrvatskog kišobrana i drugih dionika u zajednici.

ISHODI PROGRAMA

1. **Analizirati postojeće obrasce ponašanja:** Učenici će analizirati trenutne obrasce ponašanja u zajednici kako bi identificirali problematična područja.
2. **Identificirati motive za neodgovorno ponašanje:** Učenici će identificirati motive i razloge zbog kojih ljudi često prakticiraju neodgovorno ponašanje.
3. **Ispitati uzroke problema:** Ispitat će se dublji uzroci negativnih oblika ponašanja u zajednici kako bi se razumjelo zašto se oni događaju.
4. **Izdvojiti pozitivne primjere:** Učenici će izdvojiti pozitivne primjere odgovornog ponašanja i komentirati njihovu važnost.
5. **Izračunati statističke podatke:** Koristit će se statistički podaci kako bi se izračunali trendovi u ponašanju prije i nakon provedbe projekta.
6. **Kategorizirati oblike neodgovornog ponašanja:** Neodgovorno ponašanje će se kategorizirati kako bi se bolje razumjele njegove različite manifestacije.
7. **Komentirati rezultate eksperimenta:** Učenici će komentirati rezultate socijalnog eksperimenta kako bi podijelili svoje zaključke s javnošću.
8. **Nacrtati dijagram promjena:** Izradit će se dijagram ili graf koji će prikazati promjene u ponašanju prije i nakon projekta.
9. **Povezati ciljeve i aktivnosti:** Aktivnosti će biti povezane s ciljevima projekta kako bi se osiguralo da svaka aktivnost doprinosi postizanju željenih ishoda.
10. **Preispitati strategije:** Tijekom projekta će se periodično preispitivati i procjenjivati strategije kako bi se osigurala učinkovitost.
11. **Proračunati troškove i resurse:** Učenici će proračunati potrebne resurse i troškove kako bi se osigurala financijska održivost.
12. **Provjeriti napredak:** Redovito će se provjeravati napredak u postizanju ciljeva i ishoda projekta.
13. **Raščlaniti proces provedbe:** Proces provedbe eksperimenta će se raščlaniti kako bi se bolje razumjeli koraci i aktivnosti.
14. **Razlikovati pozitivne i negativne promjene:** Analizirat će se pozitivne i negativne promjene u zajednici koje su rezultat projekta.
15. **Razlučiti uzroke i posljedice:** Identificirat će se uzroci određenih promjena u ponašanju i njihove posljedice.
16. **Riješiti etičke dileme:** Ako se pojave etičke dileme tijekom provedbe eksperimenta, razmotrit će se i riješiti na odgovarajući način.
17. **Skicirati plan promocije:** Izradit će se plan za promociju medijskog sadržaja koji će poduprijeti ciljeve projekta.
18. **Sortirati dobivene podatke:** Podaci će biti sortirani i organizirani kako bi se olakšala analiza.
19. **Usporediti rezultate prije i nakon:** Rezultati eksperimenta prije i nakon provedbe projekta bit će uspoređeni kako bi se ocijenio utjecaj inicijative na zajednicu.

VREMENIK PROGRAMA

Projekt će svoje aktivnosti provoditi tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Partnerstvo u projektu između **Prve ekonomske škole** i **Hrvatskog kišobrana**.

Hrvatski kišobran predstavlja direktor organizacije Marin Rogić.

U Prvoj ekonomskoj školi projekt će provodite uz voditelja projekta nastavnici: Ivana Picukarić, Tanja Oremuš, Ivana Šupuković, Ivana Kasun Škoro, Boris Šantić, Alan Čubrilo, Marina Mehkek, Kristina Matijević.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Troškovnik projekta obuhvaća sve troškove nastale za svaki socijalni eksperiment za sebe. Prilikom osmišljavanja i organizacije eksperimenta sastavlja se proračun eksperimenta. Partner Hrvatski kišobran pomaže u ostvarivanju ciljeva kroz financiranje.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Svrha škole je osposobiti mlade ljude da se obrazuju za život.
Robert Maynard Hutchins

Vrednovanje uspješnosti projekta "KORAK NAPRIJED: Promicanje odgovornog ponašanja u zajednici" mjerit će se pomoću idućih aktivnosti:

- Učenici će redovito procjenjivati svoj napredak i sudjelovanje u aktivnostima projekta.
- Poticati učenike u vođenju dnevnika ili portfolija kako bi zabilježili svoja postignuća, izazove i osobni razvoj tijekom projekta.
- Voditelji i mentori projekta će sustavno provoditi evaluaciju svake aktivnosti kako bi ocijenili njezinu uspješnost i utjecaj na ciljeve projekta.
- Analizirat ćemo rezultate aktivnosti kako bismo identificirali nedostatke i prilike za poboljšanja za buduće projekte.
- Prikupit ćemo povratne informacije od zajednice kako bismo razumjeli njihovu percepciju i potrebe.
- Redovito pratiti društvene mreže partnera Hrvatskog kišobrana kako bismo analizirali interakciju publike s medijskim sadržajem koji je kreiran tijekom projekta.
- Analizirat će se broj pratitelja i njihova demografska obilježja koja mogu pružiti uvid u doseg i utjecaj projekta na ciljanu publiku.
- Pratiti će se broja lajkova, dijeljenja i komentara u objavama partnera na društvenim mrežama.
- Analizirat će se povratne informacije i reakcije kako bismo identificirali koje su aktivnosti ili poruke najučinkovitije.
- Integrirano praćenje društvenih mreža partnera Hrvatskog kišobrana
- Procjena stvarnog utjecaja projekta na zajednicu

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Erasmus days of the First School of Economics

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda, Marina Mehkek i Ivana Picukarić

Broj uključenih učenika: 30

Predviđen ukupan broj sati: 24

Mjesto izvođenja aktivnosti: Škola i online okruženje

Namjena programa (kome je namijenjen): svim dionicima i budućim korisnicima Erasmus+ programa

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Tijekom Erasmus dana nastavnici i učenici koji su sudjelovali u mobilnosti svojim će kolegama i ostalim učenicima Škole pokazati što su naučili. Na radionicama će se prezentirati rad u različitim digitalnim alatima te vještine i znanja malih poduzetnika iz primjera zemalja partnera, Portugala, Poljske, Turske i Grčke. Završnog dana, nastavnici i učenici će predstaviti digitalnu izložbu vremena provedenog na mobilnostima i rad u radionicama tijekom obilježavanja Erasmus dana. Jedna od glavnih tema je socijalna uključenost, koja je prepoznata kao jedna od temeljnih vrijednosti programa Erasmus+

CILJEVI PROGRAMA

Prilika je nama kao korisnicima da predstavimo svoja iskustva i pokažemo rezultate te učinke projekata na sudionike i njihovu okolinu. Obilježavanje Dana Erasmusa dobar je format diseminacije koja je važan kriterij uspješnosti projekata, njihove održivosti i opravdanosti ulaganja sredstava EU.

ISHODI PROGRAMA

U prvom dijelu fokusirat ćemo se na prepoznavanje stereotipa, predrasuda, diskriminacije, etiketiranja, različitosti i tolerancije, a potom će uslijediti radionice kojima je svrha osvijestiti sličnosti i različitosti među nama koje nas definiraju, kako se postaviti prema stereotipima, a na kraju će učenici izraditi kreativne postere o naučenom

VREMENIK PROGRAMA

13.,14.,15.10.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Svi dionici Erasmus+ projekta "Big worlds of small entrepreneurs" (project no. 2020-1-TR01-KA229-092839) te nastavnici i učenici Škole.

Organizacijsko povjerenstvo: Nina Bionda, Ivana Picukarić, Marina Mehkek

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski upitnik sudionika radionica i predavanja.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Dan Europe – Europska godina vještina

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda, Marina Mehkek i Ivana Picukarić

Broj uključenih učenika: 70

Predviđen ukupan broj sati: 30

Mjesto izvođenja aktivnosti: eTwinning platforma, online te prostori u Školi uz EU kutak

Namjena programa (kome je namijenjen): 1.,2.,3.,4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Već drugu godinu zaredom u našoj se školi 9. svibnja održava projektni dan - Dan Europe, u kojem sudjeluju svi razredni odjeli tako što prezentiraju jednu od zemalja EU-e, prema dogovoru s koordinatorima projekta.

Danom Europe koji se održava 9. svibnja svake godine slave se mir i jedinstvo u Europi. Na Dan Europe prisjećamo se govora Roberta Schumana, tadašnjeg francuskog ministra vanjskih poslova koji je predstavio danas prihvaćenu viziju europskog jedinstva. Povijesna „Schumanova deklaracija” ideja je o novom obliku političke suradnje u Europi prema kojoj bi rat među europskim narodima bio nezamisliv. Schumano prijedlog smatra se začetkom današnje Europske unije.

Institucije EU-a pozivaju na sudjelovanje u brojnim aktivnostima tijekom cijeloga svibnja, kako na internetu, tako i uživo u svim državama članicama EU-a. Godina 2023. u znaku je Godine vještina te prilika da mladi i pokažu svoje digitalno znanje. Pravo je vrijeme za okupljanje, raspravu o izazovima s kojima se svi suočavamo i stvaranje bolje budućnosti za sve europske građane.

Nakon predstavljanja zemalja uslijedit će radionice te zanimljiv kviz znanja u kojem će sudjelovati predstavnici razrednih odjela, podijeljeni u tri grupe po deset učenika. Pobjednicima kviza dodijelit će se prigodna priznanja i pokloni. Za sve učenike koji će sudjelovati u projektu planiran je i posjet Kući Europe.

Radionice na temu:

Kako poveživošću stvoriti digitalnu Europu?

DESI – što je indeks gospodarske i društvene digitalizacije

52 koraka – prema zelenijem gradu

Energetska politika EU-a

EURO – naša valuta

#EUANDME

Kviz Vijeća o EU-u

CILJEVI PROGRAMA

Zelena i digitalna tranzicija otvaraju nove mogućnosti za ljude i gospodarstvo EU-a. Posjedovanje relevantnih vještina pomaže ljudima da se uspješno nose s promjenama na tržištu rada i da se u potpunosti uključe u društvo i demokratske procese. Time će se osigurati da nitko ne bude zapostavljen i da gospodarski oporavak te zelena i digitalna tranzicija budu socijalno poštenu i pravedni. Radna snaga s traženim vještinama pridonosi i održivom rastu, stvara više inovacija i poboljšava konkurentnost poduzeća.

Projekt će potaknuti promišljanje učenika o rješenjima usmjerenim na vještine u digitalnim uslugama. Aktivnosti će prikazati rad, perspektive i ideje učenika u projektu.

U okviru Europske godine vještina, glavni ciljevi su:

-promicanjem većih, učinkovitijih i uključivijih ulaganja u osposobljavanje i usavršavanje kako bi se iskoristio pun potencijal europske radne snage i pružila potpora ljudima u prelasku s jednog radnog mjesta na drugo

-osiguravanjem da su vještine relevantne za potrebe tržišta rada, među ostalim suradnjom sa socijalnim partnerima i poduzećima

-povezivanjem ambicija i vještina ljudi s prilikama na tržištu rada, posebno za zelenu i digitalnu tranziciju i gospodarski oporavak; posebna pozornost posvetit će se aktiviranju većeg broja ljudi na tržištu rada, posebno žena i mladih koji nisu zaposleni, ne obrazuju se i ne osposobljavaju

-privlačenjem osoba iz trećih zemalja s vještinama koje su potrebne EU-u, među ostalim širenjem mogućnosti učenja i mobilnosti te olakšavanjem priznavanja kvalifikacija.

Projekt se zasniva na viziji vještina – potreba današnjice.

Provodimo i istraživanje na temu projekta kako bismo dobili uvid o važnostima i potrebama vještina kod mladih.

ISHODI PROGRAMA

Organizirati ICT razvoj i upotreba vještina

Razviti Poduzetničko obrazovanje / Osnovne vještine financija

Stvoriti Područja osobne kompetencije

Povezivanje vještina i talenta

VREMENIK PROGRAMA

Program će se realizirati 01.10.2023.-30.05.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost- Nina Bionda

Organizacijsko povjerenstvo:

Nina Bionda, Ivana Picukarić, Marina Mehkek, Tanja Oremuš, Antonio Jurišić, Maja Soldić, Ivana Majer, Mira Ognjan, Diana Bratičević

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Očekivani rezultati su javni Twinspacea i javna izložba koja bi bila vidljiva, javno dostupna i na sami Dan Europe objavljena na svim portalima Škola koje su sudjelovale u projektu. Osim web stranica Škole, društvenim mrežama, podršku daje i suradnja s Kuća Europe.

Osim poboljšanja školskih projekata svih škola partnera razvit će se nove vještine i znanja o temi kao i o korištenju digitalnih platformi i alata.

Brošura na temu "Europska godina vještina" će uključivati sve radove učenika osnovnih i srednjih škola u kojoj će se prikazati tema, iskustva učenika i savjeti učenika kako digitalni svijet učiniti sigurnijim mjestom.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Od konta do konta, ulicama moga grada

Voditelj projekta: Diana Bratičević

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 12 sati (u 6 dana)

Mjesto izvođenja aktivnosti: Grad Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima 2.H, 2.I, 2.J razreda

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet računovodstvenim i knjigovodstvenim servisima

Diseminacija posjeta

CILJEVI PROGRAMA

Povezati nastavne sadržaje predmeta Računovodstvo troškova i imovine s praksom

ISHODI PROGRAMA

Razvijati suradnički odnos obrazovanja i poduzetnika

Upoznati učenike s organizacijom i radom računovodstvenih i knjigovodstvenih servisa

Doživjeti primjenu nastavnih sadržaja u praksi i time

Motivirati učenike za još bolje praćenje nastave i savladavanje nastavnih sadržaja

Razvijati komunikacijske sposobnosti u poslovnom svijetu

VREMENIK PROGRAMA

15. travnja – 30. svibnja 2024. godine

NOSITELJI PROGRAMA

Prva ekonomska škola Zagreb, Diana Bratičević, prof. Računovodstva troškova i imovine

Računovodstveni/knjigovodstveni servisi izabrani prema preporuci i njihovi voditelji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 €

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Izrada power point prezentacija od strane učenika koji su sudjelovali u projektu i odabir najboljih.

Učenici koji izrade najbolje prezentacije predstaviti će projekt ostalim učenicima drugih razreda (2.f, 2.g, 2.h, 2. i, 2.j)

Učenici će dobiti ocjenu iz projekta.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Zrna kave i zrna znanja – Arabesca i strukovne škole

Voditelj programa/ projekta: *Nina Bionda i Marina Mehkek*

Broj uključenih učenika: 20

Predviđen ukupan broj sati: 30

Mjesto izvođenja aktivnosti: prostori Škole, prostor tvrtke Arabesca, web

Namjena programa (kome je namijenjen): 2. i 4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Srednjoškolski obrazovni projekt na županijskoj razini u suradnji s vodećim hrvatskim proizvođačem kave Arabesca kao doprinos reformi strukovnog obrazovanja. Takav interdisciplinarni način učenja u kojem je uključeno 10 strukovnih škola Grada Zagreba okupljajući timove iz različitih struka i područja djelovanja jedinstven je način poučavanja za stjecanje znanja i iskustva u tvrtki kroz praktičan rad i izlazak iz „unificiranih“ granica kurikuluma.

Kooperativan način učenja i holistički pristup odgojno – obrazovnom procesu kao inovativan i kreativan način učenja u kojem svaki partner projekta daje doprinos iz uže struke koristeći se specifičnom metodologijom rada.

Učenje je usko povezano sa konkretnim životnim situacijama i iskustvima što doprinosi potpunom razumijevanju i kvalitetno strukturiranom znanju.

Težište stjecanja kompetencija na radnom mjestu jest praktičan rad gdje će se učenici na osnovu stečenih znanja i vještina povezati se sa poslodavcem. Na taj način učenici će za stjecanje svoje kvalifikacije u okviru strukovnog kurikuluma povezati učenje i poučavanje u stvarnom radnom okruženju.

Učenici će na osnovu stečenih znanja iz prošlogodišnjeg eTwinning projekta Štikleci iz šalice gdje su usvojili određena znanja iz svoje struke u suradnji s tvrtkom Arabesca dobiti podršku i na transparentan način upoznati stručnjake iz području proizvodnje kave ovisno o području interesa svake škole.

Istraživačkim radom na određenim zadacima, učenici će razvijati kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja teme kave i to svako iz svog područja istraživanja.

Osposobljavanje učenika za donošenje odluka i predstavljanje konstruktivnih i kreativnih rješenja.

Poticanje suradničkog i iskustvenog učenja.

Razvijati interes i poštovanje prema geografskom prostoru u cijelosti, lokalnoj sredini, baštini i identitetu te njegovoj kompleksnosti.

Potaknuti učenike na promišljanje i stjecanje znanja, oblikovanje stavova i sustava vrijednosti te usvajanje ponašanja u skladu s održivim razvojem.

Razvijanje digitalnih kompetencija.

Utvrđiti i proširiti znanja iz geografije, povijesti, kulture, prometa, prehrambene tehnologije, strukovnih predmeta različitih područja određenih strukovnih škola, tradicije, književnosti i pravilnog razumijevanja uzročno posljedične veze čovjekovog djelovanja u prostoru.

Njegovati odgovoran odnos prema prirodi.

Razvijati suradničke odnose, kolegijalnost i toleranciju

Razvijati sposobnost kritičkog i kreativnog mišljenja i učenja s ciljem rješavanja problema na temelju prethodno usvojenih znanja iz geografije, kemije, biologije, povijesti, strukovnih predmeta, hrvatskog jezika i književnosti, medijske kulture i sl.

Problemski usmjereno učenje koje će se temeljiti na laboratorijskom istraživanju, inovativnosti, održavanju strojeva, elementima strojeva za proizvodnju i mljevenje kave, poduzetništvu, analizi podataka potrošnje kave u Hrvatskoj i Svijetu te navikama pojedinih naroda u kulturi konzumiranja kave, povijesnom putu kave i njenom utjecaju na kulturu i gospodarstvo, načinu uzgoja kave, transportu i distribuciji kave.

Omogućiti učenicima suvremene načine stjecanja znanja i samoobrazovanje kao pretpostavku njihovog uspješnog rada.

Omogućiti učenicima da sami vrednuju rezultate svoga rada iz područja kemije, biologije, kulture, tradicije, gospodarstva, zdravlja, osobnog i socijalnog razvoja, IKT-a, održivog razvoja, inovativnosti, građanskog odgoja i obrazovanja i područja struke svake škole.

CILJEVI PROGRAMA

Uključivanje učenika i nastavnika strukovnih škola Grada Zagreba – uključilo se 10 strukovnih škola, a I. tehnička škola je nositelj projekta.

Projekt ćemo javno predstaviti na 14. međunarodnom sajmu inovacija u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji AGRO ARCA, predstaviti ćemo projekt na državnoj i županijskoj razini. Diseminacija rezultata biti će u kalendarskoj 2024. godini na Međunarodni dan kave 2. listopada 2024. godine i dati svoj doprinos reformi strukovnog obrazovanja.

Digitalna platforma: web stranice škola sudionika projekta.

Osposobljavanje učenika za analiziranje i samostalno pretraživanje podataka u digitalnom okruženju koja će pridonijeti boljem razumijevanju predmeta izučavanja.

Istraživačkim radom na određenim zadacima razvijati će kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja. U projektu su planirane aktivnosti za učenike i njihove mentore po mjesecima gdje će svaki partner projekta posjetiti tvrtku Arabesca što će doprinijeti modernizaciji i jačanju kvalitete strukovnog obrazovanja a prije svega povezanosti strukovnog obrazovanja s potrebama tržišta rada. Sve aktivnosti projekta biti će u skladu sa kurikulumima nastavnih predmeta svih strukovnih škola (partnera) koje su se uključile u projekt. Učenici i njihovi mentori predstaviti će rezultate svoga rada na terenu na web stranici svoje škole.

Razvijati analitičke, informatičke, praktične, iskustvene, istraživačke i komunikacijske kompetencije i metodologiju znanstveno- istraživačkog rada u stvarnom okruženju prema području interesa iz svoje struke a težište stjecanja kompetencija će biti praktičan rad (izvanučionička nastava) u tvrtki tijekom kojeg će tvrtka Arabesca biti podrška u transparentnom uvidu u procesu proizvodnje iz različitih područja interesa: ekonomija, distribucija, transport, tehnologija proizvodnje kave, posluživanje kave, marketing, proces proizvodnje i sl. Na taj način ćemo analiziranjem relevantnih podataka usporediti najveće proizvođače i izvoznike/uvoznike kave prema statističkim podacima FAO, raspravljati ćemo o primjeni modernih tehnologija u proizvodnji kave u skladu s održivim razvojem, analizirati prirodno – geografske i društveno – geografske čimbenike koji utječu na proizvodnju kave i mogućnosti različitih oblika proizvodnje kave, izazovi s kojima se susreću proizvođači i potrošači kave u vremenu značajne inflacije.

Unaprijediti vještine izrade dijagrama i tablica, digitalnih sadržaja te korištenjem podataka prikupljenih iz relevantnih izvora. Učenici će analizirati i objasniti podatke o putu širenja kave pomoću digitalnih alata i objasniti uzročnu posljedične veze utjecaja kave na život ljudi, gospodarstvo i kulturu.

Unaprijediti vještinu jezično – umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku koje će učenicima pružiti čitav niz reproduktivnih i kreativnih aktivnosti u scenskom izrazu, čime se proširuju i produbljuju znanja iz hrvatskog jezika.

ISHODI PROGRAMA

Svrha škole je osposobiti mlade ljude da se obrazuju za život.
Robert Maynard Hutchins

Osposobljavanje učenika za analiziranje i samostalno pretraživanje podataka u digitalnom okruženju koja će pridonijeti boljem razumijevanju predmeta izučavanja.

Istraživačkim radom na određenim zadacima razvijati će kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja. U projektu su planirane aktivnosti za učenike i njihove mentore po mjesecima gdje će svaki partner projekta posjetiti tvrtku Arabesca što će doprinijeti modernizaciji i jačanju kvalitete strukovnog obrazovanja a prije svega povezanosti strukovnog obrazovanja s potrebama tržišta rada. Sve aktivnosti projekta biti će u skladu sa kurikulumima nastavnih predmeta svih strukovnih škola (partnera) koje su se uključile u projekt. Učenici i njihovi mentori predstaviti će rezultate svoga rada na terenu na web stranici svoje škole.

Razvijati analitičke, informatičke, praktične, iskustvene, istraživačke i komunikacijske kompetencije i metodologiju znanstveno- istraživačkog rada u stvarnom okruženju prema području interesa iz svoje struke a težište stjecanja kompetencija će biti praktičan rad (izvanučionička nastava) u tvrtki tijekom kojeg će tvrtka Arabesca biti podrška u transparentnom uvidu u procesu proizvodnje iz različitih područja interesa: ekonomija, distribucija, transport, tehnologija proizvodnje kave, posluživanje kave, marketing, proces proizvodnje i sl. Na taj način ćemo analiziranjem relevantnih podataka usporediti najveće proizvođače i izvoznike/uvoznike kave prema statističkim podacima FAO, raspravljati ćemo o primjeni modernih tehnologija u proizvodnji kave u skladu s održivim razvojem, analizirati prirodno – geografske i društveno – geografske čimbenike koji utječu na proizvodnju kave i mogućnosti različitih oblika proizvodnje kave, izazovi s kojima se susreću proizvođači i potrošači kave u vremenu značajne inflacije.

Unaprijediti vještine izrade dijagrama i tablica, digitalnih sadržaja te korištenjem podataka prikupljenih iz relevantnih izvora. Učenici će analizirati i objasniti podatke o putu širenja kave pomoću digitalnih alata i objasniti uzročnu posljedične veze utjecaja kave na život ljudi, gospodarstvo i kulturu.

Unaprijediti vještinu jezično – umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku koje će učenicima pružiti čitav niz reproduktivnih i kreativnih aktivnosti u scenskom izrazu, čime se proširuju i produbljuju znanja iz hrvatskog jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Učenici će prema vlastitim interesima biti podijeljeni u grupe – svaka škola partner projekta posjetit će prema dogovoru uz prethodnu suglasnost roditelja tvrtku Arabesca gdje će se upoznati s poslodavcem i načinom rada poslodavca što će doprinijeti razvoju temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje. Svaka škola partner povezati će područje svoga interesa s interesima i potrebama učenika određene škole. Na taj način ćemo povezati strukovno obrazovanje s potrebama društva i gospodarstva. Učenici će za stjecanje svoje kvalifikacije u okviru strukovnog kurikulumu povezati učenje i poučavanje u stvarnom radnom okruženju.

Rezultate svoga rada predstaviti ćemo na web stranici škole i prezentirati ih na smotrama i festivalima.

Godišnje rezultate, prezentirati ćemo u digitalnom i scenskom obliku, izraditi ćemo model šalice za potrebe obilježavanja kulture turizma Grada Zagreba, a prilikom prezentacije rezultata, učenici će iznijeti svoja zapažanja, stavove i zaključke.

Školska godina 1.9.2023.-31.8.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nina Bionda, Marina Mehkek, Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Prezentacija projekta na smotrama, festivalima i međunarodnim sajmovima i sl.

Izrada fotografija, snimanje kamerom, materijali i oprema za izvođenje scenskog nastupa, pribor i oprema za demonstraciju pokusa iz fizike, materijal za izradu modela šalice u 3D printeru, uredski materijal, tisak, izrada prezentacijskog sustava za izlaganje.

Troškovi promocije 200 kn.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Svrha škole je osposobiti mlade ljude da se obrazuju za život.
Robert Maynard Hutchins

Izrada prezentacijskog sustava za izlaganje

Predstava

Sudjelovanje i prezentiranje rada na lokalnoj, županijskoj, međužupanijskoj i međunarodnoj razini.

Diseminacija rezultata projekta na obilježavanju Međunarodnog dana kave 2. listopada 2023. godine

Samoevaluacija

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Podcast Prve ekonomske

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda i Ivana Picukarić

Broj uključenih učenika: 20

Predviđen ukupan broj sati: 60

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prostor Škole i online

Namjena programa (kome je namijenjen): darovitim učenicima

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U današnje vrijeme učenici traže sadržaje na društvenim mrežama koji su lako dostupni, kratki, zanimljivi i kreativni. Podcast nudi priliku prepoznatim darovitim učenicima kreirati platformu ali i slušati/gledati teme koje su aktualne, zanimljive, uvijek dostupne te za koje im je potreban samo mobitel (na primjer za vrijeme putovanja do Škole). Kroz ovaj projekt stvaraju se navike učenja u slobodno vrijeme, samostalno, u paraleli gdje se potiče razvijanje kritičkog mišljenja. Osim samih učenika koji bi razvijali i kreirali samostalno sadržaj za podcast (uz mentorstvo nastavnica), podcast bi kreirale i nastavnice sa zanimljivostima iz ekonomske struke i gostima iz polja ekonomskih grana. Na taj način učenicima je omogućeno aktivno sudjelovanje u izradi i kreiranju ekonomskih sadržaja iz vlastitih polja interesa digitalne tehnologije, usavršavanje vlastitih mogućnosti kao i slušanje/gledanje ekonomskih stručnjaka te usavršavanje kroz edukacije i primjere iz prakse.

Očekivani rezultati su objavljeni minimalno 14 Google podcasta Prve ekonomske škole s temama iz ekonomskog i društvenog polja interesa učenika, nastavnika i gosta, kao i objave na web stranicama Škole i društvenim mrežama.

Rezultati koji nisu mjerljivi ali svakako važni su razvijanje mašte, kreativnosti, samopouzdanja, motivacije i implementacije u kreiranju i izradi podcasta, osmišljavanju i produbljivanju sadržaja kod samih učenika.

Rezultati će biti prezentirani kroz završnu evaluaciju nastavnika, učenika i gledatelja podcasta na društvenim stranicama Škole, Županijskom stručnom vijeću.

Projekt je održiv iz razloga što sadržaj ostaje na platformi te ga sve buduće generacije mogu koristiti (slušati/gledati) te prilikom nabave opreme ona će koristiti mnogo duže od jedne školske godine.

Projekt će sadržavati odlične materijale za slijepe i slabovidne učenike koji ih sa lakoćom mogu pratiti. Također je i prilika za učenje stranih jezika.

Planiramo projekt provoditi više godina, dokle god je interes učenika aktivan.

CILJEVI PROGRAMA

Cilj projekta je poticanje aktivnog učenja te razvoja viših razina kognitivnih procesa, mašte, kreativnosti, samopouzdanja, motivacije i implementacije u kreiranju i izradi podcasta, osmišljavanju i produbljivanju sadržaja podcasta ovisno o interesu darovitih učenika, provedbi složenijih aktivnosti u radu s digitalnim alatima pri kreiranju i postavljanju podcasta na društvene mreže, osmišljavanje i implementaciju prikladnih metoda i oblika rada s darovitim učenicima, osiguranje e-učenja i korištenja tehnologije koji omogućavaju pristup izvorima specifičnog znanja za učenike te mentorski rad s darovitim učenicima.

Program je namijenjen darovitim učenicima Prve ekonomske škole kako bi se na što bolji način upoznali sa stvarnim primjerima digitalnog marketinga i uvidjeli prednosti i nedostatke pokretanja i rada na ozbiljnom poslu na društvenim mrežama. Glavni cilj je povezivanje vještina i talenta.

ISHODI PROGRAMA

- kreiranje i izrada podcasta
- osmišljavanje sadržaja podcasta
- korištenje različitih digitalnih alata
- razvijanje kritičkog mišljenja
- kreiranje platforme za objave
- razvijanje mašte, kreativnosti, samopouzdanja, motivacije i implementacije u kreiranju i izradi podcasta
- primjena digitalnog marketinga u praksi
- povezati vještine i talent
- uvidjeti prednosti i nedostatke pokretanja i rada na poslu preko društvenih mreža

VREMENIK PROGRAMA

1.9.2023.-31.8.2024. godine

Aktivnosti se dijele na voditeljice projekta na idući način: s obzirom da se trenutno svi dionici Prve ekonomske škole nalaze na dvije lokacije (Srednja škola Prelog i Industrijsko strojarska škola) voditeljice po smjenama su Nina Bionda i Ivana Picukarić.

Svaka voditeljica u svojoj smjeni odabire potencijalne učenike koje na uvodnom predavanju upoznaje s značenjem i kreiranjem podcasta kroz unaprijed izrađenu prezentaciju. Potom učenici odabiru prvu temu za objavu na podcastu (upoznavanje s platformama, digitalnim alatima i opremom potrebnom za rad) te zajednički kreiraju podcast Škole na koji objavljuju sadržaje jednom mjesečno počevši od siječnja 2023.godine.

Na predavanjima s učenicima se napravi listu zanimljivih podcasta za učenike, nastavnice će snimati svoja predavanja i objaviti ih u obliku podcasta te ih učenici koriste poput 'storytelling' radi lakšeg praćenja nastavnih procesa. Također nastavnice prema preferenciji učenika traže zanimljive goste za intervjuiranje te kreiranje podcasta za koje učenici intervjuiraju goste, kreiraju te objavljuju podcast. Nakon uvodnih sastanaka zadati će učenicima stvaranje, obradu i objavljivanje podcasta.

Učenike se prije objave upoznaje s radom u idućim alatima tehničko- informatičkog područja:

Canva – besplatan program za kreiranje predloška podcasta

Audacity – besplatan program za obradu podcasta

Inkscape - besplatan program za kreiranje predloška podcasta

Stvaranje nekoliko formata na Youtube, Instagram, Facebook, Twitter

<https://www.oneimagevideo.com> i/ili <https://www.veed.io/tools/video-editor> – spajanje zvuka i vizuala

Google podcast – platforma za objavljivanje

Početak učeničkog rada bio bi kroz OBS studio (snimanje ekrana, snimanje nekoliko kamera i mikrofona, mijenjanje perspektive kamera, live stream) te Da Vinci Resolve (obrada materijala).

Kroz društveno-humanističko područja učenici odabiru zanimljive i aktualne teme za obraditi unutar podcasta. Osim samostalnog, učenici intervjuiraju i goste te sadržajno kreiraju podcast, obrađuju ga i objavljuju uz pomoć mentorica.

Osim ekonomskih tema važno je napomenuti kako će Projekt sadržavati odlične materijale za slijepe i slabovidne učenike koji ih sa lakoćom mogu pratiti. Također je i prilika za učenje stranih jezika s obzirom da će naše nastavnice stranih jezika obrađivati određene teme aktualne našim učenicima.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nina Bionda - Nastavnica ekonomske grupe predmeta
Ivana Picukarić - Nastavnica ekonomske grupe predmeta
Marina Mehkek - Nastavnica ekonomske grupe predmeta
Sara Kulić - Prof. - dipl. bibliotekar
Ivana Majer - Prof. engleskog jezika i povijesti

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ukupni troškovi projekta u kunama/eurima: 28.477,00 kuna/ 3.772,17 eura potpuno su financirani preko Javnog poziva za sufinanciranje projekta rada s darovitim učenicima u osnovnim i srednjim školama u školskoj godini 2022./2023.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Projekt se prati na mjesečnoj razini preko broja pregleda podcasta te ta brojka upućuje na kreiranje idućeg sadržaja. Za svaki objavljeni podcast praćenje pregleda je obavezno je je cilj dobiti što veći pregled učenika Škole.

Alati koji će se koristiti za vrednovanje projekta su:

Izvešća o radu radne skupine,

Izvešća sudionika,

Diseminacija prilikom posjete Erasmus partnera o primjeru dobre prakse

Diseminacija projekta na Županijskom stručnom vijeću

Završna evaluacija

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Proces zapošljavanja i potencijali ostvarenja karijere u prodaji

Voditelj programa/ projekta: *Kristina Matijević*

Broj uključenih učenika: *125 učenika*

Predviđen ukupan broj sati: 10 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): treći razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Karijera u prodaji može biti zanimljiv odabir. U prvom dijelu projekta učenici će istražiti inspirativne priče ljudi koji su svoju karijeru ostvarili u prodaji i postigli nevjerojatan uspjeh. Svaka grupa dobit će jedan primjer, npr. životna priča Joe Girarda prikazat će kako je ovaj prodavač ušao u knjigu rekorda kao najbolji prodavač svih vremena i što od njega možemo naučiti. Također, svaka grupa trebat će dodatno istražiti temu i odabrati jedan primjer po svom izboru. Grupe će ukratko prezentirati svoje primjere, a zajedničkom analizom zaključit ćemo što iz svakog primjera možemo naučiti i koliko su principi kojima su se vodili ovi individualci oblikovali suvremenu prodaju. Ove inspirativne priče trebale bi motivirati i zainteresirati učenike za ostvarenje karijere u prodaji.

U nastavku projekta, učenici će izraziti svoje interese i ideje vezane uz prodaju. Stoga, u drugom dijelu projekta, učenici će u grupama od 3-4 učenika osmisliti poslovnu organizaciju čija je osnovna djelatnost prodaja. Odabrat će naziv svoje poslovne organizacije, logo, slogan (objasnit će svaki od navedenog – smisao, značenje). Napisat će sve o povijesti, asortimanu i prodajnim lokacijama te će navesti na koje ih sve načine potencijalni kupci mogu kontaktirati. Za izradu zadatka učenici smiju koristiti slike koje pronađu na internetu, a inspiraciju mogu pronaći u postojećim poslovnim organizacijama ili mogu osmisliti nešto inovativno.

Zadnji dio projekta trebao bi upoznati učenike s procesom zapošljavanja u prodaji. U trećem dijelu projekta učenici će objaviti oglas za radno mjesto prodavača ili voditelja prodajnog tima u svojoj poslovnoj organizaciji i provest će proces grupnog testiranja i razgovora za posao te odabrati učenika kojeg žele zaposliti. Učenici će pristupiti testovima inteligencije, osobnosti i znanja, a tijekom razgovora za posao provjerit će se i potrebne vještine. Svi učenici će sudjelovati i kao poslodavci i kao kandidati za posao, a ostali učenici u razredu pažljivo će slušati i na kraju svakog provedenog razgovora analizirati uspješnost poslodavca i kandidata u procesu zapošljavanja. Učenici će javno objaviti koga su odlučili zaposliti.

Svaka grupa će ocijeniti rad vlastite grupe prema kriterijima koje će zadati nastavnik, a prema istim kriterijima će se i grupe međusobno ocjenjivati. Svoje će mišljenje dati i nastavnici, prema istim kriterijima prema kojim su ocjenjivali učenici.

Diskusijom će se provjeriti je li se povećava zainteresiranost učenika za ostvarenje karijere u prodaji, a učenici će napisati i individualni pisani sastavak o potencijalima karijere u prodaji. Uslijedit će zajednička analiza, donošenje zaključaka i nagrađivanje najboljih učenika.

CILJEVI PROGRAMA

Identificirati posao u prodaji kao priliku za stvaranje uspješne karijere
Otkriti faze procesa zapošljavanja iz perspektive poslodavca i kandidata za posao

ISHODI PROGRAMA

- Izdvojiti najvažnije principe kojima su se vodili ljudi koji su ostvarili karijeru u prodaji i postigli nevjerojatan uspjeh.
- Osmisliti poslovnu organizaciju čija je glavna djelatnost prodaja
- Pripremiti oglas za radno mjesto u prodaji, testove i pitanja za strukturirani osobni intervju
- Testirati znanja i vještine kandidata za radno mjesto u prodaji
- Procijeniti uspješnost učenika u ulozi poslodavca i kandidata za posao u prodaji
- Kritizirati neprimjereni i neprofesionalni ponašanje poslodavaca i kandidata za posao
- Odabrati najuspješnije učenike koji su izabrani za posao u prodaji i učenike koji su najuspješnije proveli proces pronalaženja i odabira zaposlenika u prodaji

VREMENIK PROGRAMA

2. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA

Kristina Matijević - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Nina Bionda - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Mehkek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Kasun Škoro - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekt

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE

Anketni upitnik o zadovoljstvu provedenim projektom

Diskusija kojom će se provjeriti je li se povećava zainteresiranost učenika za ostvarenje karijere u prodaji

Individualni pisani sastavak o potencijalima karijere u prodaji i zajednička analiza sastavaka učenika

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Digitalne financije eTwinning projekt ID 354972

<https://live.etwinning.net/projects/project/354972>

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda

Broj uključenih učenika: 200

Predviđen ukupan broj sati: 30

Mjesto izvođenja aktivnosti: eTwinning platforma

Namjena programa (kome je namijenjen): 2.,3.,4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Svake godine, 15. ožujka, obilježava se Svjetski dan prava potrošača, podižući globalnu svijest o pravima potrošača, zaštiti potrošača i osnaživanju istih.

Korištenje digitalne tehnologije za pristup financijskim uslugama (poznato kao Fintech) postaje svakodnevna pojava za milijune nas, te će biti rastući trend u načinu na koji trošimo, šaljemo i štedimo novac. Ljudi sada mogu jednostavno plaćati račune, prenositi novac i pristupati svojim bankovnim izvodima koristeći svoje računalo ili mobilni telefon. U zemljama s višim prihodima to daje veći izbor i udobnost. U zemljama u razvoju, rast digitalnih financijskih usluga omogućio je milijunima potrošača (koji su prije imali malo ili nimalo pristupa bankovnom računu) prvi put pristup financijskim uslugama. No, s obzirom da se tehnologija tako brzo razvija, može biti teško pratiti korak.

Kako sve više ljudi obavlja transakcije koristeći svoj telefon, tablet ili računalo, važno je da možemo biti sigurni da su ta plaćanja sigurna.

Sudjelovanje učenika osnovnih i srednjih škola podijeljeno je u timove po dobnim strukturama. Učenici uz svoje nastavnike (mentore) stvaraju svoju viziju putem radova (crteži, ples, pjesma, video, infografika u digitalnim alatima) na temu "Sajam digitalnih financija" gdje na svojstven način prikazuju svoju viziju/primjere iz prakse kao potrošača o digitalnim financijama. Učenici i mentori također sudjeluju na panelu otvorenom za sve sudionike gdje se vodi rasprava o pravima potrošača na zadanu temu, iznose se stajališta, ideje za poboljšanje kao i iskustva. Rad učenika i mentora se prikuplja do 13.3 kako bi se mogla pripremiti izložba i brošura za obilježavanje Svjetskog dana prava potrošača 15.3.2024. kao i rezultati istraživanja. Brošura na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju" će uključivati sve radove učenika osnovnih i srednjih škola u kojoj će se prikazati tema, iskustva učenika kao potrošača i savjeti učenika kako digitalni svijet učiniti sigurnijim mjestom.

CILJEVI PROGRAMA

Projekt će potaknuti promišljanje učenika o rješenjima usmjerenim na potrošače u digitalnim financijskim uslugama okupljajući različite glasove zagovornika potrošača i ključnih tržišnih aktera u digitalnim financijskim uslugama kako bi se ubrzale promjene. Aktivnosti će prikazati rad, perspektive i ideje zagovornika potrošača iz cijelog svijeta.

Projekt se zasniva na viziji potrošača za pošteno digitalno financiranje, nudeći uvide potrošača o tome koje su radnje potrebne kako bi se osiguralo pošteno digitalno financiranje koje je uključivo, sigurno, zaštićeno podacima i privatno te održivo za potrošače svugdje. Aktivnosti su u obliku infografika usmjerenih na potrošače, radionica s više dionika, sklop radova učenika od osnovne do srednje škole u vidu virtualne izložbe i zajedničke brošure na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju". Provodimo i istraživanje na temu projekta kako bismo dobili uvid u predznanje učenika OŠ i SŠ o temi projekta i potrošačkim pravima.

ISHODI PROGRAMA

Organizirati ICT razvoj i upotreba vještina
Razviti Poduzetničko obrazovanje / Osnovne vještine financija
Stvoriti Područja osobne kompetencije

VREMENIK PROGRAMA

Program će se realizirati 01.10.2023.-15.03.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost- Nina Bionda
Organizacijsko povjerenstvo:
Nina Bionda, Ivana Picukarić, Marina Mehkek, Tanja Oremuš, Ivana Šupuković, Kristina Matijević

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Očekivani rezultati su javni Twinspacea i javna izložba koja bi bila vidljiva, javno dostupna i na sami Dan prava potrošača 15.3.2024. objavljena na svim portalima Škola koje su sudjelovale u projektu. Osim web stranica Škole, društvenim mrežama, podršku daje i suradnja s Consumers International koja će 14. ožujka 2024. na Fair Digital Finance Summit-u predstaviti rezultate rada.

Osim poboljšanja školskih projekata svih škola partnera razvit će se nove vještine i znanja o temi kao i o korištenju digitalnih platformi i alata.

Brošura na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju" će uključivati sve radove učenika osnovnih i srednjih škola u kojoj će se prikazati tema, iskustva učenika kao potrošača i savjeti učenika kako digitalni svijet učiniti sigurnijim mjestom.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Stručni posjet Zagrebačkom inovacijskom centru (ZICER)

Voditelj programa/ projekta: Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 2

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **prvih razreda** u okviru nastavnog predmeta **Poduzetništvo, Obiteljski posao i Globalno poslovno okruženje** s ciljem povezivanja teorijskih sadržaja s primjerima iz poslovne prakse.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Pozdravni govor i uvodni komentari domaćina iz ZICER-a.

Predstavljanje ZICER-a: Povijest, misija, i uloga u poticanju poduzetništva.

Prezentacije Startupova

Predstavljanje odabranih startupova: Svaki startup predstavlja svoju djelatnost i razvoj od ideje do poduzetničkog pothvata.

Pitanja i odgovori: Učenici postavljaju pitanja predstavnicima startupova o njihovim iskustvima, izazovima i uspjesima.

Radionice i Interaktivne Aktivnosti

Radionica 1: "Kako se razvija poduzetnička ideja?" - Učenici sudjeluju u grupnoj aktivnosti koja potiče razvoj poduzetničkih ideja.

Radionica 2: "Poslovni modeli i inovacija" - Učenici uče o različitim poslovnim modelima i kreativnom razmišljanju.

Radionica 3: "Kako započeti vlastiti startup?" - Pregled koraka i resursa potrebnih za pokretanje vlastitog poduzetničkog pothvata.

Vođena tura po ZICER prostorima, uključujući coworking prostore, inkubatore i druge resurse.

Upoznavanje s inovativnim tehnologijama i projektima u ZICER-u.

Zaključni komentari domaćina i predstavnika startupova.

Napomene o budućim mogućnostima za učenike u području poduzetništva i inovacija.

Vrijeme za dodatne upite, razgovore i povezivanje s predstavnicima startupova i djelatnicima ZICER-a.

Ovaj program osmišljen je kako bi učenicima pružio uvid u svijet poduzetništva, potaknuo kreativno razmišljanje i omogućio im interakciju s uspješnim startup poduzetnicima. Također, omogućuje im da se upoznaju s prostorima i resursima koje nudi ZICER te da steknu inspiraciju i znanje za eventualne buduće poduzetničke pothvate.

CILJEVI PROGRAM

1. Upoznati Djelokrug Rada Poduzetničkog Inkubatora:

- Razumjeti ulogu i svrhu poduzetničkog inkubatora kao podrške mladim poduzetnicima i inovatorima.
- Upoznati resurse, infrastrukturu i usluge koje pruža ZICER u svrhu poticanja poduzetništva.

2. Razumjeti Proces Razvoja Startupa:

- Dobiti uvid u razvoj poduzetničkih ideja od njihovog nastanka do uspješnog pokretanja poslovanja.
- Shvatiti ključne korake i izazove s kojima se startupovi suočavaju tijekom svog razvojnog puta.

3. Upoznati Poslovanje Odabranih Startupova:

- Uvidjeti raznolikost područja djelovanja startupova koji djeluju u ZICER-u.
- Proučiti konkretne primjere uspješnih startupova i njihovih poslovnih modela.

4. Potaknuti Kreativno Razmišljanje:

- Potaknuti učenike na kreativno razmišljanje i generiranje poduzetničkih ideja
- Poticanje inovativnog razmišljanja o mogućim poduzetničkim projektima.

5. Stvarati Prilike za Pitanja i Interakciju:

- Omogućiti učenicima postavljanje pitanja i dijalog s predstavnicima startupova i djelatnicima ZICER-a.
- Potaknuti interakciju koja će omogućiti učenicima da steknu dublje razumijevanje poslovnog okruženja.

6. Inspirirati Buduće Poduzetnike:

- Inspirirati učenike za razmišljanje o vlastitim poduzetničkim pothvatima u budućnosti.
- Pružiti im uvid u stvarne primjere uspjeha u poduzetništvu kako bi razvili vlastite ambicije.

7. Upoznati Regulativne Aspekte Poslovanja:

- Osigurati da učenici steknu razumijevanje zakonitih i etičkih aspekata poslovanja, uključujući regulative Republike Hrvatske.

8. Omogućiti Networking Mogućnosti:

- Pružiti priliku za povezivanje i networking između učenika, predstavnika startupova i djelatnika ZICER-a.

9. Osnažiti Učenike za Buduće Poduzetničke Pothvate:

- Pomoći učenicima da razviju vještine, znanje i samopouzdanje potrebno za uspješno vođenje vlastitih poduzetničkih projekata.

10. Evaluirati Stečena Znanja:

- Procijeniti koliko su učenici razumjeli i usvojili ključne koncepte o poduzetništvu i inovacijama tijekom posjeta.

ISHODI PROGRAMA

Povezati teorijska znanja s primjerima iz poslovne prakse.

Razlikovati različite oblike potpornih institucija poduzetništvu.

Prepoznati načine nastanka poduzetničke ideje te pokretanja poduzetničkog pothvata u stvarnom poslovnom svijetu.

Razlikovati pravne oblike i poslovne funkcije u poslovnom okružju.

Identificirati pretpostavke koje su utjecale na odabir pravnog oblika.

Utvrđiti važnost obrazovanja za poduzetništvo i cjeloživotnog obrazovanja.

Osmisliti pitanja za djelatnike ZICER-a i startupova te razviti samopouzdanje prilikom postavljanja istih.

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Predmetna nastavnica: Tanja Oremuš, Marina Mehkek, Nina Bionda, Ivana Picukarić, Boris Šantić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Napisati osvrt o posjetu poslovnoj organizaciji.

Riješiti radni listić o usvojenim novim sadržajima.

Objava fotografija sa stručnog posjeta na mrežnim stranicama ZICER-a i Prve ekonomske škole.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Svjetski dan broja π i vjerojatnost

Voditelj programa/ projekta: Ivana Frlić Marković

Broj uključenih učenika: 40-200

Predviđen ukupan broj sati: 30

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- izrada radova od strane učenika – siječanj/veljača 2024.
- izložba svih radova u školi – ožujak 2024.
- Buffonovom metodom odrediti broj π
- izrada kratkog video zapisa o načinu provođenja Buffonovog eksperimenta

CILJEVI PROGRAMA

popularizacija matematike, aktivno sudjelovanje učenika škole u obilježavanju Svjetskog dana broja Pi

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje kreativnih načina rješavanja problema

VREMENIK PROGRAMA

Siječanj 2024. – Ožujak 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nastavnici aktiva matematike i zainteresirani nastavnici engleskog jezika, hrvatskog jezika i informatike.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

potrebna sredstva za izradu plakata i za izvođenje eksperimentalnog određivanja broja π .

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

javna izložba svih radova učenika u holu škole, na web stranici škole, na facebook profilu škole

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

RAZVOJ KOMUNIKACIJSKIH KOMPETENCIJA

Voditelj programa/ projekta: nastavnici aktiva PK i KPV

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 70

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola (ili online), ovisno o epidemiološkoj situaciji

Namjena programa (kome je namijenjen): Program je namijenjen pozicioniranju sadržaja predmeta Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine u kontekstu usavršavanja komunikacijskih vještina kao ključnih kompetencija na hrvatskom, europskom, ali i svjetskom tržištu rada.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Poziv učenicima za uključivanje u projektne aktivnosti

Priprema učenika za Christmas typing challenge u organizaciji organizaciji Hrvatskog stenografskog društva (studeni/prosinac 2023.)

Priprema učenika za ZAV 100 natjecanje u organizaciji Češkog stenografskog društva (studeni/prosinac 2023.)

Rad s učenicima (svaki tjedan najmanje 2 sata)

Odabir tema debate/uvježbavanje

Organizacija i javna izvedba debate (veljača 2024.)

Provedba i organizacija događaja vezanih uz Dane sigurnijeg interneta (veljača 2024.)

Provedba i organizacija događaja vezanih uz Dane medijske pismenosti (ožujak/travanj 2024.)

Provedba školskog natjecanja iz daktilografije (ožujak 2024.)

Sudjelovanje na „Danu tipkovnice“ – državnom natjecanju iz kompjuterske daktilografije u organizaciji Hrvatskog stenografskog društva (ožujak 2024.)

Sudjelovanje na međunarodnom online Intersteno natjecanju iz daktilografije (travanj/svibanj 2024.)

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će kroz razne aktivnosti projekta pokazati koliko su razvili vještinu desetoprstnog slijepog pisanja te debatiranja

ISHODI PROGRAMA

Učenici će primijeniti pozitivnu kompeticiju kao dodatni način motivacije za postizanje brzine i točnosti pisanja.

Učenici će prepoznati osobne mogućnosti, ali i načine napredovanja u svladavanju vještine računalne daktilografije.

Učenici će identificirati potencijale vještine govorništva i vještine debatiranja kao važnih alata u dosezanju svojih osobnih, ali i profesionalnih ciljeva.

Učenici će prepoznati osobne i grupe kreativne mogućnosti u situacijama praktičnog djelovanja.

Učenici će koristiti komunikacijsko prezentacijske vještine kao kompetitivnu prednost tijekom samoprezentacije, ali i prezentacije škole.

VREMENIK PROGRAMA

Od rujna 2020. do lipnja 2021. godine

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

1. Dunja Banović, Nina Bionda, Olivera Majić, Tanja Oremuš, Tomislav Polić, Ivana Šupuković, Mirna Andročec – kompjuterska daktilografija (priprema i rad s učenicima, organizacija i provođenje školskog, državnog i međunarodnog natjecanja u kompjuterskoj daktilografiji)

2. Ivana Picukarić, Martina Žerjav – retoričke vještine i vještine debatiranja (priprema i rad s učenicima, organizacija i provedba natjecanja/školskog i državnog)

3. ostali zainteresirani nastavnici (nastavnici Informatike) – informatička podrška u izvršavanju svih navedenih aktivnosti

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Kotizacija za sudjelovanje na međunarodnom online Intersteno natjecanju iz daktilografije
Putni troškovi te troškovi smještaja za državno natjecanje u kompjuterskoj daktilografiji u organizaciji
Hrvatskog stenografskog društva

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- natjecanja i rangiranje (pravila Intersteno)
- Debata (načini argumentacije, vrste argumentacije, javni govor, nastup, neverbalna komunikacija, uvjerljivost, prezentacija).
- Profiliranje komunikacijskih stilova
- Prepoznavanje sklonosti stilovima komuniciranja
- Korigiranje komunikacijskog stila i komuniciranje na kanalu sugovornika kao mjera tolerancije, timskog i grupnog rada.
- Oblikovanje sinergijskog komunikacijskog učinka
- Izgradnja osobnosti i vlastitog komunikacijskog „šarma“
- učnički radovi

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

PRVA POMAŽE NAPUŠTENIM ŠAPICAMA

Voditelj programa/ projekta: Ivana Kasun Škoro i Marina Mehkek

Broj uključenih učenika: do 50 učenika

Predviđen ukupan broj sati: proljeće 2024.

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, Udruge koje brinu o napuštenim mačkama i psima u Gradu Zagrebu

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Organizirati prikupljanje hrane i potrepština za napuštene pse i mačke u gradu Zagrebu.

CILJEVI PROGRAMA

Osvijestiti učenike o važnosti brige za napuštene životinje i važnosti doniranja.

ISHODI PROGRAMA

Identificirati problem napuštenih pasa i mačaka

Spoznati važnost doniranja

Prikupiti donacije hrane i potrepština

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2024. (povodom Svjetskog dana napuštenih životinja)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Mehkek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Fotografiranje akcije

Izraditi digitalni plakat izabranim digitalnim alatom

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JESI ZA ČAJ? ČAJANKA U NAŠOJ UČIONICI

Voditelj programa/ projekta: Ivana Kasun Škoro

Broj uključenih učenika: do 100 učenika

Predviđen ukupan broj sati: 10 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Ispitati navike učenika oko konzumacije čaja i meda, jesu li to zapostavljene namirnice?
Čaj kao važno ekonomska dobro?
Organizirati degustaciju različitih vrsta čaja i meda tijekom sata razrednika. Uz ugodno druženje i degustaciju čajeva iz cijelog svijeta uvidjeti jednostavnost povezivanja svjetskih kultura kroz listiće čaja. Razgovorom razviti komunikacijske vještine uz oblik neformalnog druženja sa ciljem povezivanja jednostavne namirnice sa ekonomskim pojmovima i važnošću.

CILJEVI PROGRAMA

- Prikazati utjecaj čaja na razvoj globalizacije i povezivanje kultura
- Prikazati važnost čaja kao ekonomskog dobra i važne globalne industrije
- Osvijestiti učenike o važnosti pčela za život na zemlji, kao i o dobrobiti meda i čaja za naše zdravlje
- Zaključiti kako kao pojedinci promjenom navika i ponašanja možemo pridonijeti očuvanju naše planete
- Razviti komunikacijske kompetencije i vještine izražavanja
- Obogatiti vlastito znanje spoznajama iz opće kulture i spoznajama potrebnim u stvarnom životu

ISHODI PROGRAMA

Prikupiti informacije o različitim vrstama čaja, njegovoj upotrebi kroz povijest

Prikupiti podatke, svjetske statistike i primjere o čaju kao važnoj ekonomskoj robi i industriji, te ih pokazati putem plakata

Prikazati plakatom geografsko područje rasprostranjenosti čajnih proizvođača

VREMENIK PROGRAMA

2023/2024. (Svjetski dan pčela 20.05. i Međunarodni dan čaja 21.05.)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

1. Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta
2. Marina Mehkek - podrška izvedbi i realizaciji projekta
3. Ivana Šupuković - podrška izvedbi i realizaciji projekta
5. Tanja Oremuš – podrška izvedbi i realizaciji projekta
6. Kristina Matijević - podrška izvedbi i realizaciji projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Diskusija o važnosti pčela i čaja (globalne ekonomske kategorije)
Izrada digitalnog plakata
Fotografiranje čajanke

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN BEZ KUPNJE – ODVOJI - POKLONI

Voditelj programa/ projekta: Ivana Kasun Škoro

Broj uključenih učenika: do 75 učenika

Predviđen ukupan broj sati: studeni/prosinac 2023.

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, Dječji dom Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Dan bez kupovine obilježava se s ciljem poticanja ljudi na suzdržavanje od kupovine na taj dan, odnosno suzdržavanje od nepotrebne kupovine. Njime se simbolično skreće pažnja javnosti na negativne posljedice potrošačkog društva i konzumerizma kao društvene pojave potaknute sve jačom globalizacijom. Obilježavanje dana najčešće je popraćeno mirnim prosvjedima na gradskim trgovima, parkovima ili ispred velikih trgovačkih centara, javnim razmjenama korištene odjeće i obuće te predavanjima o važnosti reciklaže i ponovne uporabe starih ili veći korištenih proizvoda.

Ova projektna aktivnost zamišljena je kao akcija u kojoj će učenici umjesto kupovine novih predmeta različitih vrsta, izdvojiti one koje ne koriste i donirati (pokloniti) ih mladima u stambenoj zajednici Doma za djecu Zagreb. Akcija se provodi u suradnji s odgajateljima Doma za djecu.

Za potrebe dječjeg doma (Za djecu od 0 - 21 godinu) moguće je donirati i igračke, školski pribor, kozmetiku, tehničke uređaje.

CILJEVI PROGRAMA

Krilatica dana bez kupovine je *Sad je dosta!*

Podići svijest učenika o problemima koje uzrokuje konzumerizam i utjecati na smanjenje ili racionalnije kupovanje. Potaknuti učenike na razmišljanje o pretjeranim utjecajima medija na potrošnju. Osvijestiti učenike o potrebi doniranja.

ISHODI PROGRAMA

Osvijestiti učenike o pretjeranom konzumerizmu

Razviti svijest o važnosti reciklaže i ponovne uporabe starih ili već korištenih proizvoda

Spoznati važnost doniranja

VREMENIK PROGRAMA

Zadnji tjedan studenog 2023. (zadnja subota studeni - Dan bez kupnje) i prosinac 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Mehkek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Tanja Oremuš - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Kristina Matijević – sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Fotografiranje akcije

Izraditi kratki izvještaj o humanitarnoj akciji digitalnim alatom

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ŠKOLSKA ZADRUGA

Voditelj programa/ projekta: 2. smjena Ivana Picukarić, Ilijana Sekulić Erić

1. smjena Nina Bionda, Ivana Šupuković

Broj uključenih učenika: 30-40

Predviđen ukupan broj sati: Šk. godina 2023./2024.

Mjesto izvođenja aktivnosti: prostorije škole i online

Namjena programa (kome je namijenjen): 1. razred, 2.razred, 3.razred, 4.razred

SADRŽAJ AKTIVNOSTI**Aktivnost 1: Izrada nakita i ukrasa te odjevnih predmeta – naglasak na recikliranju postojećih materijala**

Cilj aktivnosti: Promovirati kreativnost i ekološku svijest učenika kroz izradu nakita, ukrasa i prilagođenih odjevnih predmeta.

Plan aktivnosti:

1. Radionice za izradu nakita od recikliranih materijala.
2. Demonstracija tehnika za ukrašavanje odjeće i obuće.
3. Organizacija prodajnih izložbi i sajмова kako bi se prikupila sredstva za školsku zadrugu.

Aktivnost 2: Izrada umjetničkih sadržaja – plakata, fotografija, prezentacija, stripova, loga itd.

Cilj aktivnosti: Razvijati umjetničke sposobnosti učenika te promovirati kreativnost kroz različite medije.

Plan aktivnosti:

1. Radionice za crtanje, slikanje i izradu stripova.
2. Fotografske izložbe i tečajevi za učenje osnova fotografije.
3. Izrada prezentacija i logotipa za školske i druge projekte.

Aktivnost 3: Izrada kozmetičkih proizvoda

Cilj aktivnosti: Naučiti učenike o procesima u izradi kozmetičkih proizvoda te potaknuti njihovu kreativnost.

Plan aktivnosti:

1. Izrada prirodnih kozmetičkih proizvoda kao što su sapuni, kreme i losioni.
2. Radionice o sigurnom rukovanju sirovinama za izradu.
3. Organizacija prodajnih izložbi ili online trgovine za prodaju proizvoda.

Aktivnost 4: Uslužne djelatnosti – računovodstvena djelatnost, promocija, turističke djelatnosti itd.

Cilj aktivnosti: Pružiti učenicima priliku da steknu praktično iskustvo u različitim uslužnim djelatnostima.

Plan aktivnosti:

1. Organizacija školskog računovodstva i vođenje financijskih evidencija za školsku zadrugu.
2. Promocija školskih događanja i projekata putem društvenih medija i plakata.
3. Razvoj i provedba turističkih tura ili događanja za školu i zajednicu.

Aktivnost 5: Projekti (međunarodna suradnja)

Cilj aktivnosti: Potaknuti međunarodnu suradnju i razmjenu iskustava učenika s vršnjacima iz drugih zemalja.

Plan aktivnosti:

1. Identifikacija partnera i organizacija međunarodnih projekata.
2. Sudjelovanje u različitim projektima kao što su razmjena učenika, eTwinning projekti i/ili sudjelovanje u međunarodnim natjecanjima.
3. Organizacija događanja i izložbi kako bi se predstavili rezultati međunarodne suradnje.

CILJEVI PROGRAMA

Pod vodstvom učitelja i vanjskih suradnika omogućiti razvoj vještina i sposobnosti te stjecanje, produblivanje i primjenu znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegovog planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rezultata rada, s naglaskom na ostvarenje sljedećih konkretnih ciljeva:

- razvijanje radnih navika, kreativnosti, poduzetničkog duha, digitalnih kompetencija
- omogućavanje stjecanja novih znanja i primjenu znanja stečenih u nastavnom procesu
- razvijanje svijesti o načinima i potrebi očuvanja prirode
- surađivanje s lokalnom zajednicom i udrugama civilnog društva
- poticanje učenika na samostalnost i inovativnost
- poticanje suradnje učenika i ukazivanje na važnost uvažavanja različitosti

1. Razvoj kreativnosti: Poticanje učenika na razvijanje svoje kreativnosti kroz različite umjetničke i praktične aktivnosti.
2. Ekološka svijest: Promoviranje svijesti o važnosti očuvanja okoliša kroz recikliranje i uporabu prirodnih materijala u izradi proizvoda.
3. Povećanje samopouzdanja: Pružanje prilike učenicima da razviju svoje vještine i samopouzdanje kroz sudjelovanje u projektima i prezentacijama.
4. Timski rad: Poticanje suradnje među učenicima kako bi zajedno radili na projektima, razmjenjivali ideje i rješavali probleme.
5. Poduzetničke vještine: Naučiti učenike o osnovama poduzetništva, upravljanju resursima, financijama i prodajnim vještinama kroz vođenje školske zadruge.
6. Promocija umjetničkog izražavanja: Potaknuti učenike da izraze svoje umjetničke talente i ideje kroz različite medije poput slikarstva, fotografije i dizajna.
7. Edukacija o prirodnom okolišu: Naučiti učenike o sastojcima u kozmetičkim proizvodima te promovirati upotrebu prirodnih i sigurnih sastojaka.
8. Kulturna razmjena i međunarodna suradnja: Potaknuti međunarodnu razmjenu iskustava i suradnju s učenicima iz drugih zemalja kako bi se proširio horizont i razumijevanje različitih kultura.
9. Društvena odgovornost: Poticanje učenika da sudjeluju u projektima koji doprinose zajednici, bilo kroz prodaju proizvoda za prikupljanje sredstava ili organizaciju događanja za lokalnu zajednicu.
10. Financijska odgovornost: Naučiti učenike o upravljanju financijama, budžetiranju i izvještavanju o financijskim transakcijama u okviru školske zadruge.

ISHODI PROGRAMA

1. Učenici će moći analizirati sastojke kozmetičkih proizvoda radi razumijevanja njihovih svojstava i sigurnosti za uporabu.
2. Učenici će biti u mogućnosti raščlaniti troškove proizvodnje i cijene prodaje proizvoda kako bi bolje razumjeli financijski aspekt poslovanja školske zadruge.
3. Učenici će identificirati uzroke i posljedice određenih ekoloških problema i prepoznati važnost recikliranja kroz analizu utjecaja na okoliš.
4. Učenici će procijeniti učinkovitost promocije proizvoda putem ispitivanja i raščlaniti rezultate kako bi unaprijedili marketinške strategije.
5. Učenici će formulirati inovativne ideje za dizajn nakita i ukrasa te oblikovati originalne kreacije.
6. Učenici će integrirati različite umjetničke medije poput slika, fotografija i dizajna kako bi stvorili cjelovite umjetničke sadržaje.
7. Učenici će planirati i razviti prezentaciju projekata školske zadruge, sastaviti prijedloge i predložiti ih školskoj upravi ili zajednici.
8. Učenici će generirati kreativne rješenja za recikliranje materijala i konstruirati proizvode koji promiču ekološku svijest.
9. Učenici će normirati procese izrade kozmetičkih proizvoda kako bi osigurali njihovu sigurnost i kvalitetu.
10. Učenici će predvidjeti i razviti strategije za promociju školske zadruge i prodaju proizvoda u školi i zajednici.

VREMENIK PROGRAMA

Zadruga će svoje aktivnosti provoditi tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Voditeljice zadruge, učenici uključeni u rad zadruge, svi zainteresirani nastavnici, stručni suradnici i kadrovska osoblje, zainteresirani roditelji i članovi lokalne zajednice

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Materijal i pribor za izradu predmeta, računalo, pisač, sitni uredski materijal.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Skupno vrednovanje anketiranjem, ispitivanje interesa učenika na početku šk.god, ispunjavanjem evaluacijskih listića na kraju kreativnih radionica, analizom rezultata istraživanja, uvažavanje rezultata u poboljšanju rada i kod izrade novih planova. Prigodom vrednovanja prosuđuje se postignuće, zalaganje i ponašanje, a učenicima mogu dodijeliti pohvale i nagrade. Vrednovanje će se provoditi na različite načine i na različitim razinama, uključujući evaluaciju aktivnosti, postignuća učenika i ukupnog doprinosa zadruge zajednici.

Samoocjena i refleksija učenika:

Učenici će redovito samoprocjenjivati svoj napredak i sudjelovanje u aktivnostima zadruge. Poticati učenike na vođenje dnevnika ili portfolija koji bilježe njihove postignuća, izazove i osobni razvoj.

Evaluacija aktivnosti:

Voditelji ili mentori zadruge će provoditi evaluaciju svake aktivnosti kako bi ocijenili njezinu uspješnost. Analizirajući rezultate aktivnosti, identificirati nedostatke i poboljšanja za buduće projekte.

Ocjenjivanje kvalitete proizvoda i usluga:

Kvaliteta proizvoda ili usluga koje nudi učenička zadruga će se ocjenjivati na temelju povratnih informacija kupaca.

Praćenje povratnih informacija i rad na poboljšanju kvalitete proizvoda ili usluga.

Financijska analiza:

Redovito praćenje financijskog stanja zadruge, uključujući prihode, rashode, dobit i gubitak.

Analiza financijskih izvještaja kako bi se osigurala financijska održivost zadruge.

Ocjenjivanje međunarodne suradnje:

U slučaju međunarodnih projekata, vrednovanje će uključivati ocjenu postignuća ciljeva suradnje i razmjenu iskustava s partnerima iz drugih zemalja.

Doprinos zajednici:

Vrednovanje doprinosa zadruge zajednici, uključujući organizaciju događanja, humanitarnih akcija i promociju važnih društvenih vrijednosti.

Sudjelovanje u natjecanjima i projektima:

Praćenje i ocjenjivanje rezultata zadruge u natjecanjima i projektima na školskoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini.

Ankete i intervjuiranje dionika:

Provođenje anketa i intervjuiranje članova zadruge, učitelja, roditelja i drugih dionika kako bi se dobile povratne informacije i sugestije za poboljšanja.

Sastanci i evaluacijski razgovori:

Redoviti sastanci i evaluacijski razgovori s članovima zadruge i mentorima kako bi se razgovaralo o napretku i izazovima.

Postavljanje mjerljivih ciljeva:

Postavljanje jasnih i mjerljivih ciljeva za učeničku zadrugu kako bi se omogućila objektivna evaluacija njenog napretka.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN KREATIVNOSTI I INOVATIVNOSTI –

VJEŽBENIČKE TVRTKE U PRVOJ EKONOMSKOJ ŠKOLI

Voditelj programa/ projekta: Ivana Kasun Škoro i Marina Mehkek

Broj uključenih učenika: učenici trećih razreda

Predviđen ukupan broj sati: 10

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svim zainteresiranim učenicima i nastavnicima škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Vježbenička tvrtka predstavlja mjesto gdje učenici imaju mogućnost i priliku prikazati svoju inovativnost i kreativnost kreirajući zamišljenu tvrtku. Koristeći znanja ekonomskih predmeta osnivaju tvrtku i kroz zadatke pojedinih organizacijskih jedinica savladavaju izazove s kojima bi se susreli i u stvarnom poslovnom svijetu.

Ovom projektnom aktivnošću želi se pokazati kreativnost i inovativnost učenika u kreiranju konkurentnih rješenja i novih tvrtki te predstaviti djelatnosti vježbeničkih tvrtki naše škole.

CILJEVI PROGRAMA

Potaknuti učenike na sudjelovanje njihove vježbeničke tvrtke.

Predstaviti vježbeničku tvrtku.

Prikazati poslovanje vježbeničkih tvrtki Prve ekonomske škole u digitalnom obliku.

ISHODI PROGRAMA

Sastaviti prezentaciju svoje tvrtke

Međusobna suradnja učenika

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Voditelji i koordinatori projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta - Ivana Kasun Škoro i Marina Mehkek

Nastavnici aktiva Vježbeničke tvrtke - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, aktivnosti učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

OBOJI SVIJET

Voditelj programa/ projekta: Ivana Picukarić i zainteresirani nastavnici za provođenje projekta

Broj uključenih učenika: do 100

Predviđen ukupan broj sati: 6

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola (ili online)

Namjena programa (kome je namijenjen):

Program je namijenjen prihvaćanju i poštivanju različitosti i individualnih razlika (u svakodnevnom životu, u školama i lokalnim zajednicama te u svijetu).

Učenici kroz sudjelovanje u Projektu odgovaraju na pitanja:

Kako živote svoje različitosti?

Gdje ih sve primjećujete?

Kako razumijete različitosti koje vas okružuju?

Kako prihvaćate različitosti i što poduzimate kako biste ih razumjeli?

Na koji način doprinosite prihvaćanju i poštivanju različitosti unutar svoje okoline?

Kako stvarate svoje stavove i razmišljanja o drugima i drugačijima?

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- izrada radova od strane učenika – rujan i listopad 2023.
- odabir radova koji će predstavljati školu – listopad 2023.
- izložba svih radova u školi – studeni 2023.
- sudjelovanje u završnom predavljanju najboljih radova – studeni 2023. (u organizaciji Foruma za slobodu odgoja)

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će kroz sudjelovanje u projektu razumjeti različitosti koje nas okružuju

ISHODI PROGRAMA

-učenici će odgovoriti na već postavljena pitanja vezana uz različitosti i toleranciju u svakodnevnom životu kroz crtanje, pisanje, snimanje

VREMENIK PROGRAMA

Rujan 2023. – Studeni 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

- svi zainteresirani nastavnici u školi koji žele sudjelovati na projektu
- djelatnici Foruma za slobodu odgoja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- javna izložba svih radova učenika u holu škole
- javno predstavljanje nagrađenih radova učenika škole na završnoj priredbi Foruma slobodu odgoja

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Reduce/Reuse/Recycle

Smanji - ponovno upotrijebi - recikliraj

Voditelj programa/ projekta: Marina Mehkek

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 10

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Uz današnji ubrzani ritam života potrošači su naviknuti na brze izbore koji trenutno zadovoljavaju potrebe. Nove generacije ne brinu samo o vlastitim potrebama, već i o okruženju u kojem žive. Potrošači su razvili ekološku svijest i potiču sve oko sebe na odgovornost za okoliš. Sukladno tome, nastaje Zeleni marketing. Kao i klasični marketing tako i zeleni marketing ima 3R formulu (reduce, reuse, recycle). U trenutku kada se suočavamo sa posljedicama klimatskih promjena, svatko od nas može promijeniti osobnu potrošnju i odabrati proizvod koji pridonosi očuvanju okoliša.

Učenici će kroz razne aktivnosti upoznati koncept R/R/R i promisliti kako ga primijeniti u svom životu.

CILJEVI PROGRAMA

Proučiti pojam zeleni marketing

Upoznati učenike na nužnost sustava Reduce/Reuse/Recycle

Podići svijest učenika o očuvanju okoliša

Potaknuti učenike da promisle kako provesti R/R/R sustav u svakodnevnom životu

ISHODI PROGRAMA

Osvijestiti učenike o posljedicama klimatskih promjenama
Razviti svijest o važnosti R/R/R sustava
Spoznati važnost zelenog marketinga

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Marina Mehkek – voditeljica i koordinatorica projekta
Ivana Kasun Škoro – podrška u realizaciji projekta
Nina Bionda – podrška u realizaciji projekta
Tanja Oremuž – podrška u realizaciji projekta
Rahela Kusturić Žigić – podrška u realizaciji projekta
Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Izrada digitalnih sadržaja
Organizacija završne izložbe ili događaja na kojem će se prikazati ostvareni rezultati projekta.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Žene koje su promijenile svijet

Voditelj programa/ projekta: Marina Mehkek

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 10

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Projekt je namijenjen učenicima kako bi se upoznali s položajem žena u poduzetništvu i društvu. Učenici će izraditi plakate i video materijale na temu Žene koje su promijenile svijet, organizirati izložbu te tako obilježiti Međunarodni dan žena.

CILJEVI PROGRAMA

- istražiti i predstaviti živote i dostignuća žena u Republici Hrvatskoj i svijetu koje su kroz povijest ostvarile značajan doprinos društvu
- obilježiti Međunarodni dan žena

ISHODI PROGRAMA

- istražiti i predstaviti živote i dostignuća žena koje su kroz povijest ostvarile značajan doprinos društvu
- obilježiti Međunarodni dan žena
- promicati vrijednosti ljudskih prava

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA

Marina Mehkek – voditeljica i koordinatorica projekta
Ivana Kasun Škoro – podrška u realizaciji projekta
Nina Bionda – podrška u realizaciji projekta
Tanja Oremuž – podrška u realizaciji projekta
Rahela Kusturić Žigić – - podrška u realizaciji projekta
Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski listovi te javna izložba radova i fotografija na kraju projekta

Naziv projekta/aktivnosti:

Što će to meni u životu?

implementacija školskoga znanja u svakodnevni život srednjoškolaca

Voditelj programa/ projekta: Željka Ištvančić i kolege koji budu zainteresirani

Broj uključenih učenika: minimalno 30 (bar dva razreda, učenici dobrovoljno sudjeluju)

Predviđen ukupan broj sati: po predmetu 10 sati (raspoređen minutažom kroz cijelu nastavnu godinu, oko pet minuta po nastavnom satu)

Mjesto izvođenja aktivnosti: u okviru nastave u školi i nastave na daljinu

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima i nastavnicima

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Ideja projekta proizašla je iz čestoga učeničkoga pitanja zašto oni uče određeno gradivo kada im to ne treba u životu.

Svrha projekta je ukazivanje na neizravnu primjenu nastavnoga gradiva u stvarnom životu.

Sadržaj aktivnosti navodi učenike da prepoznaju ono što uče u školi u nekom drugom obliku u različitim situacijama i da primjenjujući školsko znanje učine svoj život kvalitetnijim i zanimljivijim.

Projekt je primjenjiv u nastavnim jedinicama svih nastavnih predmeta, uključujući Sat razrednika.

Nastavnik odabire nastavnu jedinicu za koju smatra pogodnom za provedbu projekta.

Realizacija projekta je u okviru uvodnoga i završnoga dijela nastavnih sati te promišljanja učenika u slobodno vrijeme.

Sudjeluju učenici u razredu (dobrovoljno) i nastavnik kao koordinator.

Učenici prikupljaju informacije iz različitih izvora, aktivno uče kroz primjere i iskustvo.

Faze projekta:

1. Planiranje: Učenicima se na satu iznosi cilj projekta te očekivane aktivnosti koje će provoditi tijekom projekta. Opći cilj i projekt se opisuje na prvom satu provedbe projekta. Na pojedinačnom satu nastavnik daje naglasak na činjenice iz gradiva koje učenici mogu preispitati.

2. Provedba: Pri obradi nastavne jedinice na satu ili u nastavi na daljinu, učenici pišu bilješke što im je besmisleno, dosadno (zašto misle da je to gradivo glupo), za koju informaciju su čuli u privatnom životu i je li ona istovrsna teoriji na satu ili opozitna, što im je zanimljivo u trenutnoj nastavnoj jedinici.

Faze provedbe:

a) obrada nastavne jedinice (nastavnik i učenici sudjeluju)

b) rad u timovima ili paru što uključuje traženje dodatnih informacija o temi na internetu (učenici)

c) samostalna procjena relevantnosti i istinitosti pronađenoga sadržaja na internetu (učenici pojedinačno)

d) razgovor o temi s prijateljima, roditeljima, poznanicima (učenici)

e) pokušaj povezivanja gradiva na vlastite aspekte života (obiteljski, prijateljski, hobiji, ljubavni, šire socijalno okruženje)

f) pojedinačno promišljanje učenika o primjeni znanja o aktualnoj temi u vlastitoj budućnosti

g) iznošenje pojedinačnih stavova učenika (njihov odabir je hoće li stavove iznositi pisano/usmeno, javno/anonimno)

h) pojedinačno procjenjivanje učenika je li zaključak potreban i moguć

3. Evaluacija: Učenici analiziraju argumente iz stvarnoga života u odnosu na teoretsko nastavno gradivo. Učenici samovrednuju zaključke istraživanja uvažavajući svrhu i cilj određene nastavne jedinice.

Detaljni opis svake etape: Nastavnik bilježi nakon sata nastavnu jedinicu i detalje nastavne jedinice koje su učenici zamijetili kao element prepoznat u vlastitom životnom okruženju.

Osvrt na provedenost etapa: Nastavnik bilježi nakon provedbe etapa opažanja učenika i njihove zaključke.

Osvrt na pozitivne radove učenike: Učenici diskutiraju o poveznicama nastavnoga gradiva i stvarnoga života. Učenici izdvajaju javno iznesene tuđe dobre/poticajne argumente te samovrednuju zaključke.

Ostvareni ishodi projekta: Nastavnik zapisuje nakon provedenog projekta primjere učenika.

CILJEVI PROGRAMA

- poticati kritičku prosudbu učenika i povezivanje svakodnevice učenika s nastavnim gradivom
- uočiti korisnost školskog gradiva u životnim situacijama
- osvijestiti apsurd učenja napamet, bez razumijevanja, za pozitivnu ocjenu

ISHODI PROGRAMA

- razviti kritičko mišljenje prema događajima i informacijama
- procijeniti objektivnost svojih i tuđih uvjerenja
- istražiti vjerodostojnost informacija iz različitih izvora
- primijeniti karakteristike naučenoga gradiva u svakodnevnom životu
- dati primjer iz vlastitoga iskustva koji potkrepljuje gradivo određene nastavne jedinice
- poticati intrinzičnu motivaciju

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Željka Ištvančić i nastavnici koji budu zainteresirani.

Sudionici su učenici uključeni u projekt.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema ih.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Formativno vrednovanje:

Nastavnik prati napredovanje učenika u kritičkom promišljanju i stavlja naglasak na učenički dobar pristup učenju. Učenicima se daje povratna informacija o njihovom napredovanju, područjima koja imaju potencijala za razradu.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ŽENE U ICT-u

Voditelj programa/ projekta: Rahela Kusturić Žigić

Broj uključenih učenika: 20

Predviđen ukupan broj sati: 6h

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola (ili online)

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima s ciljem razvijanja interesa u

STEM području

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

1. Sudjelovanje u organiziranom predavanju određene ICT tvrtke, na teme vezane uz poticanje djevojaka da istraže ICT svijet.
2. Radionica i izrada plakata

CILJEVI PROGRAMA

Oснаživanje i jačanje svijesti o zastupljenosti i položaju žena u sektoru informacijske i komunikacijske tehnologije (ICT) te digitalnom društvu općenito.

ISHODI PROGRAMA

- osigurati potporu učenicima da se bave ICT-ijem
- razlikovati poslove koji se obavljaju u ICT-u
- analizirati zastupljenost žena u ICT-u

VREMENIK PROGRAMA

travanj 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

ICT tvrtke i nastavnica Marina Mehkek, u sklopu sata razrednika, vježbeničke tvrtke i informatike

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

plakati, evaluacijski listić

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

KNOCKOUT SNOW FESTIVAL – Školsko skijanje

Voditelj programa/ projekta: Ante Kajmak, prof., nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture te vanjski suradnici (licencirani učitelji skijanja i bordanja)

Broj uključenih učenika: broj učenika biti će poznat krajem prosinca 2023.,

neposredno pred putovanje

Predviđen ukupan broj sati: 06.01. - 13.01.24.

Mjesto izvođenja aktivnosti: LES ORRES (Francuska)

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima svih razreda

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Šestodnevna škola skijanja i bordanja u trajanju od 3 školska sata dnevno uz dodatne individualne satove skijanja na skijalištu. Učenici koji nisu polaznici škole skijanja skijaju uz pratnju profesora ili u parovima i trojkama. U večernjim satima organiziran je

sportsko- zabavno, glazbeni program.

CILJEVI PROGRAMA

Različitim skijaškim aktivnostima (alpsko skijanje, bordanje) i ostalim zimskim aktivnostima utjecati na razvoj motoričkih sposobnosti te odgojno-obrazovnih vrijednosti i socijalizaciju učenika.

ISHODI PROGRAMA

Samostalno primjenjuje naučene ili usavršene elemente skijaške tehnike. Razvija samostalnost i socijalizaciju.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./24.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Turistička agencija, nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture te vanjski suradnici (licencirani učitelji skijanja i bordanja)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Troškovi putovanja

Ulaznice

Obroci

Roditelji snose troškove projekta

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Kroz različita sportska natjecanja vrednovati motorička postignuća te ih koristiti u nastavi. Uspješnost projekta pratiti će se brojem uključenih učenika i nastavnika u projekt, iskazanim zadovoljstvom sudjelovanjem u projektu.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

VOLONTIRAM, UČIM, ŠIRIM DOBRU PRIČU

Voditelj programa/ projekta Katica Katalinić, prof
Broj učenika u uključenih u aktivnosti: učenika 10
Razredi koji sudjeluju u Projektu:
Predviđen ukupan broj sati po odjelu:
Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 2
Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola

Program je namijenjen: učenicima Prve ekonomske škole

Nositelji programa/projekta Katica Katalinić i Volonterski centar Zagreb,

Način realizacije: Edukacija učenika, sudjelovanje učenika u nacionalnim manifestacijama, sudjelovanje učenika na nacionalnoj konferenciji o volontiranju mladih

- Program će se realizirati u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb

Ostale specifičnosti programa/ projekta: Neformalna mreža voditelja volonterskih klubova, povezivanje s udrugama, pomoć pri osmišljavanju akcija za pojedinačne volonterske klubove.

- Jedan od glavnih ciljeva ovog projekta jest jačanje vlastitih kapaciteta za pokretanje volonterskih programa.

| VRIJEME REALIZACIJE | SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti) | MJESTO IZVOĐENJA | SURADNICI (u i izvan Škole) | POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena) | VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa |
|--------------------------------|---|-----------------------------|--|---|---|
| 2023. – 2024. | <p>Provedba edukacije učenika o volontiranju</p> <p>Podrška učenicima pri razvoju volonterskog kluba</p> <p>Program podrške učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih aktivnosti</p> | U prostorima Škole | <p>Volonterski centar</p> <p>Prirodoslovna škola Vladimira Preloga</p> <p>Centar za odgoj i obrazovanje Zagreb</p> | | <p>Tijekom trajanja projekta provodit će se volonterske aktivnosti, sudjelovanje na Festivalu jednakih mogućnosti, izrada izložbe fotografija s temom volontiranja srednjoškolaca</p> |

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Školski sportski klub „EKONOMIST“

Voditelj programa/ projekta : Ante Kajmak, prof

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: oko 400 učenika

Razredi koji sudjeluju: 1., 2., 3. i 4. razredi

Mjesto izvođenja aktivnosti: Sportska dvorana Prirodoslovne škole Vladimira Preloga, Sportski tereni Industrijske strojarske škole

Program je namijenjen učenicima Prve ekonomske škole

Namjena Programa: Zadovoljavanje posebnih interesa i sklonosti učenika za sportske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

Nositelji programa Marijana Kelava (zamjena Margareta Risek), Jasmina Parlov, Ante Kajmak i Diana Tutek

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Slobodne aktivnosti:

-stolni tenis

-odbojka

Usvajanje elemenata stolnog tenisa i odbojke, tehnike i taktike

Prepoznati potrebu i važnost redovite tjelovježbe u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.

Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje.

Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu

TURNIR – mali nogomet i stolni tenis

Školski sportski klub:

- Nogomet muški i ženski

- Košarka muški i ženski

- Odbojka muški i ženski

- Rukomet muški i ženski

- Badminton muški i ženski
- Stolni tenis muški i ženski
- Plivanje muški i ženski
- Atletika muški i ženski
- Skijanje
- Kros

CILJEVI PROGRAMA

Zadovoljenje posebnih interesa i sklonosti učenika za športske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

ISHODI PROGRAMA

Prepoznati potrebu i važnost redovite tjelovježbe u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.
Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje.
Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom cijele nastavne godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nastavnici tzk-a u Školi - Marijana Kelava, Jasmina Parlov, Ante Kajmak i Diana Tutek

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za nabavku reketa za stolni tenis i loptice, odbojkaške lopte, nogometne lopte, dresovi za razne sportove

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Rezultati natjecanja

| |
|--|
| |
|--|

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STRUČNI POSJET PLAVOM UREDU (Zagrebačkom inovacijskom centru d.o.o. poslovna jedinica Poduzetnički centar)

Voditelj programa/ projekta: Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 24

Predviđen ukupan broj sati: 2

Mjesto izvođenja aktivnosti: Vodnikova 12/2, Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2.c razreda u okviru nastavnog predmeta Poduzetništvo s ciljem povezivanja teorijskih sadržaja s primjerima iz poslovne prakse.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća posjet poduzetničkom centru koji će nam predstaviti svoje aktivnosti i odgovoriti na sva potencijalna pitanja učenika.

CILJEVI PROGRAMA

Protumačiti institucijsku potporu razvoju poduzetništva.

Povezati teorijske sadržaje s primjerima iz poslovne prakse radi bržeg i lakšeg učenja.

ISHODI PROGRAMA

Identificirati aktivnosti poduzetničkog centra.
Identificirati važnost obrazovanja za poduzetništvo i cjeloživotnog obrazovanja.
Upoznati se s načinima korištenja poticaja za razvoj poduzetništva.
Razlikovati poduzetničke centre i poduzetničke inkubatore.
Razviti samopouzdanje prilikom postavljanja pitanja djelatnicima poduzetničkog centra.

VREMENIK PROGRAMA

22. rujna 2023. od 14 sati

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Predmetna nastavnica: Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Napisati osvrt o posjetu poduzetničkom centru.
Objava fotografija sa stručnog posjeta na mrežnim stranicama Plavog ureda i Prve ekonomske škole.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

EKONOMIJADA 2024.
(međunarodno natjecanje)

Voditelj programa/ projekta: škole sudionici projekta – Srednje škole koje provode ekonomski program iz Beograda (Srbija), Čačka (Srbija), Strumice (S. Makedonija), Podgorice (Crna Gora), Tuzle (Bosna i Hercegovina), Banja Luka (Bosna i Hercegovina), Sarajevo (Bosna i Hercegovina), Novi Marof (Hrvatska), Ljubljana (Slovenija) i Prva ekonomska škola Zagreb (Hrvatska)

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, Beograd (Srbija)

Namjena programa (kome je namijenjen): zainteresirani učenici završnih razreda

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Priprema i izrada materijala za prezentaciju škole, grada, zemlje. Kontinuirano rješavanje i uvježbavanje zadataka. Sudjelovanje na natjecanju

CILJEVI PROGRAMA

Priprema i sudjelovanje učenika u međunarodnom natjecanju iz ekonomske grupe predmeta.
Poticati interes i razvijati sklonost učenika za ekonomsku grupu predmeta.
Razvijati pozitivan stav prema natjecanjima. Razmjena znanja i iskustava za nove vještine, sposobnosti i kompetencije. Predstavljanje djelatnosti škole, povezivanje učenika, upoznavanje kulture države domaćina i natjecanje učenika iz ekonomske grupe predmeta

ISHODI PROGRAMA

Učenici su pripremljeni za sudjelovanje u natjecanju, upoznavanje zemlje domaćina natjecanja, povezivanje učenika koji sudjeluju u natjecanju. Dobar rezultat učenika natjecanju.

VREMENIK PROGRAMA

Svrha škole je osposobiti mlade ljude da se obrazuju za život.
Robert Maynard Hutchins

Veljača/Ožujak 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, troškovi putovanja

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ostvareni rezultati na natjecanju

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJET HRVATSKOJ NARODNOJ BANCII

Voditelj projekta: Velimir Fleischer, Andrea Gabrić

Broj uključenih učenika: 45

Predviđen ukupan broj sati: 6

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska narodna banka

Namjena programa (kome je namijenjen): drugim i trećim razredima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet Hrvatskoj narodnoj bancii
Predavanja stručnjaka HNB-a iz različitih područja o različitim temama

CILJEVI PROGRAMA

- Podizanje razine kulture kod učenika
- Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- Snalaženje u novom okruženju izvan škole
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika
- Proširiti stečena znanja na temelju predavanja stručnjaka iz različitih područja

ISHODI PROGRAMA

Posjetom Hrvatskoj narodnoj bancii podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Na taj način realizira se nastavni plan i program pojedinih predmeta, provodi socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika (razrednika). Razvijaju se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici 2. i 3. razreda i osoblje HNB-a

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova programa

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Nakon posjeta HNB-u posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta.

Znanja usvojena ovom terenskom nastavom, učenici će moći upotrijebiti u školi i svakodnevnom životu.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

WILLIAM SHAKESPEARE U ZAGREBU

Voditelj programa/ projekta: Andrea Gabrić, Velimir Fleischer

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 15

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): 2. i 3. razreda Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Upoznavanje sa stvaralaštvom Williama Shakespearea
Posjet kazališnim predstavama nastalim prema djelima Williama Shakespearea
Izrada kvizova
Izrada plakata

CILJEVI PROGRAMA

Razvijati ljubav prema knjizi i književnosti, promicati potrebu čitanja, poticati odlazak u kazalište. Utjecati na kvalitetnije provođenje slobodnog vremena učenika.
Ponavljanje i proširivanje znanja o Williamu Shakespeareu i renesansi
Promicanje ljubavi prema knjizi, kazalištu, tradicionalnim vrijednostima

ISHODI PROGRAMA

Proučavanjem Shakespearovih djela u školi i u kazalištu podiže se kultura učenika, obogaćuje se kulturni identitet, razvija se umijeće čitanja, uživanja u umjetnosti te sposobnost istraživanja te razmjena osobnih iskustava i dojmova. S tim u vezi je i razvijanje učeničke odgovornosti i samostalnosti te snalaženje u novom okruženju. Osim toga učenici uočavaju i prepoznaju djela Williama Shakespearea te vrijednosti umjetnosti. Na taj način realizira se nastavni plan i program pojedinih predmeta, provodi se socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici 2. i 3. razreda i osoblje u kazalištu u sklopu radionica i razgovora nakon predstava

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

10 – 30 eura

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po završetku projekta vrednovanje će biti na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta, rješavanje kvizova, osim toga vrednuje se razina aktivnosti u timu, komunikacija i suradnja s ostalim članovima. Znanja usvojena na ovom projektu koristit će učenicima u školi i svakodnevnom životu. Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

UPOZNAJEMO HRVATSKE SVECE I BLAŽENIKE

Voditelj programa/ projekta: Marija Đaković

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici 4.razreda (7-15)

Predviđen ukupan broj sati: 20

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima Prve ekonomske škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- Izrada prezentacija, plakata, slaganje tematskih kolaža o životu hrvatskih svetaca i blaženika
- Izrada straničnika/bookmarkera s izrekama, mislima ili geslom pojedinog sveca ili blaženika
- Izrada tematske virtualne izložbe učeničkih uradaka
- Posjet zagrebačkim crkvama posvećenima hrvatskim svecima : Sv. Nikole Tavelića, Sv. Leopolda Mandića, Sv. Marka Križevčanina
- Posjet muzeju blaženog Alojzija Stepinca
- Učenici 4.razreda predstaviti će osobu i značaj izabranog hrvatskog sveca ili blaženika učenicima 2.razreda u sklopu obrade nastavnih jedinica iz povijesti Crkve

CILJEVI PROGRAMA

Upoznati primjere ostvarenog čovjekoljublja kao poticaj za nasljedovanje u ostvarenju čovječnijeg društva

ISHODI PROGRAMA

Upoznati najznačajnije uzore vjere i čovjekoljublja u hrvatskom narodu

- Posjetiti najvažnije sakralne objekte posvećene tim svecima
- Razumjeti pojmove "svetac" i "blaženik"
- razumjeti važnost njihova primjera za nas danas
- razviti sposobnosti ispravne interpretacije radikalnosti i originalnosti njihova života
- otvoriti se evanđeoskim vrednotama u vlastitom životu, po primjeru hrvatskih svetaca i blaženika
- razvijati istinoljubivost, pravednost, dobrotu, hrabrost, dosljednost i društvenu angažiranost u vlastitom životu

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2023./2024. Aktivnosti će biti vremenski vezane uz spomendane svetaca/blaženika u kalendaru, prezentiranje učenicima 2.razreda tijekom travnja i svibnja

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Marija Đaković i zainteresirani učenici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

besplatno (dobrovoljni prilozi kod posjeta muzeju)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

evaluacijski upitnik, povratne informacije i materijali, objavljivanje materijala, vrednovanje sudjelovanja u nastavnom predmetu Vjeronauk

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Razvijanje obiteljskog posla

Voditelj programa/ projekta: *Ivana Picukarić, Boris Šantić, Nina Bionda, Ilijana Sekulić Erić, Marina Mehkek*

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 6

Mjesto izvođenja aktivnosti: Samobor (Hrvatska)

Namjena programa (kome je namijenjen): 1.b, 1.d, 1. f, 1.i

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- posjet obiteljskom obrtu Arko
- upoznavanje hrvatske tradicije, izrada medenjaka i licitarskih srca
- posjet i razgled grada Samobora
- posjet OPG-u u blizini

CILJEVI PROGRAMA

- Upoznavanje kulturno- povijesne i prirodne baštine
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- Snalaženje u novom okruženju
- Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Produblјivanje stečenih znanja iz obiteljskog posla
- Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

10.,11.mjesec 2023. ili 03./ 4. ili 5./ 6.mjesec 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici 3.b, d, f, i
Nina Bionda, Marina Mehek, Ivana Picukarić, Boris Šantić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

20-30 Eura

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta

PLAN I PROGRAM RAZREDNIH ODJELA

U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.

1. razred

Na prvom satu razrednika potrebno je učenike upoznati s osnovnim podacima vezanim uz organizaciju nastave, rasporedom prostorija u školskoj zgradi, kućnim redom, te programom koji ih očekuje u sve četiri godine.

Budući da se radi o učenicima koji se djelomično međusobno ne poznaju, a kada će to epidemiološka situacija dozvoliti, potrebno je da razrednik na određeni način ubrza njihovo međusobno upoznavanje vodeći ih u muzeje, na izložbe u kina, u kazališta.

1. razred

Razrednik - u sklopu sata razredne zajednice - upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda, evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

3. razred

Razrednik upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda,

evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

4. razred

Razrednik - u sklopu sata razrednog odjela - upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda, evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

Kako bi se učenici što bolje upoznali, treba nastaviti s iniciranjem što češćeg zajedničkog druženja izvan nastave, odlascima u kino, u muzeje, na izložbe, na jednodnevne i višednevne izlete, to epidemiološka situacija dozvoljava.

Prijedlog tema:

- Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT-osobni i socijalni razvoj)
- Učiti kako učiti (1.dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na zdravlje (MPT – zdravlje)
- Učiti kako učiti 2. dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Prepoznavanje utjecaja tehnologije na zdravlje i okoliš (MPT – uporaba IKT)
- Upravljanje emocijama i ponašanjem (MPT – osobni i socijalni razvoj)
- Posjetu muzeju, kazalištu ili sajmu
- Učiti kako učiti (3.dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijalni razvoj)
- Odnos prema roditeljima, starateljima i odgajateljima (MPT – osobni i socijalni razvoj)
- Planiranje izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)
- Primjenjivanje inovativnih i kreativnih rješenja prilikom planiranja i financiranja izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)
- Primjena osnovnih komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT)
- Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijalni razvoj)
- Učiti kako učiti (4. dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj, zdravlje)
- Planiranje maturalnog putovanja (ovisno o epidemiološkoj situaciji)
- Neznanje je odluka
- Ocjene ili znanje - Rasprava: Instrukcije da ili ne
- Alkohol i promet
- Nova godina kao nova šansa
- Profili na društvenim mrežama
- Rasprava: Mobiteli u školama
- Lijepe i ružne strane školskog života
- Iseljavanje mladih i obrazovanih
- planiranje budućnosti
- Moji ciljevi u budućnosti

Svaki razrednik izrađuje plan i program svog razrednog odjela i objavljuje ga u e-dnevniku.

| 1. razred | | | |
|------------------|--|---|---|
| Vrijeme | Sadržaj aktivnosti (međupredmetne teme) | Ishodi | Nositelji aktivnosti |
| Rujan | 1. Obraćanje ravnatelja i pedagoginja škole učenicima 2. Upoznavanje učenika sa školom, radom škole i kućnim redom 3. Upoznavanje s učenicima u razredu, izbor učenika u vijeće učenika 4. Podjela materijala i uputa za e-dnevnik 5. Izrada razrednog bontona | Učenici će slušati s poštovanjem ravnatelja, pedagoginju i razrednicu. Učenici će prihvatiti neophodnost poštivanja pravila ponašanja u razredu. Učenici će sudjelovati u izboru učenika u vijeće učenika. Učenici će napisati poželjne i nepoželjne oblike ponašanja na satu te potom izraditi plakat | Razrednik Ravnatelj Pedagoginje |
| Listopad | 1. Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT- osobni i socijalni razvoj) 2. Biranje predsjedništva razreda (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje) 3. Učiti kako učiti (1.dio) (MPT – učiti kako učiti) 4. Analiza izostanaka i problemi s izostancima | Prihvatiti školske obveze. Uvažiti mišljenje drugih učenika. Aktivno se uključiti u izbor. Prepoznati poželjne i nepoželjne oblike ponašanja. | Razrednik |
| Studeni | 1. Utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na zdravlje (MPT – zdravlje) 2. Učiti kako učiti 2. dio) (MPT – učiti kako učiti) 3. Prepoznavanje utjecaja tehnologije na zdravlje i okoliš (MPT – uporaba IKT) 4. Upravljanje emocijama i ponašanjem (MPT – osobni i socijalni razvoj) | Pažljivo slušati ostale učenike koji sudjeluju u raspravi. Sudjelovati u raspravi. Prepoznati negativne emocije. Prihvatiti tuđa i drugačija razmišljanja. | Razrednik |

| | | | |
|----------|--|--|-----------|
| | | Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja. | |
| Prosinac | <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza izostanaka i tekuća događanja 2. Posjet muzeju, kazalištu ili sajmu 3. Posjetu muzeju, kazalištu ili sajmu 4. Analiza uspjeha učenika u I. polugodištu | <p>Pažljivo slušati razrednika. Učenici će prošetati se do mjesta događaja. S voljom sudjelovati u aktivnostima. Aktivno pratiti aktivnosti.</p> | Razrednik |
| Siječanj | <ol style="list-style-type: none"> 1. Učiti kako učiti (3.dio) (MPT – učiti kako učiti) 2. Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijalni razvoj) 3. Odnos prema roditeljima, starateljima i odgajateljima (MPT – osobni i socijalni razvoj) | <p>Pažljivo pratiti ppt prezentaciju. Argumentirano sudjelovati u raspravi. Dati primjere iz vlastitog okruženja i života. Prihvatiti tuđa i drugačija razmišljanja. Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p> | Razrednik |
| Veljača | <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza izostanaka i tekuća događanja 2. Planiranje izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti) 3. Primjenjivanje inovativnih i kreativnih rješenja prilikom planiranja i financiranja izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti) 4. Primjena osnovnih komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT) | <p>Pažljivo slušati razrednika. Argumentirano iznositi svoje mišljenje. Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja. Izraditi financijski plan i predstaviti ga razredu. Prihvatiti tuđa i drugačija razmišljanja. Identificirati važnost komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju. Aktivno sudjelovati u razrednoj raspravi.</p> | Razrednik |

| | | | |
|---------|--|---|-----------|
| Ožujak | <p>1. Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijalni razvoj)</p> <p>2. Učiti kako učiti (4. dio) (MPT – učiti kako učiti)</p> <p>3. Analiza izostanaka i tekuća događanja</p> <p>4. Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj, zdravlje)</p> | <p>Aktivno sudjelovati u razrednoj raspravi.</p> <p>Argumentirano iznositi svoje mišljenje.</p> <p>Prihvatiti tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p> <p>Pozorno slušati učenika.</p> <p>Aktivno pratiti PPT prezentaciju.</p> <p>Slušati upute razrednika o ponašanju na izletu.</p> | Razrednik |
| Travanj | <p>1. Razvijanje radnih navika (MPT – poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj)</p> <p>2. Osobna i opća dobrobit (MPT – osobni i socijalni razvoj, održivi razvoj)</p> | <p>Pažljivo slušati upute razrednika.</p> <p>Aktivno sudjelovati u razrednoj debati.</p> <p>Uvažiti tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Pažljivo pratiti PPT prezentaciju.</p> <p>Sudjelovati u razrednoj raspravi.</p> | Razrednik |
| Svibanj | <p>1. Promicanje ljudskih prava (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijalni razvoj)</p> <p>2. Učiti kako učiti (5. dio) (MPT – učiti kako učiti)</p> <p>3. Analiza izleta</p> | <p>Pažljivo slušati upute razrednika.</p> <p>Aktivno sudjelovati u razrednoj debati.</p> <p>Uvažiti tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Pažljivo pratiti PPT prezentaciju.</p> <p>Sudjelovati u razrednoj raspravi.</p> <p>Aktivno slušati upute razrednika.</p> <p>Podijeliti nastavne listiće.</p> <p>Napisati esej o izletu.</p> | Razrednik |

| | | | |
|--------|--|--|-----------|
| Lipanj | 1.Analiza izostanaka i tekuća događanja 2.Analiza postignuća i izostanaka učenika na kraju nastavne godine | Pažljivo slušati razrednika. Sudjelovati u razrednoj raspravi. | Razrednik |
|--------|--|--|-----------|

| 2. Razred | | | |
|------------------|--|---------------|-----------------|
| SAT | SADRŽAJ RADA (TEMA) | MJESEC | NOSITELJ |
| 1. | Uvodni sat s razrednikom (kućni red, obveze i prava učenika) (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje) | rujan | Razrednik |
| 2. | Osvrt na uspjeh učenika u 1. razredu (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 3. | Upoznavanje s novonastalom situacijom i školom (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje) | | Razrednik |
| 4. | Biranje predsjednika razreda (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje) | | Razrednik |
| 5. | Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti, zdravlje, poduzetništvo) | listopad | Razrednik |
| 6. | Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti) | | Razrednik |
| 7. | Analiza izostanaka i problemi s izostancima (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 8. | Planiranje izleta s obzirom na epidemiološku situaciju (MPT – zdravlje, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 9. | Naučiti komunicirati (MPT – osobni i socijalni razvoj, uporaba IKT-a) | studeni | Razrednik |
| 10. | Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje I. (modul Spolna/rodna ravnopravnosti i odgovorno spolno ponašanje) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 11. | Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II. (modul Spolna/rodna ravnopravnosti i odgovorno spolno ponašanje) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 12. | Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 13. | Učiti kako učiti I. (MPT – učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj) | prosinac | Razrednik |
| 14. | Kako donijeti važnu odluku svojom glavom (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje) | | Razrednik |

| | | | |
|-----|--|----------|-----------|
| 15. | Kako koristim slobodno vrijeme? (modul Živjeti zdravo) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 16. | Posjet kazalištu ili muzeju (MPT – osobni i socijalni razvoj) | siječanj | Razrednik |
| 17. | Posjet kazalištu ili muzeju (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 18. | Analiza uspjeha učenika u I. polugodištu (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 19. | Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj) | veljača | Razrednik |
| 20. | Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje) | | Razrednik |
| 21. | Kockanje i klađenje adolescenata i mladih – rizici i šanse (modul Prevencija ovisnosti) (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje, uporaba IKT-a) | | Razrednik |
| 23. | Učiti kako učiti II. (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti) | ožujak | Razrednik |
| 24. | Volim...mrzim (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje) | | Razrednik |
| 25. | Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |
| 26. | Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (modul Prevencija ovisnosti) (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje) | | Razrednik |
| 27. | Učiti kako učiti III. (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti) | | Razrednik |
| 28. | Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj) | travanj | Razrednik |
| 29. | Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj, zdravlje) | | Razrednik |
| 30. | Primjena osnovnih komunikacijski pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT-a) | | Razrednik |
| 31. | Obilježavanje Dana škole (MPT – uporaba IKT-a, poduzetništvo) | svibanj | Razrednik |

| | | | |
|-----|---|--------|-----------|
| 32. | Učiti kako učiti IV. (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti) | | Razrednik |
| 33. | Analiza izleta (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje) | | Razrednik |
| 34. | Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj) | lipanj | Razrednik |
| 35. | Analiza postignuća i izostanaka učenika na kraju nastavne godine (MPT – osobni i socijalni razvoj) | | Razrednik |

| 3. Razred | | | |
|------------------|---|---|---------------------------------|
| Vrijeme | Sadržaj aktivnosti (međupredmetne teme) | Ishodi | Nositelji aktivnosti |
| Rujan | 1. upis učenika u treći razred te upoznavanje s predmetima trećeg razreda 2. pravilnik o kućnom redu škole 3. pravilnik o vrednovanju učenika i kalendar rada 4. biranje predsjedništva razreda | -Usporediti uspjeh među kolegama u razredu -Preporučiti kolege prilikom odabira razrednog rukovodstva | Razrednik |
| | GOO B.5.1. GOO B.5.2. UKU A.4/B.5.1. IKT C.4.3. | | |
| Listopad | 5. analiza uspjeha i izostanaka na kraju drugog razreda 6. izvannastavne i izvanškolske aktivnosti 7. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 8. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji | -izabrati između mnogih izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti | Razrednik Roditelji |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. IKT B.5.1. Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika | | |
| Studeni | 9. planiranje terenske nastave (ovisno o epidemiološkoj situaciji) 10. ponašanje na terenskoj nastavi 11. analiza izostanaka i uspjeha od početka nastavne godine 12. tema po izboru učenika | - predložiti destinaciju za terensku nastavu - predložiti teme/kompanije za vidjeti tijekom terenske nastave - sagledati financijsku situaciju u vlastitom domu | Razrednik Roditelji |
| | UKU A.4/5.4.4., UKU C.4/5.1.1., UKU D.4/5.2.2. Zdravlje B.5.1.A POD A.5.2. | | |

| | | | |
|-----------------|---|--|------------------------|
| Prosinac | 12. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 13. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 14. analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta | - predložiti kazalište/muzej/izložbu | Razrednik Roditelji |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika | |
| Siječanj | 15. Alkohol i promet – polaganje vozačkog ispita 16. Nova godina kao nova šansa 17. Planiranje školskog izleta sukladno epidemiološkim mjerama 18. Planiranje maturalnog putovanja sukladno epidemiološkim mjerama | - prepoznati važnost prometnih znakova i njihovog značenja u svakodnevnom životu - predlaganje destinacije školskog izleta i maturalnog putovanja | Razrednik |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | | |
| Veljača | 19. školski izlet – priprema 20. školski izlet 21. lijepe i ružne strane školskog života | -predložiti destinaciju za školski - raspraviti o situaciji unutar razreda | Razrednik Roditelj |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika | |
| Ožujak | 22. analiza izostanaka i uspjeha učenika 23. planiranje maturalnog putovanja (ili školskog izleta ako nije izveden u veljači) 24. ponašanje na maturalnom putovanju 25. moji ciljevi u budućnosti | - istražiti destinaciju odabranu za maturalno putovanje - prepoznati i utvrditi vlastite ciljeve za budućnost | Razrednik |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | | |

| | | | |
|----------------|---|--|-----------|
| Travanj | 26. prevencija rizičnih ponašanja na maturalnom putovanju 27. ususret Uskrsu 28. obilježavanje Dana škole | - raspraviti o situaciju unutar razreda - prepoznati rizično ponašanje i kako reagirati | Razrednik |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | | |
| Svibanj | 29. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 30. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 31. brak, roditeljstvo i obitelj 32. prevencija rizičnih ponašanja na maturalnom putovanju | - predložiti kazalište/muzej/izložbu - prepoznati rizično ponašanje i kako reagirati | Razrednik |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika | |
| Lipanj | 33. tekuća događanja u razredu 34. analiza izostanaka i uspjeha na kraju nastavne godine 35. maturalno putovanje | - prepoznati vlastiti uspjeh u odnosu na druge kolege u razredu - istražiti destinaciju odabranu za maturalno putovanje | Razrednik |
| | OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2. | | |

| 4. Razred | | |
|-----------------------------|--|--|
| VRIJEME OSTVARIVANJA | NASTAVNA TEMA | MEĐUPREDMETNE TEME |
| RUJAN | PRIMIENJENA DEMOKRACIJA - Kućni red škole, pravila i obveze - Razrada Pravilnika o kućnom redu, Pravilnika o vrednovanju učenika te kalendara rada - Analiza uspjeha i izostanaka na kraju - 3. razreda - Primjerena komunikacija u školskom okruženju | goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. uku A.4/5.1.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. IKT C 4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije. |
| LISTOPAD | Kako učiti i planirati vrijeme za učenje Obveze u završnoj godini srednje škole Administracija razreda Virtualno i stvarno „ja“ | osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr A.2.3. Razvija osobne potencijale osr B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. |

| | | |
|-----------------|--|---|
| STUDENI | <ul style="list-style-type: none"> - Planiranje eventualne ekscurzije po Hrvatskoj (ovisno o epidemiološkoj situaciji) - Neznanje je odluka - Rasprava: Instrukcije da ili ne - Administracija razreda | <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku D.4/5.2 Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> |
| PROSINAC | <ul style="list-style-type: none"> - Rodna ravnopravnost - Razni oblici diskriminacije - Opasnosti pirotehnike - Obilježavanje božićnih blagdana - Administracija razreda na kraju 1. polugodišta | <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>goo A.5.1. - Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.</p> <p>goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.</p> |
| SIJEČANJ | <ul style="list-style-type: none"> - Nova godina kao nova šansa - Generacija „Z“ i alkohol - Govor mržnje u virtualnom svijetu | <p>ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p> <p>ikt B.5.2. - Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u digitalnome okružju.</p> <p>ikt B.5.3. - Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju.</p> <p>uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> |

| | | |
|----------------|---|---|
| VELJAČA | <ul style="list-style-type: none"> - Lijepo i ružno strane školskoga života - Državna matura - Iseljavanje mladih i obrazovanih - Željeni model škole | <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>pod C.1.1. - Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobra za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice.</p> <p>goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.</p> <p>goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> |
| OŽUJAK | <ul style="list-style-type: none"> - Moji ciljevi u budućnosti - 22.03. Međunarodni dan voda - Administracija razreda - Emocionalna inteligencija | <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>od A.5.3. - Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.</p> <p>odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.</p> <p>odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.</p> |
| TRAVANJ | <ul style="list-style-type: none"> - Dan planeta Zemlja - Aktivni u zajednici - Obilježavanje Dana škole | <p>pod A.5.1. - Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <p>goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.</p> <p>odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo.</p> <p>odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.</p> |

| | | |
|----------------|---|--|
| SVIBANJ | <ul style="list-style-type: none">- Državna matura- 22.5. Međunarodni dan biološke Raznolikosti- Pripreme za odlazak iz srednje škole | uku C.4/5.2.Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3. Interes - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo. odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. |
|----------------|---|--|

**POSJETE KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA,
GALERIJAMA, KINO PREDSTAVAMA I
RAZNIM DRUGIM MANIFESTACIJAMA**

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJETE

1. muzejima i galerijama u gradu Zagrebu ili okolici
2. kazalištima u gradu Zagrebu ili okolici
3. sajmovima organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici
4. kinima u gradu Zagrebu
5. manifestacijama organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici

Voditelj programa/ projekta: *razrednik, zamjenici razrednika, predmetni nastavnik*

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- Posjet kulturnim ustanovama
- Upoznavanje vrsta umjetnosti
- Upoznavanje novih vještina

CILJEVI PROGRAMA

- Podizanje razine kulture kod učenika
- Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja
- Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- Snalaženje u novom okruženju izvan škole
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Druženje učenika i nastavnika
- Bolja socijalizacija učenika unutar i van razreda
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika

ISHODI PROGRAMA

Posjetom muzejima, galerijama, kazalištima, kinima, sajmovima, raznim manifestacijama upoznaju se kulturno – povijesna baština Republike Hrvatske ili drugih država, podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Putem njih se realizira i nastavni plan i program pojedinih predmeta (hrvatskog jezika, ekonomske grupe predmeta, povijesti, geografije, stranog jezika...) Socijalizacija učenika unutar razreda i škole te bolje povezanosti između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

razrednik, zamjenici razrednika, predmetni nastavnik

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ovisno o cijeni ulaznice 10 – 100 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJET ZOOLOŠKOM VRTU GRADA ZAGREBA

Voditelj programa/ projekta: Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 24

Predviđen ukupan broj sati: 2

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zoološki vrt Grada Zagreba

Namjena programa (kome je namijenjen):

učenicima 2.c razrednog odjela u sklopu Sata razrednika

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća posjet Zoološkom vrtu Grada Zagreba.

CILJEVI PROGRAMA

Stvoriti bolju grupnu koheziju i unaprijediti razredne odnose.

Spoznati važnost očuvanja okoliša za opću dobrobit.

Razvijati vlastitu odgovornost i samostalnost.

ISHODI PROGRAMA

Učenici će razvijati:

- odgovorno ponašanje prema svim živim bićima i okolišu
- motivaciju za djelovanje na dobrobit okoliša i svih ljudi
- socijalne i komunikacijske vještine
- planiranje aktivnosti.

Učenici će upoznati raznolikost životinjskog svijeta.

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Cca 2,5 – 3,5 eura po učeniku

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Razgovor na Satu razrednika o stečenim saznanjima nakon posjeta.

Izrada zajedničkog plakata i njegova prezentacija na trećem roditeljskom sastanku u nastavnoj godini 2023./2024.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJETE:

1. muzejima i galerijama u gradu Zagrebu ili okolici
2. kazalištima u gradu Zagrebu ili okolici
3. sajmovima organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici
4. kinima u gradu Zagrebu
5. manifestacijama organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici
6. tvornicama i financijskim institucijama

Voditelji programa/ projekta: Jasmina Parlov, Velimir Fleischer, Marina Ljubek,

Nataša Kozić-Marijanović, Diana Bratičević

Broj uključenih učenika: 121

Predviđen ukupan broj sati: 10

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb ili okolica

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturnim ustanovama

Upoznavanje vrsta umjetnosti

Upoznavanje novih vještina

CILJEVI PROGRAMA

- Podizanje razine kulture kod učenika
- Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja
- Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- Snalaženje u novom okruženju izvan škole
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Druženje učenika i nastavnika
- Bolja socijalizacija učenika unutar i van razreda razreda
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika

ISHODI PROGRAMA

Posjetom muzejima, galerijama, kazalištima, kinima, sajmovima, raznim manifestacijama upoznaju se kulturno – povijesna baština Republike Hrvatske ili drugih država, podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Putem njih se realizira i nastavni plan i program pojedinih predmeta (hrvatskog jezika, ekonomske grupe predmeta, povijesti, geografije, stranog jezika...) Socijalizacija učenika unutar razreda i škole te bolje povezanosti između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

Posjet tvornicama i financijskim institucijama povezujemo nastavu s praksom, a sve u smjeru „škole za život“.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2023./2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Razrednici 2.f, 2.g, 2.h, 2.i, 2.j i njihova pratnja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ovisno o cijeni ulaznice 2- 14 €, odnosno besplatno ako su u pitanju tvornice i financijske institucije

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

PLAN ŠKOLSKIH IZLETA, EKSKURZIJA I MATURALNIH PUTOVANJA

Školskim kurikulumom utvrđuje se odredište, vrijeme trajanja, nositelji realizacije, način realizacije i vrednovanja te potrebna financijska sredstva za realizaciju izvanučioničke nastave za svaki razred.

Ako zbog opravdanih razloga na početku školske godine pojedina izvanučionička nastava nije planirana ili dođe do promjena, naknadnu odluku o njezinoj pripremi i provedbi na prijedlog razrednika, ravnatelja, predmetnog nastavnika ili stručnog suradnika i uz mišljenje vijeća roditelja donosi Školski odbor.

S obzirom na to da je za organizaciju školskih izleta i ekskurzija potrebno angažirati davatelja usluge, Škola objavljuje javni poziv za ponude na svojoj internetskoj stranici http://www.ss-prva-ekonomska-zg.skole.hr/javni_poziv_za_ponude. Nakon provedene javne ponude povjerenstvo odlučuje o najboljoj ponudi i donosi konačnu odluku o davatelju usluge.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:**Jednodnevni i višednevni izlet 1.a, b, c, d, e, f, g, h, i i 1.j**

Voditelj programa/ projekta: Ivana Picukarić, Boris Šantić, Nina Bionda,
Marina Mehkek, Irena Sulić, Tanja Cvrlje, Marija Đaković, Mirjana Pek, Mirna Andročec,
Željka Ištvanic

Broj uključenih učenika: 200 učenika

Predviđen ukupan broj sati: 1-2 dana

Mjesto izvođenja aktivnosti: Advent - Graz ili Beč

Izlet - Hrvatska / inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): 1.a, b, c, d, e, f, g, h, i i 1.j

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- posjet kulturno – povijesnim znamenitostima
- obilazak gradova
- upoznavanje hrvatske tradicije / tradicije zemlje inozemstva
- slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

- Upoznavanje kulturno- povijesne i prirodne baštine
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- Snalaženje u novom okruženju
- Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti
- Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

12. mjesec 2023. (advent)
04./05.mjesec 2024. (1-2 dana)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici 1.r
Ivana Picukarić, Boris Šantić, Nina Bionda, Marina Mehkek, Irena Sulić, Tanja Cvrilje, Marija Đaković,
Mirjana Pek, Mirna Andročec, Željka Ištvančić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Advent: 100 - 150 Eura
Izlet (1 ili 2 dana): 270 – 400 Eura

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:**ŠKOLSKI IZLET 2.f,g,h,i,j**

Voditelj programa/ projekta: Nataša Kozić Marjanović i razrednici

Broj uključenih učenika: 24

Predviđen ukupan broj sati: 1-3 dana

Mjesto izvođenja aktivnosti: Inozemstvo ili Republika Hrvatska

Namjena programa (kome je namijenjen): 2.f,g,h,i,j

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno-povijesnim znamenitostima
Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
Produbljivanje stečenih znanja iz geografije i povijesti
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Razvijanje suradnje i povjerenja između učenika i razrednika
Utvrđivanje bolje socijalizacije učenika unutar razreda

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik nasilja
Razvijanje svijesti o štetnosti alkohola i opojnih droga na ljudski organizam
Razvijati suradničke odnose unutar razreda
Usvojiti primjereno i pristojno ponašanje poštujući kućni red ustanove
Razvijati povjerenje između učenika i razrednika

VREMENIK PROGRAMA

Jesen 2023. ili proljeće 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nataša Kozić Marjanović, Diana Bratičević, Marina Ljubek, Jasmina Parlov, Velimir Fleischer i/ili ostali profesori i razrednici u Prvoj ekonomskoj školi

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ponuda koju izabere većina roditelja na roditeljskom sastanku
Džeparac učenika

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije školskog putovanja na roditeljskom sastanku

Naziv programa/projekta/aktivnosti:**DVODNEVNI IZLET**

Voditelj programa/ projekta: Zorica Hrgovčić, Margareta Risek,

Tanja Oremuš, Ana Galić, Mirela Abramović

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: dvodnevno putovanje

Mjesto izvođenja aktivnosti: Budimpešta, Mađarska

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2.a, 2.b, 2.c, 2.d i 2.e

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno-povijesnim znamenitostima
Upoznavanje tradicije zemlje
Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Snalaženje u novom okruženju
Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti
Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Zorica Hrgovčić, Margareta Risek, Tanja Oremuš, Ana Galić, Mirela Abramović

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Najpovoljnija ponuda koju izabere većina roditelja na roditeljskom sastanku

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije putovanja na roditeljskom sastanku

Naziv programa/projekta/aktivnosti:**DVODNEVNI IZLET**

Voditelj programa/ projekta: Zorica Hrgovčić, Margareta Risek,

Tanja Oremuš, Ana Galić, Mirela Abramović

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: dvodnevno putovanje

Mjesto izvođenja aktivnosti: Gardeland, Italija

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2.a, 2.b, 2.c, 2.d i 2.e

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno-povijesnim znamenitostima
Upoznavanje tradicije zemlje
Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Snalaženje u novom okruženju
Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti
Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

Svibanj 2024.

NOSITELJI PROGRAMA

Zorica Hrgovčić, Margareta Risek, Tanja Oremuš, Ana Galić, Mirela Abramović

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Najpovoljnija ponuda koju izabere većina roditelja na roditeljskom sastanku

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije putovanja na roditeljskom sastanku

Naziv programa/projekta/aktivnosti:**Izlet za učenike trećih razreda**

Voditelj programa/ projekta: Tanja Šarić, Mario Donkov, Tomislav Polić,

Ivana Šupuković, Ivana Kasun Škoro

Broj uključenih učenika: 109

Predviđen ukupan broj sati: 60

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska ili inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): 3.a, b, c, d, e

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno-povijesnim znamenitostima
Obilazak odabranih lokacija
Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno-povijesne
i prirodne baštine
Produbljivanje stečenih znanja iz geografije i povijesti
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Razvijanje suradnje i povjerenja između učenika i razrednika
Utvrđivanje bolje socijalizacije učenika unutar razreda

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik nasilja
Razvijanje svijesti o štetnosti alkohola i opojnih droga na ljudski organizam
Razvijati suradničke odnose unutar razreda
Usvojiti primjereno i pristojno ponašanje poštujući kućni red ustanove
Razvijati povjerenje između učenika i razrednika

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2024.

NOSITELJI PROGRAMA

Tanja Šarić, Tomislav Polić, Ivana Šupuković, Ivana Kasun Škoro, Mario Donkov i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Najpovoljnija ponuda koju izabere većina roditelja na roditeljskom sastanku
Džeparac učenika

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije putovanja na roditeljskom sastanku

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Višednevna izvanučionička nastava

Voditelj programa/ projekta: Ivana Ferenčak Maruna, Andrea Gabrić, Gordan Zorbas,

Marija Marinčić, Milada Burić

Broj uključenih učenika: 110

Predviđen ukupan broj sati: Višednevno

Mjesto izvođenja aktivnosti: Inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): 3.f, 3.g, 3.h, 3.i, 3.j razred

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno – povijesnim znamenitostima
Upoznavanje prirodnih znamenitosti zemlje koja se posjećuje
Upoznavanje tradicije zemlje koja se posjećuje

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno- povijesne i prirodne baštine
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Snalaženje u novom okruženju
Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti, geografije i stranih jezika
Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

Kolovoz/ rujan 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Prva ekonomska škola Zagreb, razrednici: Ivana Ferenčak Maruna, Andrea Gabrić, Gordan Zorbas, Marija Marinčić, Milada Burić i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Prema ponudi koju izabere Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude
Džeparac učenika (osigurava roditelj)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s ekskurzije.
Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije školske ekskurzije na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DVODNEVNI IZLET - 4.C i 4.D

Voditelj programa/ projekta: Mira Ognjan, Tanja Škreblin Karaica

Broj uključenih učenika: 50

Predviđen ukupan broj sati: 2 dana

Mjesto izvođenja aktivnosti: Republika Hrvatska ili Inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenici

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine. Produbljivanje stečenih znanja iz geografije i povijesti. Razvijanje odgovornosti i samostalnosti. Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavati učenika s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima. Razviti kod učenika toleranciju, osamostaljivanje, komunikaciju i snalaženje. Razvijanje suradnje i povjerenja između učenika i razrednika. Utvrđivanje bolje socijalizacije učenika unutar razreda.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik nasilja. Razvijanje svijesti o štetnosti alkohola i opojnih droga na ljudski organizam. Razvijati suradničke odnose unutar razreda. Usvojiti primjereno i pristojno ponašanje poštujući kućni red ustanove. Razvijati povjerenje između učenika i razrednika

VREMENIK PROGRAMA

Ožujak/travanj 2024.

NOSITELJI PROGRAMA

Mira Ognjan, Tanja Škreblin Karaica te nastavnik pratitelj

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Oko 1500 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Višednevni izlet 4.f, 4.g, 4.h, 4.i, 4.j

Voditelj programa/ projekta: Razrednici četvrtih razreda
(Ilijana Sekulić Erić, Antonio Jurišić, Ivana Frljić Marković,

Neven Boroja, Alan Ćubrilo)

Broj uključenih učenika: od 50 do 120

Predviđen ukupan broj sati: dva do tri dana

Mjesto izvođenja aktivnosti: REPUBLIKA HRVATSKA ili inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjete kulturno – povijesnim znamenitostima
Upoznavanje hrvatske tradicije / tradicije zemlje inozemstva
Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja
Razvijanje odgovornosti, tolerancije, samostalnosti i samopouzdanja
Bolja socijalizacija učenika unutar i van razreda
Druženje učenika i nastavnika
Poticanje istraživačkih kompetencija učenika

ISHODI PROGRAMA

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
Razvijaju se komunikacijske vještine
Podiže se kultura učenika

Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2024. godine

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici, zamjenici razrednika i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Do 500 eur, odnosno cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici izrađuju plakat sa dojmovima s putovanja, ispunjavaju anketa o dojmovima i iskustvima.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

IZLET

Voditelj programa/ projekta: *Neven Boroja*

Broj uključenih učenika: 24

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska

Namjena programa (kome je namijenjen): 4.i

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno – povijesnim znamenitostima
Upoznavanje prirodnih znamenitosti RH
Upoznavanje hrvatske tradicije

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno- povijesne i prirodne baštine
Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
Snalaženje u novom okruženju
Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
Produbljivanje stečenih znanja iz Vježbeničke tvrtke
Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

3./4./5. mjesec 2024.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Razrednik 4.i
Neven Boroja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

| |
|--|
| |
|--|

200 €

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

GRAZ i tvornica čokolade

Voditelji projekta: Andrea Gabrić i Adriana Mastelić

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 20

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb, Graz

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima koji uče ili su učili njemački jezik

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet Grazu i tvornici čokolade
Upoznavanje sa znamenitostima Graza
Upoznavanje vrsta čokolade te načina njezine proizvodnje
Izrada plakata i kvizova znanja

CILJEVI PROGRAMA

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- komunikacija na njemačkom jeziku
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti i geografije
- upoznavanje novih gastronomskih ponuda
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika

ISHODI PROGRAMA

- Učenici se bolje upoznaju, razvijaju se komunikacijske vještina, učenici ostvaruju dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuju u različitim situacijama i spremni su je zatražiti i ponuditi pomoć
- Produbljivanje stečenih znanja iz stranih jezika, povijesti, geografije

VREMENIK PROGRAMA

Jesen 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Prva ekonomska škola Zagreb
nastavnici njemačkog jezika

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Prema ponudi koju izabere Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude
Džeparac učenika (osigurava roditelj)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po završetku projekta provest će se vrednovanje na način koji odluči pojedini nastavnik .

Mogući način vrednovanja projekta su: izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta, rješavanje kvizova, osim toga vrednuje se aktivnost učenika, komunikacija i suradnja s ostalim članovima.

Učenici će pri izradi plakata kreativno usmjeriti svoja znanja i vještine kako bi potaknula interes učenika za putovanjima, učenje stranih jezika te upoznavanje kulturno- povijesne baštine.

Znanja usvojena na ovom projektu koristit će učenicima u školi i svakodnevnom životu.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Školska ekskurzija/maturalno putovanje

Voditelj programa/ projekta: razrednici 3. razreda

Broj uključenih učenika: 50 - 250

Predviđen ukupan broj sati: Višednevno putovanje (oko 168 sati)

Mjesto izvođenja aktivnosti: RH ili inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen):

učenicima trećih razreda – 3.a,b,c,d,e,f, g, h, i, j

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

posjeta prirodnim, kulturnim, povijesnim, sportskim i tehničkim središtima koje organizira škola

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će razvijati:

- sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvaćanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem
- empatiju te uvažavanje i prihvaćanje različitosti
- socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka

ISHODI PROGRAMA

Formirat će se samopouzdana, zadovoljna, aktivna i odgovorna osoba koja se brine o sebi i drugima. Učenici će usvojiti opće kulturološke i civilizacijske vrijednosti koje su preduvjet za život u multikulturalnom svijetu. Upravljat će svojim životnim potrebama te biti aktivni članovi obitelji, zajednice i društva.

VREMENIK PROGRAMA

Kolovoz 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici, zamjenici razrednika i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

3500 – 5500 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici izrađuju prezentaciju s fotografijama znamenitosti i dojmovima s putovanja.

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

Svako dijete ima pravo osjećati se sigurnim i voljenim, kao i pravo na mogućnost da raste slobodno i zaštićeno od nasilja.

Nasilje koje se provodi nad djecom ozbiljan je i složen problem. Još od antičkih vremena djeca su bila zlostavljana, osakaćivana i zlopotrebljavana od strane odraslih (De Mause, 1974.), a zabrinutost vlada, nevladinih organizacija, kao i društva za prevenciju nasilja nad djecom pojavila su se tek u XIX. stoljeću. Iako već tada shvaćeno kao ozbiljan socijalni problem, bilo je potrebno da prođe gotovo 100 godina da bi se nasilje nad djecom prepoznalo i priznalo kao bitan nacionalni problem u velikom broju zemalja.

CILJ PROGRAMA:

- afirmacija pozitivnih vrijednosti
- razvijanje pozitivnog ozračja u odnosu svih dionika odgojno-obrazovnog procesa:
 - učenik - učenik
 - učenik - nastavnik
 - dijete/ učenik - roditelj
 - roditelj - škola
 - svih zaposlenih u Školi
- razvijanje samopoštovanja učenika i poštovanja prema drugim osobama
- pomoć učenicima u životnim opredjeljenjima
- pozitivno usmjerenje u provođenju slobodnog vremena učenika
- promicanje raznovrsnih sportskih i kreativnih sadržaja
- suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja
- promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava
- jačanje svijesti učenika i njihovih roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima
- stručno usavršavanje nastavnika
- suradnja s društvenom sredinom

ČLANOVI POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

1. Nenad Travar, prof. - ravnatelj
2. Katarina Jonjić Šarić - stručni suradnik psiholog,
koordinator Povjerenstva
3. Tatjana Antić Kivađ, prof. - stručni suradnik pedagog

4. Adriana Mastelić, prof. - stručni suradnik pedagog
5. Mirjana Pek, prof. - nastavnik biologije
6. Ante Kajmak, prof. - nastavnik tzk-a
7. Ines Plašč - predstavnik Vijeća roditelja
8. - predstavnik Vijeća učenika

ČLANOVI STRUČNOG TIMA:

1. djelatnici Prve policijske postaje, Odjel za maloljetničku delinkvenciju
2. djelatnici Centra za socijalnu skrb Zagreb, Kumičićeva 5
3. Dr. Vera Musil, dr. med. - liječnik školske medicine

Aktivnosti namijenjene učenicima**1. Cjelokupni odgojno-obrazovni rad s učenicima**

*U okviru nastavnih predmeta posvetiti više pažnje individualnim sposobnostima učenika. Učenik u nastavnom procesu mora biti aktivni sudionik, a ne pasivni slušatelj. Rad s učenicima treba biti usmjeren na stvaranju pozitivne školske klime.

* U okviru svih nastavnih predmeta poticati učenike da vjeruju u svoje sposobnosti kako bi uspjeli. Svojim postupcima moramo im pokazati da vjerujemo u njih i njihove sposobnosti.

*U okviru nastavnih predmeta etike i vjeronauka odgojno djelovati, više naglašavati ljudske vrijednosti te podupirati otpornost učenika na negativne utjecaje.

*Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture, u slučaju da uoče fizičke ozljede učenika, obvezni su o tome izvijestiti razrednika, stručnu službu i ravnatelja, koji će o svemu izvijestiti liječnika školske medicine te nadležni centar za socijalnu skrb.

Nositelj: predmetni nastavnici, stručna vijeća

Rok izvršenja: tijekom cijele nastavne godine

2. Satovi razrednog odjela

- *Stvarati pozitivno ozračje tolerancije, poštovanje te prihvaćanje svakog člana razrednog odjela. Razvijati preventivno djelovanje.
- *Razvijanje humanog odnosa prema suprotnom spolu.
- *Upozoriti učenike na opasnost od ubojitih sredstava (streljiva, oružje, mine, bombe, eksplozivna sredstva, petarde).
- *Upozoravati učenike na opasnosti koje im prijete od nepoznatih osoba za vrijeme noćnih izlazaka.
- *Učenike upoznati s posljedicama nasilnog ponašanja te dati informacije o tome kome i kako prijaviti nasilno ponašanje.
- *Teme za samostalno izlaganje učenika navedene su u planu i programu rada razrednog odjela za svako godišće.
- *Obrada zanimljivih tema čiji su nositelji i realizatori sami učenici (npr. Nasilje mladih, Nasilje nad ženama, Zlostavljanje u obitelji, Zlostavljanje voljene osobe, i sl.).
- *Upoznati učenike s brošurom Policijske uprave zagrebačke "Kako (si) pomoći?!", o samozaštiti.
Nositelj: razrednik i svi učenici razrednog odjela
Rok izvršenja: tijekom nastavne godine

4. Vijeće učenika

- *Uključiti učenike u život i rad Škole.
- *Uključiti učenike - članove Vijeća učenika, u ostvarivanje zadanog programa.
- *Usmjeravanje učenika na prihvatljive oblike ponašanje.
- *Poticati učenike da pozitivno djeluju u svojim razrednim odjelima te na stvaranju humanog ozračja u Školi općenito.
Nositelj: predsjednik Vijeća učenika, članovi VU
Rok: kontinuirano tijekom nastavne godine

4. Slobodne aktivnosti

- *Priprema i sudjelovanje učenika na školskom, gradskom, županijskom i republičkom natjecanju iz Knjigovodstva s bilanciranjem, Hrvatskog jezika, Stranih jezika, Informatike, Matematike, Geografije, Mladi poduzetnik, Lidrano, Vjeronaučnoj olimpijadi i sl.
- *Objavljivanje kulturnih i javnih zbivanja na školskom panou. Organizacija literarnih susreta.
- *Organizacija školskih ekskurzija i maturalnih putovanja.
Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica
 razrednici, nastavnici Tzk-a
Rok: prema Godišnjem planu i programu škole

5. Školski športski klub "Economist"

*Rukomet (muški, ženski)

*Stolni tenis

- *Košarka (muški, ženski)
- *Badminton
- *Odbojka (muški, ženski)
- *Skijanje
- *Nogomet
- *Atletika (muški, ženski)
- *Plivanje (štafeta)

Nositelji: nastavnici TZK-a, učenici - članovi Kluba
Rok: tijekom nastavne godine
prema rasporedu Saveza športskih klubova grada
Zagreba

AKTIVNOSTI NAMIJENJENE NASTAVNICIMA

Nastavničko vijeće i Razredna vijeća

* Na sjednicama Nastavničkog vijeća i sjednicama Razrednih vijeća upoznati članove s Programom mjera za povećanje sigurnosti u Školi, održati predavanje te uputiti na stručnu literaturu u svrhu preventivnog djelovanja i prepoznavanja nasilnog ponašanja;

Nositelj: ravnatelj, stručni suradnici, stručne osobe, članovi NV

Rok izvršenja: tijekom školske godine (po potrebi)

Aktivnosti namijenjene roditeljima

* Na svakom roditeljskom sastanku razrednik će upozoriti roditelje na važnost međusobne suradnje – škola – razrednik - predmetni nastavnik – učenik - roditelj; uputiti ih kome se mogu obratiti za pomoć i kako da prepoznaju pojave agresivnog ponašanja i postupke nasilja.

*Pomoć i podrška roditeljima u rješavanju kriznih situacija.

*poticati roditelje da razvijaju bolju komunikaciju i odnos povjerenja s djetetom, kako bi se na vrijeme moglo djelovati ako se javi problem. Dijete u roditelju mora pronaći osobu od koje u svakom trenutku može dobiti pomoć i podršku.

*Individualni savjetodavni rad s roditeljima – roditelji, kad uoče problem kod svog djeteta, mogu svaki dan tijekom cijele školske godine zatražiti pomoć stručnih suradnica i ravnatelja te jednom tjedno od razrednika po rasporedu informacija koji je izrađen na početku školske godine.

Otvorena vrata pedagoga za roditelje – od ponedjeljka do četvrtka od 15 do 17 sati.

*Skupna pomoć roditeljima kada se uoči zajednički problem u razrednom odjelu.

*Uključivanje roditelja u život i rad Škole.

Nositelj: razrednik, stručni suradnici, roditelji

Rok: kontinuirano

Vijeće roditelja

*Upoznati članove Vijeća roditelja o Programu, o poduzetim aktivnostima u Školi, a u svrhu sprečavanja nasilnog ponašanja.

*Uključiti članove Vijeća roditelja u život i rad Škole te pomoći Školi i drugim roditeljima na ostvarivanju zadanog programa.

Nositelj: predsjednik Vijeća roditelja, ostali članovi

Rok: kontinuirano

Dežurstvo nastavnika

Kako bi se program realizirao u potpunosti, potrebna je dobra organizacija sigurnosti u cijeloj zgradi Škole, na obje lokacije (u Industrijskoj strojarskoj školi te u Prirodoslovnoj školi V. Preloga)

Dežurstva nastavnika određuje ravnatelj i voditelji smjena na početku nastavne godine.

Dežurni nastavnici obilaze učionice, hodnike i ostale školske prostorije za vrijeme odmora, prije i poslije nastave, o čemu se vodi pisana evidencija.

Suradnja s društvenom sredinom

Čim se uoči rizična situacija, Škola je obavezna pismeno obavijestiti sve članove stručnog tima:

1. Policijska postaja – odjel za maloljetnike
2. Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade
3. Hrvatski zavod za socijalnu skrb, Područni uredi

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM ZLOUPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI**PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI**

❖ Provoditi odgojne ciljeve u svakom nastavnom predmetu sukladno nastavnom planu i programu za ekonomsku školu.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica, razrednici,
profesori Tzk-a

Rok izvršenja: prema Godišnjem planu i programu Škole

❖ Organizirati stručna predavanja za učenike 1. razreda o zlouporabu droga „NE, ZATO JER NE!“.

Nositelj: Djelatnici 1. policijske postaje – ovisno o epidemiološkoj situaciji

Rok: 2. polugodište školske godine 2023./2024.

❖ Na satovima biologije (1. razred) organizirati predavanja o očuvanju zdravlja, o zdravom životu, očuvanju prirode i sl.

Nositelj: nastavnik biologije

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

❖ U okviru nastave etike i vjeronauka organizirati predavanja o problemu ovisnosti.

Nositelj: nastavnici Etike i Vjeronauka

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

❖ Na satovima tjelesne i zdravstvene kulture ugraditi u svijest mladog čovjeka potrebu za aktivnim provođenjem slobodnog vremena. Hoće li se učenici sportom baviti rekreativno ili aktivno ovisi o njihovim sposobnostima.

Nositelj: nastavnici TZK-a

Rok: tijekom nastavne godine

❖ U okviru predmeta informatike i vježbovnih tvrtki poticati učenike na stvaralaštvo i kreativnost.

Nositelj: nastavnici Informatike i voditelji vježbovnih tvrtki

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

❖ Škola ima dobro razvijenu suradnju sa školskom liječnicom, dr. Verom Musil.

Školsko savjetovalište za mlade u okviru Javnog zdravstva pod vodstvom školske liječnice.

Nositelj: dr. Vera Musil, dr. med.

Rok: tijekom školske godine

❖ Razrednik redovito prati sva događanja u obitelji učenika, kako bi se pravovremeno uočili problemi u obitelji koji bi mogli štetiti pravilnom razvoju djeteta. Pojedincu, koji ima problema u obitelji ili problem socijalizacije pruža se više pažnje, empatičnosti, ljubavi, razumijevanja i topline. Poštujući osobnost učenika i njegove obitelji. S uočenim problemom izvješćuje se razredno vijeće i uz obvezu diskrecije svih članova.

❖ Glavna tema satova razrednika je pomoć u učenju te analiza ponašanja učenika kao dobronamjerni čin. Posebna se pažnja posvećuje stvaranju pozitivne slike o sebi.

❖ U slučaju da razrednik ima saznanje o konzumaciji alkohola ili drugih sredstava ovisnosti o tome žurno upoznaje roditelje i stručnu službu Škole, koja o tome izvješćuje nadležne službe i pokreće sve potrebne aktivnosti.

Preventivna akcija „SIGURNOST U PROMETU“**CILJEVI PROGRAMA**

Međupredmetna tema – zdravlje, sigurnost i zaštita okoliša; prevencija neodgovornog ponašanja mladih sudionika u prometu

Educirati učenike o pravilima sigurnosti u prometu stvaranjem negativnog stava prema kršenju pravila o ponašanju u prometu

ISHODI PROGRAMA

Učenici će razviti odgovorno ponašanje kao pješaci, biciklisti i vozači osobnih automobila.

VREMENIK PROGRAMA

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

NAMJENA PROGRAMA

Učenici prvih razreda

NOSITELJI PROGRAMA:

- stručni predavači Policijske postaje Zagreb
- kontakt policajac
- stručne suradnice pedagoginje

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

NAČIN REALIZACIJE

Stručni predavači, djelatnici Policijske postaje Zagreb održat će edukativno predavanje u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Predavanje se sastoji od:

- upoznavanja učenika s pravilima ponašanja u prometu i statistikama vezanim uz mlade sudionike u prometu
- diskusije s učenicima o održanom predavanju
- evaluacije

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

evaluaciju vrše predavači Policijske postaje Zagreb kroz povratnu informaciju učenika

Preventivna akcija „NE ZATO JER NE“

CILJEVI PROGRAMA

- smanjiti interes mladih za eksperimentiranjem sa sredstvima ovisnosti - educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam - poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja - smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti

ISHODI PROGRAMA

Učenici će razviti osjećaj odgovornog ponašanja, ovladati zdravim stavovima i oblicima ponašanja

VREMENIK PROGRAMA

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

NAMJENA PROGRAMA

Međupredmetna tema – osobni i socijalni razvoj; preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju sredstava ovisnosti

NOSITELJI PROGRAMA:

- stručni predavači i moderatori PU zagrebačke
- stručni suradnik - pedagoginja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

NAČIN REALIZACIJE

Predavači PU zagrebačke održat će radionicu u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Radionica se sastoji od:

- projekcije filma „Ecstasy ubija“
- razgovora s učenicima
- evaluacije učenika.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Evaluacijski listić

PROGRAM MJERA POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

- **PROTOKOL POSTUPANJA ZAŠTITE UČENIKA I DJELATNIKA ŠKOLE**
- ***PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA U OBITELJI***
- ***PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA***

PROTOKOL POSTUPANJA ZAŠTITE UČENIKA I DJELATNIKA ŠKOLE

- Djelatnik Škole (razrednik, nastavnik, voditelj, stručni suradnik, ravnatelj), kada dobije informaciju ili sumnju da je učenik bio izložen namjeri ili nekom obliku nasilja u školi ili izvan nje, dužan je nakon razgovora s izvorom informacija **obaviti i razgovor s učenikom** ako je dostupan. Tijekom razgovora potrebno ga je upoznati s daljnjim tijekom postupanja.
- O svemu navedenom neophodno je **voditi službenu zabilješku**. Svaku službenu zabilješku, uz ravnatelja kao potpisnika, potpisuje stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba.
- Sa značajnim saznanjima, prikupljenim tijekom razgovora, potrebno je **odmah upoznati djetetove roditelje**, a ako je dijete zlostavio jedan roditelj, **upoznati s time drugog roditelja**. S obzirom na njegovu ulogu, potrebno je obavijestiti i centar socijalne skrbi.
- Ako je učeniku potrebna liječnička pomoć (pregled), **s učenikom liječniku idu roditelji** (ako su dostupni) **ili predstavnik škole**, odnosno predstavnik centra socijalne skrbi.
- Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane odrasle osobe u školi (nastavnika ili drugih djelatnika), stručni suradnik ili drugi djelatnik koji ima to saznanje učinit će sve naprijed navedeno i obavijestiti ravnatelja, koji će poduzeti odgovarajuće zakonske mjere.
- Ako je učenik zlostavljan od drugog učenika, prvo treba pružiti pomoć učeniku koji je doživio nasilje, a zatim prema učeniku koji je koristio nasilna ponašanja primijeniti raspoložive pedagoške mjere, uključiti ga u savjetovanje te o svemu obavijestiti roditelje oba učenika, kao i centar za socijalnu skrb.
- O događaju obavijestiti Hrvatski zavod za socijalni rad - područnu službu Zagreb, policiju, Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade te Ministarstvo znanosti i obrazovanja
- stručni suradnik dužan je obaviti razgovor s djetetom odmah po saznanju o događaju s ciljem normaliziranja osjećaja djeteta i sprečavanja dugoročnih posljedica traume, a tijekom razgovora s djetetom voditi službenu zabilješku koju uz ravnatelja supotpisuje
- kada stručni suradnik obavi razgovor s djetetom, ravnatelj, stručni suradnik, razrednik ili član Nastavničkog vijeća trebaju o događaju odmah obavijestiti roditelje djeteta (ili drugog roditelja ako se jedan od roditelja nasilno ponašao prema vlastitom djetetu) i pozvati ih da dijete odvedu kući te ih informirati o eventualnoj potrebi uključivanja djeteta i roditelja savjetovanje i stručnu pomoć u školi ili izvan nje
- u slučaju da je dijete ozlijeđeno ili postoji sumnja da bi moglo biti ozlijeđeno, treba odmah pozvati liječničku pomoć, pri čemu s njim u pratnji ide roditelj (ako je dostupan) ili predstavnik Škole ili Hrvatskog zavoda za socijalni rad

- Ako je učeniku nanescena tjelesna povreda ili strahuje da bi se nasilje moglo ponoviti, o tome je potrebno obavijestiti policiju. Roditelje učenika potrebno je uputiti na mogućnost privatne prijave policiji, osobito ako se nasilje dogodilo izvan prostora škole.
- Učenika koji je doživio nasilje potrebno je **uključiti u stručni tretman** u školi, a po potrebi uputiti na tretman izvan škole (Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba).
- Ako postoji sumnja ili je razvidno da je učenik doživio zlostavljanje od strane nepoznate osobe ili roditelja drugog učenika u školi, obveza djelatnika škole koji o tome ima informaciju je obavijestiti ravnatelja škole i policiju.
- Ako je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika, drugog djelatnika, roditelja ili nepoznate osobe u školi, potrebno je o tome odmah izvijestiti ravnatelja, a ovisno o stupnju prijetnje i težini nasilnog čina i policiju. Prema učeniku se (ovisno o vrsti i stupnju nasilnog ponašanja ili namjere) poduzimaju pedagoške mjere, obavještavaju roditelji i centar socijalne skrbi te policija.
- Ako je jedan djelatnik nasilan prema drugom, obveza ravnatelja škole je postupiti prema Zakonu o radu. Ako je roditelj učenika ili neka nepoznata osoba nasilna ili prijeti nasiljem nastavniku ili drugom djelatniku u školi, obveza ravnatelja škole je štititi interese svojih djelatnika te o tome obavijestiti policiju.
- Ako postoji sumnja ili je razvidno da je djelatnik škole nasilan ili prijeti nasiljem roditelju ili skrbniku učenika, obveza ravnatelja je, ovisno o težini postupka, prema djelatniku poduzeti mjere u skladu sa Zakonom o radu, a roditelja uputiti na druge mogućnosti zaštite (policija, odvjetništvo).

Kada je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom izvijestiti kontakt osobu u Gradskom uredu za obrazovanje te Ministarstvo znanosti i obrazovanja .

PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA U OBITELJI (Vlada RH, 2019)

Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji definira nasilje u obitelji kao: «Svaku primjenu fizičke sile i psihičke prisile na integritet osobe; svako drugo postupanje jednog člana obitelji koje može prouzročiti ili izazvati opasnost da će prouzročiti fizičku i psihičku bol; prouzročene osjećaja straha ili osobne ugroženosti ili povrede dostojanstva; fizički napad bez obzira da li je nastupila tjelesna ozljeda ili ne, verbalni napadi, vrijeđanja, psovanje, nazivanje pogrđnim nazivima i drugi načini grubog uznemiravanja, spolno uznemiravanje; uhođenje i svi drugi načini uznemiravanja; protupravna izolacija ili ograničavanje slobode kretanja ili komuniciranja s trećim osobama; oštećenje ili uništenje imovine ili pokušaj da se to učini».

Iz osnovnih odredaba Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (N. N. broj 116/04) osobito se naglašava obveza prijavljivanja nasilja u obitelji te da su zdravstveni djelatnici, djelatnici socijalne skrbi, psiholozi, socijalni radnici, socijalni pedagozi i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova dužni prijaviti i policiji ili nadležnom općinskom državnom odvjetništvu počinjenje nasilja u obitelji za koje su saznali u obavljanju svoje dužnosti. Osobe koje ne postupaju u skladu sa zadanim obvezama čine prekršaj. Prema Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi nastavnici i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta, odnosno učenika te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja, odmah:

- Ako je dijete/učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah **pozvati službu hitne medicinske pomoći** ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju;
- **Žurno izvijestiti ravnatelja škole** koji će izvršiti prijavu policiji i obavijestiti Centar za socijalnu skrb te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima slučaja i aktivnostima koje će se poduzeti, te na traženje državnog odvjetništva ili policije odmah dostaviti svu dokumentaciju vezanu uz razjašnjavanje i dokazivanje kažnjive stvari;
- Ako se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje je izazvalo traumu, **savjetovati se sa stručnom službom odgojno-obrazovne ustanove**, stručnjacima Centra za socijalnu skrb kojeg je obavijestio o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove,
- Dojavi nasilja i o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svim opažanjima **izraditi službenu bilješku**, koja će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE, Ured za ravnopravnost spolova, rujan 2023.

Na temelju Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja donesenom od strane Vlade Republike Hrvatske, objavljen u NN 70/2018. (1. 8. 2018.) Prva ekonomska škola donosi Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja.

Njim će se pružiti učenicima i učenicama, nastavnicama i nastavnicima, stručnim suradnicima, ostalim djelatnicima Škole te roditeljima i skrbnicima važne informacije o postupanju u Školi u slučaju seksualnog nasilja.

Kada je seksualno nasilje sastavni dio obiteljskog nasilja, Škola postupa po Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljskom zakonu, Kaznenom zakonu, Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine», br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17), Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima te ovom Protokolu.

Protokolom su odgojno-obrazovni djelatnici obvezni skrbiti o ostvarivanju prava djeteta u slučajevima svih oblika nasilja, senzibilizirati se na pojavu seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe te poduzeti odgovarajuće mjere radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koje pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

POSTUPANJE ODGOJNO-OBRAZOVNE USTANOVE U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Koraci postupanja u slučaju seksualnog nasilja nad djetetom:

1. odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno ponašanje prema djetetu;
2. na smiren način saslušati dijete žrtvu nasilja, po mogućnosti od strane stručne osobe te pružiti pomoć i potporu djetetu;
3. voditi računa da se razgovor s djetetom vodi u uvjetima i na način prilagođen djetetu, da se dijete ne ispituje i da mu se ne postavljaju sugestivna pitanja, već na smiren način dopustiti djetetu da samostalno opiše događaj na način i u opsegu kako to samo želi;
4. obveza je osobe koja vodi razgovor upoznati dijete, na djetetu razumljiv način, s daljnjim postupanjem, osobito o tome da je dužna prijaviti nasilje nadležnim tijelima i o daljnjim očekivanim procedurama;
5. ustanova vodi računa da se dijete o događaju ne izjašnjava više puta (po mogućnosti ograničiti razgovor na jedan);
6. odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je dijete doživjelo seksualno nasilje, ravnatelj ustanove/odgovorna osoba, odnosno svaka druga osoba koja ima bilo kakvih saznanja o počinjenom seksualnom nasilju prema djetetu bez odgode prijavljuje sumnju o postojanju kaznenoga ili prekršajnog djela policiji ili državnom odvjetniku te Zavodu. Ukoliko je počinitelj djelatnik/ca ustanove, uz prethodno navedeno, poduzima mjere sukladno disciplinskoj odgovornosti počinitelja;
7. poduzeti žurne mjere za sigurnost i zaštitu djeteta i obavijestiti roditelje/skrbnika/osobu kojoj je povjerena skrb o djetetu, odnosno Zavod ako postoji sumnja da se nasilje dogodilo u obitelji;
8. ukoliko je djetetu potrebna žurna liječnička intervencija ili pregled odmah pozvati službu hitne medicinske pomoći ili na najbrži mogući način, koji ne šteti zdravlju djeteta, otpratiti ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku/ci te sačekati liječničku preporuku o daljnjem postupanju;
9. u slučaju ako su roditelji/skrbnici nedostupni, ne žele se odazvati ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, u suradnji s policijom obavijestiti Zavod kako bi se osigurala prisutnost stručnog radnika/ce Zavoda pri razgovoru policijskog službenika s djetetom, odnosno ukoliko se ista ne može osigurati, prisutnost stručnog radnika/ce odgojno-obrazovne i druge ustanove koja skrbi o djeci;
10. dijete žrtvu i osobe koje skrbe o djetetu upoznati o mogućnostima izvaninstitucionalne ili institucionalne pomoći i potpore djetetu;

11. poduzeti mjere za zaštitu privatnosti djeteta žrtve;

12. ako je počinitelj seksualnog nasilja djelatnik/ca ustanove, čelnik/ca ustanove dužan/na je poduzeti mjere zaštite djeteta žrtve i druge djece od kontakta s počiniteljem, preispitivanje radno-pravne i etičke odgovornosti počinitelja te ukoliko se utvrdi odgovornost, odrediti disciplinsku kaznu;

13. u slučaju vršnjačkog seksualnog nasilja dodatno: - od strane stručne osobe obaviti razgovor s djetetom koje je počinilo nasilje, ukazati djetetu na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja. Tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li dijete neke okolnosti koje bi ukazivale da je dijete žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti Zavod, - pozvati roditelje/skrbnike ili druge osobe koje skrbe o djetetu koje je počinilo nasilje, upoznati ih s događajem, kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja djeteta, te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć, - dijete na njemu razumljiv i prilagođen način i osobe koje skrbe o djetetu obavijestiti o obvezi prijave nadležnom područnom uredu Zavoda, policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu te očekivanim procedurama, - poduzeti mjere za zaštitu privatnosti djece, - poduzeti mjere za sustavnu i kontinuiranu prevenciju nasilja;

14. u slučaju nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati visoku razinu uznemirenosti i stresa kod druge djece ustanova će zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć;

15. o svim poduzetim aktivnostima i mjerama radi zaštite djece te svojim opažanjima djelatnici ustanova dužni su voditi službene bilješke koje predaju čelniku ustanove, a na zahtjev dostaviti i drugim nadležnim tijelima (policija, državno odvjetništvo sud, Zavod);

16. o postupanju povodom prijave sumnje na seksualno nasilje nad djetetom ustanova je dužna najkasnije u roku od 7 dana, obavijestiti:

a) nadležno ministarstvo

b) pravobraniteljicu za djecu

c) pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom ukoliko dijete ima teškoće u razvoju

d) nadležnog liječnika/cu školske i adolescentne medicine i nadležnog liječnika primarne zdravstvene zaštite (liječnik opće medicine/pedijatar)

PRVA EKONOMSKA ŠKOLA

Medulićeva 33, Zagreb

(privremena adresa sjedišta: Avenija Marina Držića 14, Zagreb)

KLASA: 007-04/23-01/27

URBROJ: 251-88-23/06-2

Zagreb, 5. listopada 2023.g.

Na temelju članka 28. stavka 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine br.87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 28., stavka 1., točka 3, alineja 7. Statuta Prve ekonomske škole, Medulićeva 33, Zagreb (u daljnjem tekstu: Škola), Školski odbor na svojoj 35. sjednici pod točkom 2. dnevnog reda, održanoj dana 5. listopada 2023. godine donio je

ODLUKU

o donošenju Školskog kurikuluma Prve ekonomske škole za školsku godinu 2023./2024.

Obrazloženje

Sukladno članku 28., stavku 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i odredbama Statuta Škole, Školski kurikulum donosi Školski odbor do 7. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća.

Školski odbor je na svojoj 35. sjednici pod točkom 2. dnevnog reda, održanoj dana 5. listopada 2023.godine na prijedlog Nastavničkog vijeća donio Školski kurikulum Prve ekonomske škole za školsku godinu 2023./2024.

Sastavni dio ove Odluke je Školski kurikulum Prve ekonomske škole, Zagreb za školsku godinu 2023./2024.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Slijedom navedenog, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Predsjednica Školskoga odbora:
Tatjana Antić Kivad, prof.



